

L.R.Q., chapitre C-37.01

Loi sur la Communauté métropolitaine de Montréal

CHAPITRE I

INSTITUTION ET ORGANISATION

SECTION I

INSTITUTION

Constitution.

1. Est instituée la « Communauté métropolitaine de Montréal ».

Personne morale.

La Communauté est une personne morale.

2000, c. 34, a. 1.

Territoire.

2. Le territoire de la Communauté est constitué de ceux des municipalités mentionnées à l'annexe I.

2000, c. 34, a. 2.

Siège.

3. La Communauté a son siège sur son territoire à l'endroit qu'elle détermine.

Avis public.

Un avis de la situation ou de tout déplacement du siège est publié à la Gazette officielle du Québec et dans un journal diffusé sur son territoire.

2000, c. 34, a. 3.

SECTION II

COMPOSITION ET FONCTIONNEMENT

§ 1. — *Conseil*

Administration.

4. Les affaires de la Communauté sont administrées par un conseil de 28 membres composé des personnes suivantes:

1° le maire de la Ville de Montréal et 13 personnes que le conseil d'agglomération de celle-ci désigne parmi les membres du conseil ordinaire de la ville et ceux des conseils des autres municipalités dont le territoire est compris dans l'agglomération prévue à l'article 4 de la Loi sur l'exercice de certaines compétences municipales dans certaines agglomérations (chapitre E-20.001);

2° le maire de la Ville de Laval et deux personnes que le conseil de la ville désigne parmi ses autres membres;

3° le maire de la Ville de Longueuil et deux personnes que le conseil d'agglomération de celle-ci désigne parmi les membres du conseil ordinaire de la ville et ceux des conseils des autres municipalités dont le territoire est compris dans l'agglomération prévue à l'article 6 de la Loi sur l'exercice de certaines compétences municipales dans certaines agglomérations;

4° (paragraphe abrogé) ;

5° quatre maires désignés parmi ceux des municipalités dont le territoire est compris à la fois dans celui de la Communauté et dans celui d'une municipalité régionale de comté mentionnée à l'annexe III;

6° quatre maires désignés parmi ceux des municipalités dont le territoire est compris à la fois dans celui de la Communauté et dans celui d'une municipalité régionale de comté mentionnée à l'annexe IV.

2000, c. 34, a. 4;; 2000, c. 56, a. 7;; 2005, c. 50, a. 34.

Désignation des membres.

5. La désignation des membres du conseil mentionnés aux paragraphes 5° et 6° de l'article 4 qui, conformément aux articles 10 et 11, doit être faite par plus d'une municipalité régionale de comté, doit procéder conformément aux articles 6 à 9.

2000, c. 34, a. 5;; 2000, c. 56, a. 8.

Convocation.

6. Le secrétaire de la Communauté convoque, pour procéder à l'élection de tout membre du conseil visé à l'article 5, une réunion des maires de chacune des municipalités locales dont le territoire est à la fois compris dans celui d'une municipalité régionale de comté du groupe et dans celui de la Communauté. Cette convocation est faite de la même façon que celle à une séance extraordinaire du conseil de la Communauté.

Réunion publique.

La réunion est publique et présidée par le secrétaire. Le secrétaire donne un avis public, dans un journal diffusé sur le territoire de la Communauté, du jour et de l'heure du début de la réunion ainsi que du lieu où elle doit se tenir. Cet avis doit être donné au moins trois jours avant le début de la réunion.

Quorum.

Le quorum est constitué de la majorité.

2000, c. 34, a. 6;; 2000, c. 56, a. 9;; 2001, c. 25, a. 201.

Égalité.

7. Les maires peuvent, au début de la réunion, prévoir la procédure à suivre en cas d'égalité des voix qui, selon le cas, doivent être départagées.

Majorité simple.

Toute décision prévue au premier alinéa ainsi que celle désignant un membre du conseil de la Communauté doit être prise à la majorité simple.

Nombre de voix.

Chaque maire a un nombre de voix correspondant à la proportion entre la population de la municipalité dont il est maire et celle du territoire formé par ceux des municipalités du groupe.

2000, c. 34, a. 7;; 2000, c. 56, a. 10;; 2001, c. 25, a. 202.

Processus de mise en candidature.

8. Le secrétaire établit le processus de mise en candidature et de vote.

Tours de vote.

Il procède à autant de tours de vote qu'il y a de membres à élire. Il peut, avant le début du processus, établir des règles pour que le nombre de candidats diminue à chaque tour.

Personne élue.

Il proclame élue, à chaque tour, la personne qui a reçu le plus grand nombre de voix ou, le cas échéant, celle qui a été choisie selon la procédure établie en cas d'égalité des voix à départager.

2000, c. 34, a. 8.

Procès-verbal.

9. Le secrétaire dresse un procès-verbal de la réunion et le dépose lors de la séance suivante du conseil.

2000, c. 34, a. 9.

Désignation des membres.

10. Les membres du conseil de la Communauté visés au paragraphe 5° de l'article 4 sont désignés comme suit:

1° la Municipalité régionale de comté de Thérèse-De Blainville désigne un membre;

2° la Municipalité régionale de comté des Moulins désigne un membre;

3° la Ville de Mirabel et la Municipalité régionale de comté de Deux-Montagnes désignent ensemble un membre;

4° la Municipalité régionale de comté de L'Assomption désigne un membre.

2000, c. 34, a. 10;; 2000, c. 56, a. 11.

Désignation des membres.

11. Les membres du conseil de la Communauté visés au paragraphe 6° de l'article 4 sont désignés comme suit:

1° (paragraphe abrogé) ;

2° la Municipalité régionale de comté de Roussillon désigne un membre;

3° la Municipalité régionale de comté de Lajemmerais désigne un membre;

4° la Municipalité régionale de comté de La Vallée-du-Richelieu et la Municipalité régionale de comté de Rouville désignent ensemble un membre;

5° la Municipalité régionale de comté de Beauharnois-Salaberry et la Municipalité régionale de comté de Vaudreuil-Soulanges désignent ensemble un membre.

2000, c. 34, a. 11;; 2000, c. 56, a. 12.

Participation au vote.

12. Seuls les membres du conseil d'une municipalité régionale de comté, qui représentent une municipalité dont le territoire est compris dans celui de la Communauté, peuvent prendre part au vote de la municipalité régionale de comté en vertu duquel elle désigne seule un membre du conseil visé à l'un des articles 10 et 11.

2000, c. 34, a. 12.

13. (Abrogé).

2000, c. 34, a. 13;; 2000, c. 56, a. 13.

Président.

14. Le maire de la Ville de Montréal est le président de la Communauté.

2000, c. 34, a. 14.

Vice-président.

15. Le conseil désigne un vice-président du conseil.

Remplacement du président.

Le vice-président remplace le président en cas d'empêchement de celui-ci ou lorsque le poste de président est vacant.

2000, c. 34, a. 15.

Exercice de la fonction.

16. Tout membre qui n'a pas à être désigné conformément aux articles 6 à 9 ne peut exercer sa fonction qu'à compter de la réception par le secrétaire de la copie de l'acte qui le désigne.

2000, c. 34, a. 16.

Mandat.

17. Le mandat d'un membre du conseil expire en même temps qu'expire son mandat comme membre du conseil d'une municipalité qui était en cours lors de sa désignation au conseil de la Communauté.

Remplacement.

Toutefois, un membre du conseil, autre qu'un membre d'office, peut en tout temps être remplacé avant l'expiration de son mandat conformément aux règles applicables à sa désignation, sous réserve que la décision de remplacer un membre se prend aux 2/3 des voix exprimées.

Fonctions continuées.

Malgré la fin de son mandat, un membre du conseil reste en fonction jusqu'à ce que son successeur entre en fonction. Il continue également, le cas échéant, d'occuper pendant cette période le poste de membre du comité exécutif ou d'une commission de la Communauté, à moins qu'il ne soit remplacé à ce poste avant la fin de cette période.

2000, c. 34, a. 17;; 2001, c. 68, a. 97;; 2003, c. 19, a. 159.

Démission.

18. Un membre du conseil, autre qu'un membre d'office, peut démissionner de celui-ci en signant un écrit en ce sens et en le transmettant au secrétaire. La démission prend effet au moment de la réception

de l'écrit par le secrétaire ou, le cas échéant, à la date ultérieure, qui selon l'écrit, est celle de la prise d'effet de la démission.

2000, c. 34, a. 18.

Siège.

19. Le conseil siège au lieu où la Communauté a son siège.

Siège.

Toutefois, le conseil peut, dans son règlement intérieur, fixer à un autre endroit le lieu habituel où il siège.

2000, c. 34, a. 19.

Calendrier des séances.

20. Le conseil doit établir, avant le début de chaque année, le calendrier de ses séances ordinaires en fixant le jour et l'heure du début de chacune des ces séances.

Séances.

Toutefois, le conseil peut décider qu'une séance ordinaire commencera au jour et à l'heure qu'il précise plutôt que conformément au calendrier ou qu'elle se tiendra en un lieu autre qu'au lieu habituel où il siège.

Exercice du pouvoir.

Le pouvoir prévu au deuxième alinéa peut être exercé par le comité exécutif.

2000, c. 34, a. 20;; 2003, c. 19, a. 160.

Avis public.

21. Le secrétaire donne un avis public, dans un journal diffusé sur le territoire de la Communauté, du contenu du calendrier ainsi que du lieu où le conseil siège au cours de chaque séance.

Avis public.

Il doit également donner un tel avis à l'égard de toute séance ordinaire tenue ailleurs qu'au lieu mentionné dans l'avis prévu au premier alinéa ou de toute séance dont le jour ou l'heure du début n'est pas celui que prévoit le calendrier.

2000, c. 34, a. 21.

Convocation.

22. Toute séance extraordinaire est précédée d'une convocation.

Convocation.

Il en est de même dans le cas d'une séance ordinaire qui doit être tenue ailleurs qu'au lieu que prévoit le calendrier ou dont le jour ou l'heure du début n'est pas celui que prévoit le calendrier à son égard.

Convocation.

La reprise d'une séance ajournée est précédée d'une convocation lorsque la séance doit reprendre en un autre lieu ou lorsque le jour et l'heure de la reprise ont été fixés après l'ajournement.

Renonciation à l'avis de convocation.

Les membres du conseil peuvent renoncer à l'avis de convocation à une séance. Leur seule présence équivaut à une renonciation à l'avis de convocation, à moins qu'ils ne soient là pour contester la régularité de la convocation.

2000, c. 34, a. 22.

Délai.

23. Le délai au cours duquel doit être donné l'avis public mentionné au deuxième alinéa de l'article 21 ou reçu l'avis de convocation à une séance peut être fixé dans le règlement intérieur. Toutefois, à moins que des circonstances d'urgence n'en empêchent le respect, le délai relatif à l'avis public ne peut être moins de trois jours et celui relatif à l'avis de convocation moins de 24 heures.

2000, c. 34, a. 23.

Ordre du jour.

24. Le secrétaire dresse l'ordre du jour d'une séance ordinaire et y inscrit les sujets qui lui sont communiqués par le président du conseil. Le règlement intérieur peut prescrire le droit de toute autre personne ou groupe qu'il détermine de faire inscrire un sujet à l'ordre du jour et en établir les modalités.

2000, c. 34, a. 24.

Séances extraordinaires.

25. Les séances extraordinaires du conseil sont convoquées par le secrétaire à la demande du président de la Communauté, du comité exécutif, d'une commission du conseil ou à la demande d'au moins neuf membres du conseil. L'avis de convocation mentionne les sujets qui font l'objet de la demande et qui doivent être discutés. L'avis tient lieu d'ordre du jour.

2000, c. 34, a. 25.

Président.

26. Le président de la Communauté préside les séances du conseil.

Responsabilités.

Il est responsable du maintien de l'ordre et du décorum pendant celle-ci. Il peut, à cette fin, faire expulser du lieu où la séance est tenue toute personne qui y cause du désordre.

2000, c. 34, a. 26.

Vice-président.

27. Le vice-président peut, à la demande du président, présider toute séance du conseil.

2000, c. 34, a. 27.

Séances publiques.

28. Les séances du conseil sont publiques.

Période de questions orales.

Chaque séance comprend une période au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions orales aux membres du conseil.

Durée.

Le conseil peut dans son règlement intérieur prescrire la durée de la période de questions, le moment où elle a lieu et le processus à suivre pour poser une question.

2000, c. 34, a. 28.

Quorum.

29. Le quorum aux séances du conseil est constitué de neuf membres.

2000, c. 34, a. 29.

Nombre de voix.

30. Tout membre du conseil présent à une séance dispose d'une voix.

Voix prépondérante du président.

Toutefois, en cas d'égalité des voix, la voix du président de la Communauté qui participe à cette égalité devient prépondérante. La voix prépondérante du président de la Communauté ne peut être exercée par le vice-président qui préside une séance du conseil à la demande du président ou lorsqu'il le remplace en cas d'empêchement de celui-ci ou de vacance du poste.

2000, c. 34, a. 30.

Décision.

31. Une décision du conseil est prise à la majorité simple, à moins qu'une autre majorité ne soit prévue par la loi.

2000, c. 34, a. 31.

Règlement.

32. Le conseil peut adopter un règlement intérieur afin de compléter les règles prévues par la présente loi.

2000, c. 34, a. 32.

§ 2. — *Comité exécutif*

Constitution.

33. Est institué le comité exécutif de la Communauté.

2000, c. 34, a. 33.

Composition.

34. Le comité exécutif se compose de huit membres.

Membres.

En font partie:

1° le président de la Communauté;

2° le maire de la Ville de Laval et le maire de la Ville de Longueuil;

3° trois personnes désignées par le conseil de la Communauté parmi les membres de ce conseil visés au paragraphe 1° de l'article 4;

4° (paragraphe remplacé) ;

5° une personne désignée par le conseil de la Communauté parmi les membres de ce conseil visés au paragraphe 5° de l'article 4;

6° une personne désignée par le conseil de la Communauté parmi les membres de ce conseil visés au paragraphe 6° de l'article 4.

2000, c. 34, a. 34;; 2000, c. 56, a. 14.

Désignation.

35. Toute désignation par le conseil de la Communauté, prévue aux paragraphes 3° à 6° de l'article 34,

doit être faite aux 2/3 des voix exprimées.

2000, c. 34, a. 35.

Président.

36. Le président de la Communauté est président du comité exécutif.

Vice-président.

Le conseil de la Communauté désigne parmi les membres du comité exécutif le vice-président de ce comité.

2000, c. 34, a. 36.

Démission.

37. Tout membre désigné du comité exécutif peut démissionner de celui-ci en signant un écrit en ce sens et en le transmettant au secrétaire. La démission prend effet au moment de la réception de l'écrit par le secrétaire ou, le cas échéant, à la date ultérieure qui, selon l'écrit, est celle de la prise d'effet de la démission.

2000, c. 34, a. 37.

Séances ordinaires.

38. Les séances ordinaires du comité exécutif ont lieu à l'endroit, aux jours et aux heures fixés par le règlement intérieur adopté par le conseil.

Séances extraordinaires.

Les séances extraordinaires du comité exécutif ont lieu à l'endroit, aux jours et aux heures que fixe l'auteur de la demande de convocation.

2000, c. 34, a. 38;; 2000, c. 56, a. 15.

Fonctions.

39. Le président du comité exécutif en convoque les séances, les préside et voit à leur bon déroulement.

Séances extraordinaires.

Le règlement intérieur adopté par le conseil peut prévoir qu'une séance extraordinaire du comité exécutif peut également être convoquée à la demande du nombre de membres du comité exécutif que le règlement fixe, mais qui ne peut être inférieur à quatre.

2000, c. 34, a. 39;; 2000, c. 56, a. 16.

Remplacement du président.

40. Le vice-président remplace le président en cas d'empêchement de celui-ci ou lorsque le poste de président est vacant. Il peut également, à la demande du président, présider toute séance du comité exécutif.

2000, c. 34, a. 40.

Participation.

41. Tout membre du comité exécutif qui ne se trouve pas sur les lieux d'une séance peut y participer par l'intermédiaire d'un moyen électronique de communication.

Moyen de participation.

Toutefois, le moyen doit permettre à toutes les personnes qui, par son intermédiaire ou sur place, participent ou assistent à la séance d'entendre clairement ce que l'une d'elles dit à haute et intelligible voix.

Participation présumée.

Tout membre qui participe ainsi à une séance est réputé y assister.

2000, c. 34, a. 41.

Séance à huis clos.

42. Le comité exécutif siège à huis clos.

Séance publique.

Toutefois, il siège en public:

1° dans les circonstances où le règlement intérieur de la Communauté le prévoit;

2° pendant tout ou partie d'une séance lorsqu'il en a décidé ainsi.

2000, c. 34, a. 42.

Quorum.

43. Le quorum aux séances du comité exécutif est de la majorité des membres.

2000, c. 34, a. 43.

Nombre de voix.

44. Chaque membre du comité exécutif présent à une séance dispose d'une voix.

2000, c. 34, a. 44.

Décision.

45. Une décision se prend à la majorité simple.

2000, c. 34, a. 45.

Compétence du comité exécutif.

46. Le comité exécutif agit pour la Communauté dans tous les cas où la compétence d'accomplir l'acte lui appartient selon une disposition, adoptée en vertu de l'article 47, du règlement intérieur.

Avis.

Le comité exécutif donne au conseil son avis sur tout sujet, soit lorsqu'une telle disposition l'y oblige, soit à la demande du conseil, soit de sa propre initiative.

Conseil non lié.

L'avis du comité exécutif ne lie pas le conseil. En outre, l'absence de l'avis exigé par le règlement intérieur ou le conseil ne restreint pas le pouvoir de ce dernier de délibérer et de voter sur le sujet visé.

2000, c. 34, a. 46.

Délégation de compétence.

47. Le conseil peut, dans son règlement intérieur, déterminer tout acte, relevant de sa compétence et qu'il a le pouvoir ou l'obligation d'accomplir, qu'il délègue au comité exécutif et prévoir les conditions et modalités de la délégation.

Restriction.

Ne peut toutefois être ainsi déléguée la compétence:

1° d'adopter un budget, un programme triennal d'immobilisations ou un document prévu par la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (chapitre A-19.1);

2° d'effectuer une désignation d'une personne à un poste dont le titulaire doit être un membre du conseil;

3° d'exercer les pouvoirs mentionnés aux articles 70 à 72.

Demande de consultation.

Le conseil peut également, dans son règlement intérieur, déterminer tout sujet sur lequel le comité exécutif doit donner son avis au conseil et prévoir les conditions et modalités de la consultation. Le règlement intérieur peut également prévoir les modalités suivant lesquelles un membre du conseil peut demander au comité exécutif de faire rapport au conseil sur une matière de la compétence du comité

exécutif.

2000, c. 34, a. 47;; 2000, c. 56, a. 17.

Liste des contrats de plus de 25 000 \$.

47.1. Dans le cas où le conseil délègue au comité exécutif le pouvoir de conclure des contrats, ce dernier doit déposer, lors de chaque séance ordinaire du conseil, une liste de tous les contrats comportant une dépense de plus de 25 000 \$ qu'il a conclus depuis la dernière séance au cours de laquelle il a déposé une telle liste.

Liste des contrats de plus de 2 000 \$ avec un même cocontractant.

Il doit également déposer une liste de tous les contrats comportant une dépense de plus de 2 000 \$ qu'il a, depuis le début de l'exercice financier, conclus avec un même cocontractant lorsque l'ensemble de ces contrats comporte une dépense totale qui dépasse le montant prévu au premier alinéa. Il doit, à la suite d'un tel dépôt et jusqu'à la fin de l'exercice financier, déposer lors de chaque séance ordinaire du conseil une liste de tous les contrats de plus de 2 000 \$ qu'il a conclus avec ce même cocontractant depuis la dernière séance au cours de laquelle il a déposé une telle liste.

Délégation de pouvoirs.

Il doit également déposer une liste des contrats visés aux premier et deuxième alinéas mais conclus par un employé à qui il a délégué son pouvoir de les conclure en vertu de l'article 48.

Contenu.

La liste indique, pour chaque contrat, le nom de chaque cocontractant, le montant de la contrepartie et l'objet du contrat.

2002, c. 37, a. 119.

Règlement intérieur.

48. Le comité exécutif peut adopter un règlement intérieur relativement à ses séances et à la conduite de ses affaires. Il peut également par ce règlement, si le règlement intérieur de la Communauté le lui permet, déléguer à tout employé de la Communauté le pouvoir d'autoriser, aux conditions que le comité détermine et conformément aux règles et restrictions applicables à la Communauté, des dépenses et de conclure des contrats au nom de la Communauté.

2000, c. 34, a. 48.

Décision.

49. La décision du conseil de déléguer au comité exécutif la compétence à l'égard d'un acte ou de la lui retirer est prise à la majorité des 2/3 des voix exprimées.

2000, c. 34, a. 49;; 2001, c. 25, a. 203.

§ 3. — *Commissions de la Communauté*

Commissions.

50. Le conseil peut instituer toute commission composée du nombre de membres qu'il fixe.

2000, c. 34, a. 50;; 2003, c. 19, a. 161.

Membres.

51. Le conseil désigne, parmi ses membres et ceux des conseils des municipalités locales dont le territoire fait partie de celui de la Communauté, les membres de la commission. Il peut les remplacer en tout temps.

Président et vice-président.

Il désigne, parmi les membres de la commission, le président et le vice-président de celle-ci.

Fonction continuée.

Malgré la fin de son mandat au conseil de la municipalité locale, un membre de la commission qui n'est pas membre du conseil de la Communauté reste en fonction jusqu'à ce qu'il soit remplacé.

2000, c. 34, a. 51;; 2003, c. 19, a. 162.

Incompatibilité de postes.

52. Sont incompatibles avec le poste de président et de vice-président d'une commission, le poste de président de la Communauté ou de vice-président du conseil.

2000, c. 34, a. 52.

Démission.

53. En cas de démission d'un membre d'une commission, son mandat prend fin à la date de la réception par le secrétaire de la Communauté d'un avis écrit à cet effet signé par le membre ou, le cas échéant, à la date ultérieure, qui selon l'écrit, est celle de la prise d'effet de la démission.

2000, c. 34, a. 53.

Fin de mandat.

54. Le mandat du président ou du vice-président d'une commission prend fin notamment à la date où il devient titulaire d'un poste incompatible avec celui de président ou de vice-président d'une commission.

2000, c. 34, a. 54.

Fonctions.

55. Une commission a pour fonction d'étudier toute question déterminée par le conseil et relevant de la compétence de la Communauté. Elle fait au conseil les recommandations qu'elle juge appropriées.

Demande d'étude.

Le comité exécutif peut également, relativement à une question qui relève de sa compétence, demander une étude à une commission instituée par le conseil. Celle-ci doit, dans ce cas, faire au comité exécutif plutôt qu'au conseil les recommandations qu'elle juge appropriées.

2000, c. 34, a. 55.

Séances publiques.

56. Une séance d'une commission est publique et l'article 28 s'applique, compte tenu des adaptations nécessaires, à l'égard d'une telle séance. Toutefois, le conseil peut, dans son règlement intérieur, déterminer dans quel cas une commission siège à huis clos.

Présence du président de la Communauté.

Le président de la Communauté peut assister à toute séance d'une commission dont il n'est pas membre. Il possède, lors d'une séance d'une telle commission, le droit de parole sans toutefois avoir le droit de vote.

2000, c. 34, a. 56.

Avis.

57. Le secrétaire de la Communauté fait publier un avis préalable de la tenue de chaque séance d'une commission dans un journal diffusé sur le territoire de la Communauté.

2000, c. 34, a. 57.

Président.

58. Le président d'une commission dirige ses activités et préside ses séances.

2000, c. 34, a. 58.

Vice-président.

59. Le vice-président remplace le président en cas d'empêchement de celui-ci.

2000, c. 34, a. 59.

Nombre de voix.

60. Chaque membre d'une commission a une voix. Les décisions de la commission sont prises à la majorité simple.

2000, c. 34, a. 60.

Rapport.

61. La commission rend compte de ses travaux et de ses décisions au moyen d'un rapport signé par son président ou par la majorité de ses membres.

Dépôt de rapport.

Le rapport est transmis au président de la Communauté qui le dépose au conseil ou, si la décision recommandée est de la compétence du comité exécutif, à celui-ci.

2000, c. 34, a. 61.

Effet.

62. Nul rapport d'une commission n'a d'effet s'il n'est ratifié ou adopté par le conseil ou, selon le cas, par le comité exécutif.

2000, c. 34, a. 62.

Rapport d'activités.

63. Le règlement intérieur du conseil peut obliger une commission à transmettre chaque année au conseil, à l'époque qu'il détermine, un rapport de ses activités au cours du dernier exercice financier.

2000, c. 34, a. 63.

SECTION III

TRAITEMENT, ALLOCATION ET AUTRES CONDITIONS

Rémunération et allocation.

64. Le conseil fixe par règlement la rémunération et l'allocation de ses membres. Le règlement peut également attribuer une rémunération et une allocation aux membres d'une commission qui ne sont pas membres du conseil de la Communauté. Cette rémunération et cette allocation sont payées par la Communauté.

Rémunération additionnelle.

La rémunération peut comprendre, outre la rémunération de base, une rémunération additionnelle pour les postes de président et de vice-président du conseil, de président, de vice-président ou de membre du comité exécutif ou d'une commission ainsi que pour tout autre poste qu'occupe un membre au sein d'un organisme de la Communauté.

Réduction de la rémunération.

Le règlement peut avoir un effet rétroactif au 1^{er} janvier précédant son entrée en vigueur.

2000, c. 34, a. 64;; 2000, c. 56, a. 18;; 2003, c. 19, a. 163.

Réduction de la rémunération.

65. Le conseil peut, par le règlement adopté en vertu de l'article 64, prévoir à quelles conditions le fait pour un membre de ne pas assister à une séance du conseil, du comité exécutif ou d'une commission où il siège entraîne la réduction de sa rémunération ou de son allocation et prévoir les règles de calcul de cette réduction.

2000, c. 34, a. 65;; 2003, c. 19, a. 164.

Dépenses autorisées.

66. Pour pouvoir accomplir, dans l'exercice de ses fonctions, un acte dont découle une dépense pour le compte de la Communauté, tout membre du conseil, du comité exécutif ou d'une commission doit recevoir du conseil une autorisation préalable d'accomplir l'acte et de dépenser en conséquence un montant n'excédant pas celui que fixe le conseil.

Remboursement.

La Communauté rembourse au membre, après que le conseil a approuvé ce remboursement sur présentation d'un état appuyé de pièces justificatives, la dépense faite conformément à l'autorisation.

2000, c. 34, a. 66;; 2003, c. 19, a. 165.

Tarif applicable.

67. Le conseil peut établir un tarif applicable aux cas où des dépenses sont engagées, pour le compte de la Communauté, par un membre du conseil, du comité exécutif ou d'une commission. Si un tel tarif est en vigueur, l'autorisation préalable prévue à l'article 66 concernant un acte visé au tarif se limite à l'autorisation d'accomplir l'acte, sans mention du montant maximal de la dépense permise.

Paiement approuvé.

Le paiement du montant prévu au tarif pour une dépense visée au premier alinéa est approuvé, selon le cas, par le conseil, le comité ou la commission sur présentation d'un état appuyé de la pièce justificative exigée par le conseil.

2000, c. 34, a. 67;; 2003, c. 19, a. 166.

Dépenses pour le compte de la Communauté.

68. Le conseil peut prévoir dans le budget de la Communauté des crédits suffisants pour assurer le remboursement d'une catégorie de dépenses que les membres du conseil, du comité exécutif ou d'une commission peuvent faire pour le compte de la Communauté au cours de l'exercice financier, qu'il s'agisse de dépenses réellement faites ou prévues au tarif.

Autorisation et montant maximal.

L'autorisation préalable prévue à l'article 66 concernant un acte faisant partie d'une catégorie pour laquelle des crédits sont prévus au budget se limite à l'autorisation d'accomplir l'acte, sans mention du montant maximal de la dépense permise. Ce montant maximal est alors réputé être le solde des crédits prévus pour cette catégorie d'actes, soustraction faite des remboursements antérieurs, ou, selon le cas, le montant prévu au tarif pour cet acte.

Dépenses imprévues d'administration.

Si les crédits pour un exercice financier ont été entièrement utilisés, le conseil peut approprier aux fins prévues par le présent article tout ou partie du solde des sommes prévues au budget pour couvrir les dépenses imprévues d'administration.

2000, c. 34, a. 68;; 2003, c. 19, a. 167.

Dispositions applicables.

69. Les articles 66 à 68 s'appliquent à l'égard d'actes accomplis ou de dépenses engagées alors que le membre représente la Communauté, autrement qu'à l'occasion des travaux du conseil, du comité exécutif ou d'une commission ou alors qu'il participe à tout congrès, colloque ou autre événement tenu aux fins de fournir de l'information ou de la formation utile pour l'exercice de ses fonctions.

Dispositions applicables.

Ces articles s'appliquent également à l'égard d'actes accomplis ou de dépenses engagées, à des fins de repas, à l'occasion d'une séance du conseil, du comité exécutif ou d'une commission ou à l'occasion de toute réunion tenue en relation avec une telle séance, dans la mesure où il s'agit d'une séance ou d'une réunion de laquelle aucun membre n'était exclu pour un motif autre que son inhabilité à siéger.

2000, c. 34, a. 69;; 2003, c. 19, a. 168.

SECTION IV

SERVICES DE L'ADMINISTRATION ET EMPLOYÉS

Nominations.

70. Le conseil nomme un directeur général, un secrétaire et un trésorier.

Inéligibilité.

Une personne ne peut être nommée à titre permanent pour remplir un poste prévu par le présent article ou par l'article 71 si elle demeure à l'emploi d'une municipalité dont le territoire est compris dans celui de la Communauté.

Définition des fonctions.

Le conseil peut définir les fonctions d'une personne occupant un tel poste qui ne sont pas déterminées par la présente loi ou ajouter toute autre fonction à celles déterminées par la présente loi.

2000, c. 34, a. 70.

Services à la Communauté.

71. Le conseil peut créer, par règlement, les différents services de la Communauté et établir le champ de leurs activités; il nomme par résolution les directeurs et directeurs adjoints de ces services et définit leurs fonctions.

Directeur de service.

Le titre officiel d'un directeur de service désigne son adjoint lorsque celui-ci agit à la place du directeur.

2000, c. 34, a. 71.

Vote requis pour modifier le traitement.

72. Un vote à la majorité absolue des voix des membres du conseil est requis pour que ce dernier puisse destituer, suspendre sans traitement ou réduire le traitement d'un employé qui n'est pas un salarié au sens du Code du travail (chapitre C-27) et qui, depuis au moins six mois, occupe son poste ou a occupé, au sein de la Communauté, un poste dont le titulaire n'est pas un tel salarié.

2000, c. 34, a. 72;; 2000, c. 54, a. 111.

Signification.

73. La résolution destituant un employé visé à l'article 72, le suspendant sans traitement ou réduisant son traitement doit lui être signifiée de la même façon qu'une assignation en vertu du Code de procédure civile (chapitre C-25).

Plainte à la Commission des relations du travail.

La personne qui fait l'objet d'une mesure visée au premier alinéa peut, dans les 30 jours qui suivent la signification de la résolution, soumettre une plainte par écrit à la Commission des relations du travail instituée par le Code du travail (chapitre C-27) pour qu'elle fasse enquête et dispose de sa plainte.

2000, c. 34, a. 73;; 2000, c. 54, a. 111;; 2001, c. 26, a. 175.

Dispositions applicables.

74. Les dispositions du Code du travail (chapitre C-27) relatives à la Commission des relations du travail, à ses commissaires, à leurs décisions et à l'exercice de leur compétence, de même que l'article 100.12 de ce code, s'appliquent, compte tenu des adaptations nécessaires, à l'exception des articles 15 à 19.

2000, c. 34, a. 74;; 2000, c. 54, a. 111;; 2001, c. 26, a. 176.

Pouvoirs de la Commission des relations du travail.

74.1. La Commission des relations du travail peut:

1° ordonner à la Communauté de réintégrer l'employé;

2° ordonner à la Communauté de payer à l'employé une indemnité jusqu'à un maximum équivalant au traitement qu'il aurait normalement reçu s'il n'avait pas fait l'objet de la mesure;

3° rendre toute autre décision qui lui paraît juste et raisonnable, compte tenu de toutes les circonstances de l'affaire, et notamment ordonner à la Communauté de payer à l'employé une indemnité jusqu'à un maximum équivalant au montant de la somme qu'il a dépensée pour exercer son recours.

2000, c. 54, a. 111;; 2001, c. 26, a. 177.

74.2. (Abrogé).

2000, c. 54, a. 111;; 2001, c. 26, a. 178.

Dispositions applicables.

75. Les articles 72 à 74.1 ne s'appliquent à une suspension sans traitement que si elle:

1° est de plus de 20 jours ouvrables, ou

2° survient, quelle que soit sa durée, dans les 12 mois qui suivent l'expiration d'une suspension sans traitement de plus de 20 jours ouvrables.

2000, c. 34, a. 75;; 2000, c. 54, a. 112;; 2001, c. 26, a. 179.

Conflit d'intérêts.

76. Aucun employé ne peut, sous peine de déchéance de sa charge, avoir un intérêt direct ou indirect dans une entreprise qui met en conflit son intérêt personnel et les devoirs relevant de son service ou de sa fonction.

Renoncement.

Si un tel intérêt lui échoit par succession ou par donation, il doit y renoncer ou en disposer avec toute la diligence possible.

2000, c. 34, a. 76.

Cumul prohibé.

77. Un membre du conseil d'une municipalité dont le territoire est compris dans celui de la Communauté ne peut occuper un emploi régulier ou permanent pour la Communauté, sous peine de déchéance de sa fonction.

Prohibition.

Si un tel membre occupe un emploi temporaire ou occasionnel, il ne peut siéger au conseil.

2000, c. 34, a. 77.

Devoirs du président.

78. Le directeur général dirige le personnel de la Communauté.

Autorité sur les employés.

Il a autorité sur les employés de la Communauté. À l'égard d'un employé dont les fonctions sont prévues par la loi, l'autorité du directeur général n'est exercée que dans le cadre de son rôle de gestionnaire des ressources humaines, matérielles et financières de la Communauté et ne peut avoir pour effet d'entraver l'exercice de ces fonctions prévues par la loi.

Suspension d'un employé.

Il peut suspendre un employé de ses fonctions. Il doit immédiatement faire rapport de cette suspension au conseil. Le conseil décide du sort de l'employé suspendu, après enquête.

2000, c. 34, a. 78.

Responsabilités du directeur général.

79. Le directeur général est responsable de l'administration de la Communauté et à cette fin planifie, organise, dirige et contrôle les activités de celle-ci.

2000, c. 34, a. 79.

Fonctions.

80. Dans l'application des articles 78 et 79, le directeur général exerce notamment les fonctions suivantes:

1° il assure les communications entre le conseil, le comité exécutif et une commission, d'une part, et les employés de la Communauté, d'autre part; à cette fin, il a accès à tous les documents de la Communauté et il peut obliger tout employé à lui fournir tout document ou tout renseignement;

2° il prépare le budget et le programme d'immobilisations de la Communauté ainsi que les plans, les programmes et les projets destinés à assurer son bon fonctionnement, avec la collaboration des directeurs de services et des autres employés de la Communauté;

3° il examine les plaintes et les réclamations contre la Communauté;

4° il étudie les projets de règlements de la Communauté;

5° il soumet au conseil les budgets, les programmes d'immobilisations, les plans, les programmes et les projets qu'il a préparés ainsi que ses observations et ses recommandations concernant les plaintes, les réclamations et les projets de règlements qu'il a étudiés;

6° il fait rapport au conseil sur tout sujet qu'il croit devoir porter à sa connaissance en vue de la saine administration des deniers publics, du progrès de la Communauté et du bien-être des citoyens; s'il le juge à propos, il verse ses propres conclusions au dossier sur tout sujet soumis au conseil, au comité exécutif ou à une commission;

7° il assiste aux séances du conseil, du comité exécutif et d'une commission et, avec la permission du président de la séance, il donne son avis et présente ses recommandations sur les sujets discutés, sans avoir le droit de voter;

8° il veille à l'exécution des règlements de la Communauté et de ses décisions, et notamment il veille à l'emploi des fonds aux fins pour lesquelles ils ont été votés;

9° il exerce tout autre pouvoir relatif à la direction des affaires et des activités de la Communauté et de la gestion du personnel que celle-ci lui accorde par son règlement intérieur.

2000, c. 34, a. 80.

Devoirs du secrétaire.

81. Le secrétaire de la Communauté a la garde du sceau et des archives de la Communauté. Il dirige le service de secrétariat.

Séances du comité.

Il assiste à toutes les séances du comité exécutif et du conseil.

2000, c. 34, a. 81.

Devoirs du trésorier.

82. Le trésorier dirige le service de la trésorerie.

2000, c. 34, a. 82.

Fonctions des directeurs de services.

83. Dans l'exercice de leurs fonctions, les directeurs de services et leurs adjoints sont autorisés à faire prêter le même serment qu'un commissaire à l'assermentation nommé en vertu de la Loi sur les tribunaux judiciaires (chapitre T-16).

2000, c. 34, a. 83.

SECTION V

RÈGLEMENTS, RÉOLUTIONS, PROCÈS-VERBAUX ET AUTRES DOCUMENTS DE LA COMMUNAUTÉ

Approbation du règlement.

84. Dans le cas où plusieurs objets dont il est disposé dans un règlement requièrent certaines approbations pour entrer en vigueur, il n'est pas nécessaire que chacun de ces objets reçoive ces approbations séparément, mais il suffit qu'elles soient données au règlement tout entier.

2000, c. 34, a. 84.

Publication et entrée en vigueur.

85. Lorsqu'une disposition de la présente loi ou d'une autre loi prévoit qu'un règlement doit recevoir une approbation, ce règlement ne peut ni être publié ni entrer en vigueur tant qu'il n'a pas reçu cette approbation.

Certificat d'approbation.

Dans un tel cas, un certificat signé par le président de la Communauté et par le secrétaire, attestant la date de chacune des approbations, doit accompagner l'original du règlement et en fait partie.

2000, c. 34, a. 85.

Effet de l'approbation.

86. L'approbation d'un règlement ou d'une autre procédure du conseil par le gouvernement, le ministre, l'organisme ou la personne dont l'approbation est requise n'a pas d'autre effet que celui de rendre ce règlement ou cette procédure exécutoire, suivant la loi, à compter de son entrée en vigueur. Cette approbation peut être remplacée par une autorisation.

Approbation partielle.

Cette approbation peut être partielle ou restreinte.

2000, c. 34, a. 86.

Livre des règlements.

87. L'original de tout règlement est enregistré au long dans un livre spécial intitulé: « Livre des règlements de la Communauté métropolitaine de Montréal ».

Entrée de l'avis de publication.

Le secrétaire doit aussi entrer dans ce livre, à la suite de chaque règlement enregistré, une copie qu'il certifie de l'avis de publication de ce règlement.

Garde.

Le secrétaire a la garde des règlements de la Communauté.

2000, c. 34, a. 87.

Attestation.

88. Pour être officiel, l'original d'un règlement ou d'une résolution doit être attesté par le président de la Communauté et par le secrétaire.

2000, c. 34, a. 88.

Entrée en vigueur.

89. Sauf les cas autrement prévus par la loi, les règlements de la Communauté entrent en vigueur, s'il n'y est pas autrement prescrit, le jour de leur publication.

2000, c. 34, a. 89.

Publication.

90. Les règlements sont publiés, après leur passation ou leur approbation définitive dans le cas où ils ont été soumis à une ou plusieurs approbations, par avis public, sous la signature du secrétaire, publié par affichage au bureau de la Communauté et par insertion dans un journal diffusé sur le territoire de la Communauté, dans lequel il est fait mention de l'objet du règlement, de la date de son adoption et de l'endroit où il peut en être pris communication.

Mention des approbations.

Si le règlement est revêtu d'une ou plusieurs approbations, l'avis de publication doit mentionner la date et le fait de chacune de ces approbations.

2000, c. 34, a. 90.

Lois publiques.

91. Les règlements de la Communauté sont considérés comme des lois publiques et il n'est pas nécessaire de les plaider spécialement.

2000, c. 34, a. 91.

Authenticité d'un règlement.

92. Toute copie d'un règlement ou d'une résolution est authentique lorsqu'elle est attestée par le secrétaire ou par le responsable de l'accès aux documents de la Communauté.

2000, c. 34, a. 92.

Procès-verbaux officiels.

93. Les procès-verbaux approuvés des séances du conseil ou du comité exécutif, attestés par le président de la Communauté, le vice-président ou par le secrétaire ou un autre membre du personnel autorisé par la Communauté à le faire, sont officiels. Il en est de même des documents émanant de la Communauté ou faisant partie de ses archives lorsqu'ils sont attestés par l'une de ces personnes.

Authenticité des procès-verbaux.

Toute copie d'un procès-verbal ou d'un autre document officiel est authentique lorsqu'elle est attestée par le secrétaire ou par le responsable de l'accès aux documents de la Communauté.

2000, c. 34, a. 93.

Fac-similé de signature.

94. Le fac-similé de la signature du directeur général, du secrétaire ou du trésorier de la Communauté sur un document qu'il est autorisé à signer a le même effet que sa signature elle-même, si l'emploi de ce fac-similé est autorisé par le conseil.

Disposition non applicable.

Le premier alinéa ne s'applique pas à l'égard de l'attestation d'un règlement ou d'une résolution adoptée par le conseil ou, selon le cas, par le comité exécutif.

2000, c. 34, a. 94.

Consultation de documents archivés.

95. Les livres, registres et documents faisant partie des archives de la Communauté peuvent être consultés durant les heures habituelles de travail par toute personne qui en fait la demande.

2000, c. 34, a. 95.

Copies.

96. Le responsable de l'accès aux documents de la Communauté est tenu de délivrer à toute personne qui en fait la demande des copies ou des extraits des livres, registres ou documents faisant partie des archives de la Communauté.

2000, c. 34, a. 96.

CHAPITRE II

POUVOIRS DE LA COMMUNAUTÉ

Ententes.

97. La Communauté peut, conformément à la loi, conclure une entente relative à l'exercice de sa compétence avec une personne, un gouvernement, l'un de ses ministères, une organisation internationale ainsi qu'avec tout organisme de ce gouvernement ou de cette organisation ou avec tout autre organisme public. Elle peut exécuter l'entente et exercer les droits et remplir les obligations qui en découlent, même à l'extérieur de son territoire.

Entente avec une municipalité.

Toutefois, pour conclure une entente avec une municipalité du Québec, la Communauté procède selon les articles 122 à 124.

2000, c. 34, a. 97.

Expérience-pilote.

98. La Communauté peut conclure avec le gouvernement une entente en vertu de laquelle elle se voit confier la prise en charge, à titre d'expérience-pilote, de responsabilités que définit l'entente et qu'une loi ou un règlement attribue au gouvernement ou à l'un de ses ministres ou organismes.

Conditions d'exercice.

L'entente doit indiquer les conditions d'exercice de la responsabilité qui en fait l'objet et sa durée et prévoir, le cas échéant, la possibilité qu'elle soit renouvelée ainsi que les règles relatives au financement requis pour sa mise en application.

2000, c. 34, a. 98.

Regroupement.

99. La Communauté peut se grouper avec toute municipalité ou toute autre communauté pour conclure avec le gouvernement une entente prévue à l'article 98.

2000, c. 34, a. 99.

Primauté de l'entente.

100. Une entente conclue en vertu de l'article 98 prévaut sur toute disposition inconciliable d'une loi générale ou spéciale ou de tout règlement pris en vertu d'une telle loi.

2000, c. 34, a. 100.

Expropriation.

101. La Communauté peut acquérir par voie d'expropriation tout immeuble sur son territoire dont elle a besoin pour la réalisation de ses objets.

Décision.

La décision d'acquérir par voie d'expropriation est prise à la majorité des 2/3 des voix exprimées.

2000, c. 34, a. 101;; 2000, c. 56, a. 19.

Présomption.

102. Aux fins de la Loi sur la fiscalité municipale (chapitre F-2.1), un immeuble est réputé appartenir à la Communauté dès que celle-ci en prend possession conformément à la Loi sur l'expropriation (

chapitre E-24).

2000, c. 34, a. 102.

Expropriation d'un immeuble.

103. Dès l'adoption par le conseil de la Communauté d'une résolution exprimant l'intention d'exproprier un immeuble ou d'y imposer une réserve pour fins publiques, le secrétaire de la Communauté transmet à la municipalité locale sur le territoire de laquelle se trouve l'immeuble une copie conforme de cette résolution.

Permis prohibé.

À compter de la réception de cette résolution par la municipalité concernée et durant une période de six mois après la date de l'adoption de la résolution, la municipalité ne peut, sauf pour une réparation urgente, délivrer aucun permis ou certificat pour une construction, une modification ou une réparation visant l'immeuble.

2000, c. 34, a. 103.

Indemnité pour réparations urgentes.

104. Il n'est accordé aucune indemnité pour les bâtiments érigés ou pour les améliorations ou les réparations, autres que les réparations urgentes autorisées, effectuées sur l'immeuble durant la durée de la prohibition. Cependant, le Tribunal administratif du Québec peut accorder une indemnité de la façon prévue au titre III de la Loi sur l'expropriation (chapitre E-24).

2000, c. 34, a. 104.

Publication d'un avis.

105. Le secrétaire doit publier chaque mois, dans un journal diffusé sur le territoire de la Communauté, un avis qui décrit chaque bien d'une valeur supérieure à 10 000 \$ que la Communauté a aliéné le mois précédent autrement que par enchères ou soumissions publiques et qui indique le prix de l'aliénation et l'identité de l'acquéreur.

2000, c. 34, a. 105.

Adjudication.

106. Ne peut être adjugé que conformément à l'article 108, s'il comporte une dépense de 100 000 \$ ou plus:

1° un contrat d'assurance;

2° un contrat pour l'exécution de travaux;

3° un contrat pour la fourniture de matériel ou de matériaux, y compris un contrat pour la location d'équipement assorti d'une option d'achat;

4° un contrat pour la fourniture de services autres que des services professionnels:

a) visés à l'article 112.2;

b) nécessaires dans le cadre d'un recours devant un tribunal, un organisme ou une personne exerçant des fonctions judiciaires ou juridictionnelles.

Adjudication.

Ne peut être adjugé que conformément à l'article 107, s'il comporte une dépense d'au moins 25 000 \$ et de moins de 100 000 \$, un contrat visé à l'un des paragraphes du premier alinéa ou à l'article 112.2.

2000, c. 34, a. 106;; 2001, c. 25, a. 204;; 2001, c. 68, a. 98;; 2002, c. 37, a. 120;; 2003, c. 19, a. 169;; 2006, c. 60, a. 43.

Soumission sur invitation.

107. Tout contrat qui comporte une dépense de moins de 100 000 \$, parmi ceux visés au deuxième alinéa de l'article 106, ne peut être adjugé qu'après une demande de soumissions faite par la voie d'une invitation écrite auprès d'au moins deux assureurs, entrepreneurs ou fournisseurs, selon le cas.

Dispositions applicables.

La première phrase du quatrième alinéa et les sixième, septième et huitième alinéas de l'article 108 s'appliquent à l'adjudication d'un contrat visé au premier alinéa du présent article.

2000, c. 34, a. 107;; 2001, c. 25, a. 205;; 2002, c. 37, a. 121.

Soumission publique.

108. Tout contrat qui comporte une dépense de 100 000 \$ ou plus, parmi ceux visés au premier alinéa de l'article 106, ne peut être adjugé qu'après une demande de soumissions faite par la voie d'une annonce publiée dans un journal diffusé sur le territoire de la Communauté.

Soumissions publiques.

Dans le cas d'un contrat de construction, d'approvisionnement ou de services, la demande de soumissions publiques doit être publiée dans un système électronique d'appel d'offres accessible aux entrepreneurs et fournisseurs, en outre de ceux ayant un établissement au Québec, qui ont un établissement dans une province ou un territoire visé par un accord intergouvernemental de libéralisation des marchés applicable à la Communauté et dans un journal qui est diffusé sur le territoire de la Communauté ou, à défaut d'y être diffusé, qui est une publication spécialisée dans le domaine et vendue principalement au Québec. Dans le cas d'un contrat d'approvisionnement ou de services, le système électronique d'appel d'offres qui doit être utilisé pour la publication de la demande de soumissions publiques est celui approuvé par le gouvernement.

Interprétation.

Pour l'application du deuxième alinéa, on entend par:

«contrat de construction»;

1° «contrat de construction»: un contrat pour la construction, la reconstruction, la démolition, la réparation ou la rénovation d'un bâtiment ou d'un ouvrage de génie civil, y compris la préparation du site, les travaux d'excavation, de forage et de dynamitage, la fourniture de produits et de matériaux, d'équipement et de machinerie si ceux-ci sont prévus au contrat et y sont reliés, ainsi que l'installation et la réparation des équipements fixes d'un bâtiment ou d'un ouvrage de génie civil;

«contrat d'approvisionnement»;

2° «contrat d'approvisionnement»: un contrat pour l'achat ou la location de biens meubles dans lequel des frais peuvent être inclus pour l'installation, le fonctionnement et l'entretien des biens;

«contrat de services».

3° «contrat de services»: un contrat pour la fourniture de services dans lequel des pièces ou des matériaux nécessaires à cette fourniture peuvent être inclus.

Délai.

Le délai pour la réception des soumissions ne doit pas être inférieur à huit jours. Toutefois, dans le cas des soumissions relatives à un contrat visé au deuxième alinéa, le délai de réception ne doit pas être inférieur à 15 jours.

Origine des entrepreneurs et des biens.

Une demande de soumissions publiques relative à un contrat visé au deuxième alinéa peut prévoir que seules seront considérées les soumissions qui remplissent l'une ou l'autre des conditions suivantes:

1° elles sont présentées par des entrepreneurs ou fournisseurs, en outre de ceux ayant un établissement au Québec, qui ont un établissement dans une province ou un territoire visé par un accord intergouvernemental de libéralisation des marchés applicable à la Communauté;

2° les biens qui en font l'objet sont produits dans un territoire comprenant le Québec et une province ou un territoire visé au paragraphe 1°.

Prix forfaitaire.

Les soumissions ne sont demandées et les contrats qui peuvent en découler ne sont adjugés que sur la base d'un prix forfaitaire ou unitaire.

Ouverture.

Toutes les soumissions doivent être ouvertes publiquement en présence d'au moins deux témoins, aux date, heure et lieu mentionnés dans la demande de soumissions. Tous ceux qui ont soumissionné peuvent assister à l'ouverture des soumissions. Les noms des soumissionnaires et leur prix respectif doivent être déclarés à haute voix lors de l'ouverture des soumissions.

Soumission la plus basse.

Sous réserve des articles 109 et 109.1, la Communauté ne peut, sans l'autorisation préalable du ministre, adjudger le contrat à une autre personne que celle qui a fait, dans le délai fixé, la soumission la plus basse. Toutefois, lorsque pour satisfaire aux conditions d'octroi d'une subvention gouvernementale il est nécessaire que le contrat soit adjugé à une autre personne que celle qui a fait, dans le délai fixé, la soumission la plus basse, la Communauté peut, sans l'autorisation du ministre, adjudger le contrat à la personne dont la soumission est la plus basse parmi celles qui ont été faites dans le délai fixé et qui satisfont aux conditions d'octroi de la subvention.

2000, c. 34, a. 108;; 2001, c. 68, a. 99;; 2002, c. 37, a. 122.

Pondération et évaluation des offres.

109. Sous réserve de l'article 109.1, la Communauté peut choisir d'utiliser un système de pondération et d'évaluation des offres en vertu duquel chacune obtient un nombre de points basé, outre le prix, sur la qualité ou la quantité des biens, des services ou des travaux, sur les modalités de livraison, sur les services d'entretien, sur l'expérience et la capacité financière requises de l'assureur, du fournisseur ou de l'entrepreneur ou sur tout autre critère directement relié au marché.

Critères d'évaluation.

Lorsque la Communauté choisit d'utiliser un tel système, la demande de soumissions publiques ou un document auquel elle renvoie doit mentionner toutes les exigences et tous les critères qui seront utilisés pour évaluer les offres, ainsi que les méthodes de pondération et d'évaluation fondées sur ces critères.

Meilleur pointage.

Dans un tel cas, la Communauté ne peut accorder le contrat à une personne autre que celle qui a fait, dans le délai fixé, la soumission ayant obtenu le meilleur pointage.

Soumission la plus basse.

Pour l'application de la dernière phrase du huitième alinéa de l'article 108, la soumission ayant obtenu le meilleur pointage est assimilée à la soumission la plus basse.

2000, c. 34, a. 109;; 2002, c. 37, a. 123.

Système de pondération et d'évaluation des offres.

109.1. Dans le cas de l'adjudication d'un contrat relatif à la fourniture de services professionnels, la Communauté doit utiliser un système de pondération et d'évaluation des offres dont l'établissement et le fonctionnement respectent les règles suivantes:

1° le système doit comprendre, outre le prix, un minimum de quatre critères d'évaluation;

2° le système doit prévoir le nombre maximal de points qui peut être attribué à une soumission eu égard à chacun des critères autres que le prix; ce nombre ne peut être supérieur à 30 sur un nombre total

de 100 points qui peut être attribué à une soumission eu égard à tous les critères;

3° la Communauté doit former un comité de sélection d'au moins trois membres, autres que des membres du conseil, qui doit:

- a) évaluer individuellement chaque soumission sans connaître le prix;
- b) attribuer à la soumission, eu égard à chaque critère, un nombre de points;
- c) établir le pointage intérimaire de chaque soumission en additionnant les points obtenus par celle-ci eu égard à tous les critères;
- d) quant aux enveloppes contenant le prix proposé, ouvrir uniquement celles qui proviennent des personnes dont la soumission a obtenu un pointage intérimaire d'au moins 70 et retourner les autres, sans les avoir ouvertes, à leurs expéditeurs et ce, malgré le septième alinéa de l'article 108;
- e) établir le pointage final de chaque soumission qui a obtenu un pointage intérimaire d'au moins 70, en divisant par le prix proposé le produit que l'on obtient en multipliant par 10 000 le pointage intérimaire majoré de 50.

Mention dans la demande de soumissions.

La demande de soumissions ou un document auquel elle renvoie doit mentionner toutes les exigences et tous les critères qui seront utilisés pour évaluer les offres, notamment le pointage intérimaire minimal de 70, ainsi que les méthodes de pondération et d'évaluation des offres fondées sur ces critères. La demande ou le document, selon le cas, doit préciser que la soumission doit être transmise dans une enveloppe incluant tous les documents ainsi qu'une enveloppe contenant le prix proposé.

Adjudication du contrat.

La Communauté ne peut accorder le contrat à une personne autre que:

1° celle qui a fait, dans le délai fixé, la soumission ayant obtenu le meilleur pointage final, sous réserve des paragraphes 2° et 3°;

2° dans le cas où plusieurs personnes sont visées au paragraphe 1°, celle d'entre elles qui a proposé le prix le plus bas, sous réserve du paragraphe 3°;

3° dans le cas où plusieurs personnes sont visées au paragraphe 2°, celle d'entre elles que le sort favorise à la suite d'un tirage.

Soumission la plus basse.

Pour l'application de la deuxième phrase du huitième alinéa de l'article 108, la soumission de la personne déterminée en vertu du troisième alinéa est assimilée à la soumission la plus basse.

Délégation de pouvoir.

La Communauté peut, par règlement, déléguer à tout employé le pouvoir de former le comité de

sélection et fixer les conditions et modalités d'exercice du pouvoir délégué.

Utilisation du système.

La Communauté peut, dans le cas de l'adjudication d'un contrat qui n'est pas visé au premier alinéa, choisir d'utiliser un système dont l'établissement et le fonctionnement respectent les règles prévues à cet alinéa. Dans un tel cas, les deuxième, troisième, quatrième et cinquième alinéas s'appliquent.

2002, c. 37, a. 124;; 2006, c. 60, a. 44.

Discrimination interdite.

110. La Communauté peut établir un processus d'homologation ou de qualification qui ne peut faire de discrimination basée sur la province ou le pays d'origine des biens, services, assureurs, fournisseurs ou entrepreneurs.

Discrimination permise.

Toutefois, dans le cas où la Communauté établit un processus d'homologation ou de qualification uniquement aux fins de l'adjudication d'un contrat visé au deuxième alinéa de l'article 108, le processus peut faire la discrimination qui est permise dans le cas d'une demande de soumissions publiques relative à un tel contrat en vertu du cinquième alinéa de l'article 108.

Invitation publique.

La Communauté invite les intéressés à obtenir leur homologation ou qualification ou celle de leurs biens ou services, en faisant publier par le secrétaire un avis à cet effet conformément aux règles prévues au deuxième alinéa de l'article 108.

2000, c. 34, a. 110.

Qualités requises.

111. Une demande de soumissions peut prévoir que les biens, services, assureurs, fournisseurs ou entrepreneurs qui en font l'objet ou qui peuvent y répondre doivent être, soit préalablement certifiés, qualifiés ou enregistrés par un organisme accrédité par le Conseil canadien des normes, soit préalablement homologués ou qualifiés en application du processus prévu à l'article 110.

Disposition non applicable.

Le premier alinéa ne s'applique pas lorsqu'en application du processus prévu à l'article 110 un seul assureur, fournisseur ou entrepreneur a obtenu l'homologation ou la qualification.

2000, c. 34, a. 111.

Discrimination interdite.

112. Sous réserve des cinquième et huitième alinéas de l'article 108 et de l'article 112.1, aucune demande de soumissions publiques ni aucun document auquel elle renvoie ne peuvent faire de

discrimination basée sur la province ou le pays d'origine des biens, services, assureurs, fournisseurs ou entrepreneurs.

2000, c. 34, a. 112;; 2001, c. 25, a. 206.

Règles d'adjudication.

112.1. Le gouvernement doit, par règlement, établir les règles relatives à l'adjudication d'un contrat visé à l'article 112.2.

Mode d'adjudication.

Ce règlement doit déterminer le mode d'adjudication d'un tel contrat, en exigeant que celui-ci soit adjugé après une demande de soumissions publiques publiée dans un système électronique d'appel d'offres approuvé par le gouvernement, après l'utilisation d'un fichier de fournisseurs ou selon tout autre mode qu'il précise, y compris le choix du cocontractant de gré à gré. Il doit de plus prévoir les cas où, soit la première phrase du huitième alinéa de l'article 108, soit le paragraphe 7 de l'article 573 de la Loi sur les cités et villes (chapitre C-19) s'applique à un contrat visé par le règlement.

Catégories de contrats.

Le règlement peut prévoir des catégories de contrats, de services professionnels, de modes d'adjudication, de montants de dépenses ou de territoires d'application des demandes de soumissions, combiner des catégories et édicter des règles différentes selon les catégories ou combinaisons. Il peut également prévoir dans quel cas, lorsqu'est utilisé un système de pondération et d'évaluation des offres, il n'est pas nécessaire que le prix soit un des critères d'évaluation et prévoir les cas où la Communauté doit, pour adjuger un contrat, obtenir l'autorisation ou l'approbation du gouvernement ou de l'un de ses ministres ou organismes ou respecter les règles d'adjudication établies par un de ceux-ci.

Fichier de fournisseurs.

Dans le cas où le règlement détermine qu'un contrat doit être adjugé après l'utilisation d'un fichier de fournisseurs, il doit désigner l'organisme responsable de l'établissement de ce fichier, de sa gestion et de son financement et prévoir notamment les règles relatives à l'inscription des fournisseurs et à leur sélection à titre de fournisseurs admis à présenter une soumission.

Grille tarifaire.

Le règlement peut établir, à l'égard des contrats qu'il précise, une grille tarifaire fixant le taux horaire maximal que la Communauté peut payer.

2001, c. 25, a. 207;; 2001, c. 68, a. 100;; 2002, c. 37, a. 125.

Contrat de services professionnels.

112.2. Doit être adjugé conformément au règlement prévu à l'article 112.1, s'il comporte une dépense de 100 000 \$ ou plus ou une dépense inférieure à ce montant lorsque le règlement le prévoit, un contrat pour la fourniture de services qui, en vertu d'une loi ou d'un règlement, ne peuvent être rendus que par un médecin, un dentiste, un infirmier, un pharmacien, un médecin vétérinaire, un ingénieur, un

arpenteur-géomètre, un architecte, un comptable agréé, un avocat ou un notaire, sauf s'il est nécessaire dans le cadre d'un recours devant un tribunal, un organisme ou une personne exerçant des fonctions judiciaires ou juridictionnelles.

2001, c. 25, a. 207;; 2001, c. 68, a. 101;; 2002, c. 37, a. 126;; 2006, c. 60, a. 45.

Division en plusieurs contrats interdite.

112.3. La Communauté ne peut diviser en plusieurs contrats en semblable matière, sauf si cette division est justifiée par des motifs de saine administration, un contrat d'assurance ou un contrat pour l'exécution de travaux, la fourniture de matériel ou de matériaux ou la fourniture de services autres que des services professionnels nécessaires dans le cadre d'un recours devant un tribunal ou un organisme ou une personne exerçant des fonctions judiciaires ou juridictionnelles.

2001, c. 25, a. 207.

Dispositions non applicables.

112.4. Les articles 106 et 112.2 ne s'appliquent pas à un contrat :

1° dont l'objet est la fourniture de matériaux, de matériel ou de services pour laquelle un tarif est fixé ou approuvé par le gouvernement du Canada ou du Québec ou par un de ses ministres ou organismes ;

2° dont l'objet est la fourniture d'assurance, de matériaux, de matériel ou de services et qui est conclu, soit avec un organisme à but non lucratif, soit avec un organisme public au sens de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (chapitre A-2.1), soit avec un fournisseur qui est le seul en mesure de fournir les matériaux, le matériel ou les services après que des vérifications documentées et sérieuses ont été effectuées pour s'assurer de l'unicité de ce fournisseur dans l'ensemble des provinces et territoires canadiens ou, lorsque le contrat a pour objet la fourniture de services professionnels visés à l'article 112.2, dans le territoire du Québec ;

3° dont l'objet est l'exécution de travaux d'enlèvement, de déplacement ou de reconstruction de conduites ou d'installations d'aqueduc, d'égout, d'électricité, de gaz, de vapeur, de télécommunication, d'huile ou d'un autre fluide et qui est conclu, soit avec le propriétaire des conduites ou des installations, soit avec une entreprise d'utilité publique pour un prix qui correspond à celui qu'une entreprise exécutant généralement de tels travaux exige normalement pour ceux-ci ;

4° dont l'objet est la fourniture de services par un fournisseur qui, dans le domaine des communications, de l'électricité ou du gaz, est en situation de monopole ;

5° dont l'objet est l'entretien d'équipements spécialisés qui doit être effectué par le fabricant ou son représentant ;

6° dont l'objet est la fourniture de services de camionnage en vrac et qui est conclu par l'intermédiaire d'un titulaire d'un permis de courtage délivré en vertu de la Loi sur les transports (chapitre T-12) ;

7° dont l'objet est la fourniture de biens meubles ou de services reliés au domaine artistique ou culturel ou la fourniture d'abonnements ou de logiciels destinés à des fins éducatives ;

8° dont l'objet est la fourniture d'espaces médias pour les fins d'une campagne de publicité ou de promotion ;

9° dont l'objet découle de l'utilisation d'un progiciel ou d'un logiciel et vise :

- a) à assurer la compatibilité avec des systèmes, progiciels ou logiciels existants ;
- b) la protection de droits exclusifs tels les droits d'auteur, les brevets ou les licences exclusives ;
- c) la recherche ou le développement ;
- d) la production d'un prototype ou d'un concept original.

Contrat de services professionnels.

Le deuxième alinéa de l'article 106 et l'article 112.2 ne s'appliquent pas à un contrat de services professionnels conclu avec le concepteur de plans et devis pour des travaux d'adaptation, de modification ou de surveillance lorsque ces plans et devis sont utilisés et que le contrat relatif à leur conception a fait l'objet d'une demande de soumissions.

Disposition non applicable.

Le deuxième alinéa de l'article 106 ne s'applique pas à un contrat que vise le règlement en vigueur pris en vertu de l'article 112.1.

2006, c. 60, a. 46.

Soumission facultative.

113. Le ministre peut, aux conditions qu'il détermine, soit permettre à la Communauté d'octroyer un contrat sans demander de soumissions ou sans être tenue de l'adjuger conformément au règlement prévu à l'article 112.1, soit lui permettre de l'octroyer après une demande de soumissions faite par voie d'invitation écrite plutôt que par voie d'annonce dans un journal ou plutôt que conformément à ce règlement. Le ministre peut, de son propre chef, exercer ce pouvoir pour une catégorie de contrats.

Disposition non applicable.

Le premier alinéa ne s'applique pas lorsqu'en vertu d'un accord intergouvernemental de libéralisation des marchés publics applicable à la Communauté les appels d'offres doivent être publics.

2000, c. 34, a. 113;; 2001, c. 25, a. 208;; 2002, c. 37, a. 127.

Acquisition de biens meubles.

114. La Communauté peut se procurer tout bien meuble ou tout service auprès du Centre de services partagés du Québec institué par la Loi sur le Centre de services partagés du Québec (chapitre C-8.1.1) ou par l'entremise de celui-ci.

Disposition non applicable.

Dans la mesure où est respecté tout accord intergouvernemental de libéralisation des marchés applicable à la Communauté, les articles 106 et 112.2 ne s'appliquent pas aux contrats conclus par elle avec le Centre de services partagés du Québec ni aux contrats conclus par l'entremise de celui-ci conformément aux règlements pris en vertu de la Loi sur l'administration publique (chapitre A-6.01).

2000, c. 34, a. 114; 2000, c. 8, a. 243;; 2005, c. 7, a. 63;; 2006, c. 60, a. 47.

Force majeure.

115. Malgré les articles 106 et 112.2, le président du conseil ou, s'il est absent ou empêché d'agir, le directeur général peut, dans un cas de force majeure de nature à mettre en danger la vie ou la santé de la population ou à détériorer sérieusement les équipements de la Communauté ou à nuire sérieusement à leur fonctionnement, décréter la dépense qu'il juge nécessaire et octroyer tout contrat requis pour remédier à la situation.

Rapport motivé.

Le président, le directeur général ou le directeur de service, selon le cas, doit alors déposer un rapport motivé de la dépense et du contrat lors de la prochaine assemblée du conseil.

2000, c. 34, a. 115;; 2006, c. 60, a. 48.

Renouvellement d'un contrat d'assurance.

116. Malgré l'article 106, le conseil peut renouveler, sans être tenu de demander des soumissions, tout contrat d'assurance adjugé à la suite d'une telle demande, à la condition que le total formé par la période d'application du contrat original et par celle de ce renouvellement et, le cas échéant, de tout renouvellement antérieur de ce contrat, n'excède pas cinq ans.

Primes.

Les primes prévues au contrat original peuvent être modifiées pour la période d'application de tout renouvellement prévu au premier alinéa.

2000, c. 34, a. 116.

Crédit-bail.

117. La Communauté peut conclure un contrat de crédit-bail relativement à un bien meuble dont l'acquisition fait l'objet d'une soumission conforme à l'article 106 pourvu qu'il dénonce dans la demande de soumissions cette faculté de conclure pareil contrat à l'égard de ce bien.

Avis à l'adjudicataire.

La Communauté, si elle choisit de conclure un contrat de crédit-bail, doit en donner un avis écrit à l'adjudicataire. À compter de la réception de cet avis, celui-ci doit conclure, avec le crédit-bailleur que la Communauté désigne dans l'avis, le contrat relatif au bien meuble selon les conditions de l'adjudication.

2000, c. 34, a. 117.

Demande commune de soumissions publiques.

118. Malgré toute disposition inconciliable d'une loi générale ou spéciale, la Communauté et toute municipalité ou autre organisme supramunicipal dont le territoire est compris dans celui de la Communauté peuvent procéder à une demande commune de soumissions publiques pour l'adjudication d'un contrat d'assurance ou d'un contrat de fourniture de matériel ou de matériaux ou de fourniture de services.

Interprétation.

Aux fins du premier alinéa, un contrat pour la fourniture de matériel s'entend aussi de tout contrat de location d'équipement assorti d'une option d'achat.

Présentation.

La demande de soumissions publiques est présentée par la Communauté.

Demande commune de soumissions publiques.

Sous réserve du cinquième alinéa, les règles d'adjudication des contrats par la Communauté s'appliquent à tout contrat qui doit être accordé à la suite de la demande commune de soumissions publiques prévue au premier alinéa. Le montant total des dépenses de toutes les parties en vertu du contrat doit être pris en considération aux fins de l'application de ces règles.

Pouvoir du ministre.

Le ministre des Affaires municipales et des Régions peut, dans la mesure où est respecté tout accord intergouvernemental de libéralisation des marchés applicable à la Communauté, exercer le pouvoir que lui accorde l'article 113 pour tout contrat visé au quatrième alinéa.

Restriction.

Une municipalité ou un organisme partie à la demande de soumissions publiques ne peut demander de soumissions ni octroyer un contrat à l'égard de ce qui fait l'objet de cette demande à moins que la Communauté décide de ne pas y donner suite.

Municipalités liées.

L'acceptation d'une soumission par la Communauté lie également envers l'adjudicataire chaque municipalité ou organisme partie à la demande.

2000, c. 34, a. 118;; 2001, c. 25, a. 209;; 2006, c. 60, a. 49.

Entente avec le seul soumissionnaire conforme.

118.1. Dans le cas où la Communauté a, à la suite d'une demande de soumissions, reçu une seule

soumission conforme, elle peut s'entendre avec le soumissionnaire pour conclure le contrat à un prix moindre que celui proposé dans la soumission, sans toutefois changer les autres obligations, lorsque le prix proposé accuse un écart important avec celui prévu dans l'estimation établie par la Communauté.

2002, c. 37, a. 128.

Responsabilité personnelle et inhabilité.

118.2. Peut être tenu personnellement responsable envers la Communauté de toute perte ou préjudice subi par elle et déclaré inhabile à exercer, pendant deux ans, la fonction de membre du conseil de toute municipalité, celle de membre de tout organisme municipal au sens de l'article 307 de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités (chapitre E-2.2) ou celle d'employé d'une municipalité ou d'un tel organisme, le membre du conseil qui, sciemment, par son vote ou autrement, autorise ou effectue l'adjudication ou la passation d'un contrat sans respecter les règles prévues aux articles 106 à 118.1 ou dans le règlement pris en vertu de l'article 112.1.

Solidarité.

La responsabilité prévue au premier alinéa est solidaire et elle s'applique également à un employé de la Communauté et à toute personne qui, sciemment, est partie à l'acte illégal.

Recours judiciaires.

La poursuite en déclaration d'inhabilité s'exerce conformément aux articles 838 à 843 du Code de procédure civile (chapitre C-25) et celle en réparation de perte ou de préjudice, par action ordinaire. Tout contribuable peut exercer ces recours.

Recours judiciaire.

L'inhabilité peut également être déclarée au moyen de l'action en déclaration d'inhabilité prévue par la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités.

2002, c. 37, a. 128.

CHAPITRE III

COMPÉTENCES DE LA COMMUNAUTÉ MÉTROPOLITAINE

SECTION I

GÉNÉRALITÉS

Compétence de la Communauté.

119. La Communauté possède la compétence prévue par la présente loi sur les domaines suivants:

1° l'aménagement du territoire;

2° le développement économique;

2.1° le développement artistique ou culturel;

3° le logement social;

4° les équipements, infrastructures, services et activités à caractère métropolitain;

5° le transport en commun et le réseau artériel métropolitain;

6° la planification de la gestion des matières résiduelles;

7° l'assainissement de l'atmosphère;

8° l'assainissement des eaux.

2000, c. 34, a. 119;; 2000, c. 56, a. 20.

120. (Abrogé).

2000, c. 34, a. 120;; 2000, c. 56, a. 21.

Délégation de pouvoir.

121. Le gouvernement ou l'un de ses ministres ou organismes peut déléguer à la Communauté un pouvoir non discrétionnaire.

Acceptation.

La Communauté peut accepter cette délégation et exercer ce pouvoir.

Décision.

La décision d'accepter la délégation est prise à la majorité des 2/3 des voix exprimées.

2000, c. 34, a. 121;; 2000, c. 56, a. 22.

Entente avec les municipalités.

122. Les municipalités dont le territoire est compris dans celui de la Communauté qui concluent une entente peuvent y prévoir, avec le consentement de la Communauté exprimé dans une résolution adoptée à la majorité des 2/3 des voix exprimées, que celle-ci joue le rôle d'un comité intermunicipal ou d'une régie intermunicipale, selon le cas.

Copie de la résolution.

Une copie certifiée conforme de la résolution par laquelle la Communauté consent à jouer le rôle de régie intermunicipale est jointe aux copies de celles par lesquelles les municipalités autorisent la conclusion de l'entente, lorsqu'elles sont transmises au ministre avec l'entente aux fins de l'approbation de celle-ci.

Pouvoirs et obligations.

Si l'entente entre en vigueur, la Communauté a les pouvoirs et obligations d'un comité intermunicipal ou d'une régie intermunicipale, selon le cas.

2000, c. 34, a. 122;; 2000, c. 56, a. 23.

Délégation de compétence.

123. La Communauté, par une résolution adoptée à la majorité des 2/3 des voix exprimées, et une municipalité dont le territoire est compris dans celui de la Communauté peuvent conclure une entente, conformément à la loi qui régit la municipalité, par laquelle la Communauté s'engage à fournir un service à la municipalité ou reçoit de celle-ci une délégation de compétence.

Présomption.

Dans un tel cas, la Communauté est réputée être une municipalité aux fins des dispositions de cette loi relatives aux ententes intermunicipales portant sur la fourniture de services ou la délégation de compétence.

2000, c. 34, a. 123;; 2000, c. 56, a. 24.

Droit de vote.

124. Sauf pour l'adoption de la résolution par laquelle la Communauté consent à jouer le rôle d'un comité intermunicipal ou d'une régie intermunicipale, selon le cas, ou de la résolution autorisant la conclusion d'une entente en vertu de l'article 123, seuls les représentants des municipalités parties à l'entente ont le droit de voter au conseil sur une question relative à son application.

Règles prévues dans l'entente.

Les règles de partage des voix entre ces représentants et les autres règles relatives à la prise de décision par le conseil sont prévues dans l'entente.

2000, c. 34, a. 124.

Recensement.

125. La Communauté peut faire des règlements pour prendre un recensement des habitants de son territoire, dans le but de constater leur nombre, et d'obtenir des statistiques concernant leur âge ainsi que leur condition sociale et économique.

2000, c. 34, a. 125.

SECTION II

LE SCHÉMA MÉTROPOLITAIN D'AMÉNAGEMENT ET DE DÉVELOPPEMENT DE LA
COMMUNAUTÉ MÉTROPOLITAINE DE MONTRÉAL

§ 1. — *Adoption et entrée en vigueur du schéma métropolitain*

Schéma d'aménagement et de développement.

126. La Communauté métropolitaine de Montréal élabore, adopte et maintient en vigueur, en tout temps et sur l'ensemble de son territoire, le schéma d'aménagement et de développement prévu par la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (chapitre A-19.1).

«schéma métropolitain d'aménagement et de développement».

Le schéma de la Communauté s'appelle «schéma métropolitain d'aménagement et de développement»; il doit assurer le développement économique harmonieux de chacune des parties composantes du territoire de la Communauté.

Application.

Les villes de Montréal, Laval, Longueuil et Mirabel sont visées à la fois par les dispositions de la présente section qui concernent les municipalités régionales de comté et par celles qui concernent les municipalités locales.

2000, c. 34, a. 126;; 2000, c. 56, a. 25;; 2002, c. 68, a. 52.

Schéma.

127. Le schéma métropolitain d'aménagement et de développement, en plus de contenir les éléments obligatoires et facultatifs prévus aux articles 5 et 6 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (chapitre A-19.1):

1° (paragraphe abrogé) ;

2° définit les critères applicables à l'urbanisation du territoire de la Communauté, aux orientations en matière d'alimentation en eau potable et d'assainissement des eaux usées, à la consolidation urbaine, à la protection des ressources naturelles et à l'optimisation des infrastructures, équipements et services publics, tout en répondant aux besoins spécifiques de la population de chacune des parties composantes du territoire de la Communauté;

3° détermine la densité approximative d'occupation du sol pour les différentes parties du territoire de la Communauté;

4° délimite les pôles d'activité et les parties du territoire de la Communauté qui présentent un intérêt métropolitain et détermine leur vocation;

5° identifie et localise les infrastructures et équipements d'intérêt métropolitain existants ou projetés et détermine leur vocation et leur capacité;

6° définit les potentiels d'accueil des secteurs résidentiels, commerciaux et industriels qu'il prévoit compte tenu de la croissance prévue sur le territoire de la Communauté et de la planification du transport.

Document complémentaire.

De plus, le document complémentaire au schéma de la Communauté peut comprendre des règles minimales dont doivent tenir compte les règlements de circulation des municipalités locales dont le territoire est compris dans celui de la Communauté.

2000, c. 34, a. 127;; 2000, c. 56, a. 26;; 2002, c. 68, a. 25.

Orientations gouvernementales.

128. Avant le 15 juin 2001, le ministre des Affaires municipales et des Régions indique à la Communauté les orientations gouvernementales en matière d'aménagement sur le territoire de la Communauté, y compris les projets d'équipements et d'infrastructures.

2000, c. 34, a. 128;; 2000, c. 56, a. 27;; 2003, c. 19, a. 250;; 2005, c. 28, a. 196.

Résolution.

129. Le conseil de la Communauté commence le processus d'élaboration du schéma métropolitain par l'adoption, avant le 1^{er} juillet 2001, d'une résolution à cet effet.

Copie de la résolution.

Le plus tôt possible après l'adoption de la résolution, le secrétaire de la Communauté en transmet une copie certifiée conforme à chaque municipalité régionale de comté dont le territoire est entièrement ou partiellement compris dans celui de la Communauté, à chaque municipalité locale dont le territoire est compris dans celui de la Communauté et au ministre; il publie également un avis de cette adoption dans un journal diffusé sur le territoire de la Communauté.

2000, c. 34, a. 129;; 2000, c. 56, a. 28;; 2004, c. 20, a. 119.

Schéma d'aménagement et de développement de la M.R.C.

130. Dans le 45 jours qui suivent l'adoption de la résolution prévue à l'article 129, toute municipalité régionale de comté dont le territoire est entièrement ou partiellement compris dans celui de la Communauté doit transmettre à cette dernière une copie certifiée conforme de son schéma d'aménagement et de développement, du document complémentaire à ce dernier et de tout règlement et toute résolution de contrôle intérimaire en vigueur à la date où la transmission est faite, et toute municipalité locale dont le territoire est compris dans celui de la Communauté doit lui transmettre une telle copie de son plan et de ses règlement d'urbanisme en vigueur à cette date.

Documents.

Les municipalités régionales de comté et les municipalités locales visées au premier alinéa doivent aussi, en tout temps, mettre à la disposition de la Communauté tout document et toute information dont cette dernière estime nécessaire de prendre connaissance dans l'exercice de ses fonctions.

2000, c. 34, a. 130;; 2000, c. 56, a. 29;; 2002, c. 68, a. 52.

Énoncé de vision stratégique.

131. Dans les 12 mois qui suivent l'adoption de la résolution visée à l'article 129, la Communauté adopte un projet de l'énoncé de vision stratégique visé au paragraphe 9° du premier alinéa de l'article 5 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (chapitre A-19.1).

Copie certifiée.

Le plus tôt possible après l'adoption du projet, le secrétaire de la Communauté en signifie au ministre une copie certifiée conforme, accompagnée d'une copie certifiée conforme de la résolution par laquelle il a été adopté; il en transmet, en même temps, une copie certifiée conforme à chaque municipalité régionale de comté dont le territoire est entièrement ou partiellement compris dans celui de la Communauté et à chaque municipalité locale dont le territoire est compris dans celui de la Communauté.

Avis sur le projet.

Toute municipalité régionale de comté ou municipalité locale à laquelle est transmise une copie en vertu du deuxième alinéa peut, dans les 120 jours qui suivent cette transmission, donner son avis sur le projet.

2000, c. 34, a. 131;; 2000, c. 56, a. 30;; 2002, c. 68, a. 26.

Assemblée publique.

132. La Communauté doit tenir une assemblée publique sur le territoire de la Ville de Montréal, sur le territoire de la Ville de Laval, sur la partie de son territoire constituée d'une partie ou de la totalité de celui d'une municipalité régionale de comté mentionnée à l'annexe III et sur la partie de son territoire constituée de la Ville de Longueuil et d'une partie ou de la totalité de celui d'une municipalité régionale de comté mentionnée à l'annexe IV.

2000, c. 34, a. 132;; 2000,c. 56, a. 31;; 2000, c. 56, a. 32.

Tenue d'assemblées publiques.

133. La Communauté peut tenir ses assemblées publiques par l'intermédiaire de son conseil ou d'une commission constituée en vertu de l'article 50.

2000, c. 34, a. 133.

Assemblées.

134. Le conseil de la Communauté fixe la date, l'heure et le lieu de toute assemblée; il peut toutefois déléguer ce pouvoir au secrétaire.

2000, c. 34, a. 134.

Publication d'un avis.

135. Au plus tard le quinzième jour qui précède la tenue d'une assemblée publique, le secrétaire public dans un journal diffusé sur le territoire de la Communauté un avis de la date, de l'heure, du lieu et de l'objet de l'assemblée.

Contenu de l'avis.

L'avis doit contenir un résumé décrivant les principaux effets du projet sur le territoire, visé à l'article 132, concerné par l'assemblée qui fait l'objet de l'avis.

2000, c. 34, a. 135.

Audition des intéressés.

136. Au cours d'une assemblée publique, le conseil ou la commission explique le projet et entend les personnes et organismes qui désirent s'exprimer.

2000, c. 34, a. 136.

Projet de schéma.

137. Après la dernière assemblée publique, et au plus tard le 31 décembre 2004, la Communauté adopte un projet de schéma métropolitain d'aménagement et de développement. Copies de ce projet sont signifiées et transmises conformément au deuxième alinéa de l'article 131; elles sont transmises également à toute commission scolaire dont le territoire est entièrement ou partiellement compris dans celui de la Communauté.

Consultation publique.

La Communauté soumet le projet à la consultation publique conformément aux articles 132 à 136, compte tenu des adaptations nécessaires.

Avis sur le projet.

Toute municipalité régionale de comté, municipalité locale ou commission scolaire à laquelle est transmise une copie en vertu du premier alinéa peut, dans les 120 jours qui suivent cette transmission, donner son avis sur le projet.

2000, c. 34, a. 137;; 2003, c. 19, a. 170.

Orientations gouvernementales.

138. Dans les 120 jours qui suivent la réception de la copie du projet, le ministre doit signifier à la Communauté un avis qui indique les orientations que le gouvernement, ses ministres, les mandataires de l'État et les organismes publics poursuivent ou entendent poursuivre en matière d'aménagement sur le territoire de la Communauté, y compris le plan d'affectation prévu à l'article 21 de la Loi sur les terres du domaines de l'État (chapitre T-8.1), ainsi que les projets d'équipements, d'infrastructures et d'aménagement qu'ils entendent réaliser sur ce territoire.

Objection.

L'avis peut mentionner toute objection au projet, eu égard aux orientations et aux projets qu'il indique, et préciser le motif de l'objection.

2000, c. 34, a. 138;; 2000, c. 56, a. 33.

Adoption du schéma.

139. Après la période de consultation sur le projet, et au plus tard le 31 décembre 2005, la Communauté adopte, par un règlement adopté aux deux tiers des voix exprimées, le schéma métropolitain d'aménagement et de développement, avec ou sans changement.

2000, c. 34, a. 139;; 2001, c. 25, a. 210.

Copie au ministre.

140. Le plus tôt possible après l'adoption du schéma métropolitain, le secrétaire en signifie une copie certifiée conforme au ministre. Il en transmet, en même temps, une copie certifiée conforme à chaque municipalité régionale de comté dont le territoire est entièrement ou partiellement compris dans celui de la Communauté et à chaque municipalité locale dont le territoire est compris dans celui de la Communauté.

2000, c. 34, a. 140;; 2000, c. 56, a. 34.

Avis du ministre.

141. Dans les six mois qui suivent la réception de la copie du schéma métropolitain, le ministre doit donner son avis sur celui-ci, eu égard aux orientations que le gouvernement, ses ministres, ses mandataires et les organismes publics poursuivent ou entendent poursuivre en matière d'aménagement sur le territoire de la Communauté, y compris le plan d'affectation prévu à l'article 21 de la Loi sur les terres du domaine de l'État (chapitre T-8.1), et aux projets d'équipements, d'infrastructures et d'aménagement qu'ils entendent réaliser sur ce territoire.

Respect des orientations.

Doit être motivé l'avis qui indique que le schéma métropolitain ne respecte pas ces orientations et projets. Le ministre doit alors, dans l'avis, demander à la Communauté de remplacer le schéma métropolitain.

Signification de l'avis.

Le ministre signifie l'avis à la Communauté. Dans le cas prévu au deuxième alinéa, il en transmet une copie à chaque municipalité locale dont le territoire est compris dans celui de la Communauté.

2000, c. 34, a. 141;; 2000, c. 56, a. 35.

Remplacement du schéma.

142. Dans le cas où l'avis du ministre indique que le schéma ne respecte pas les orientations et projets visés à l'article 141, la Communauté doit, dans les 120 jours qui suivent la signification de cet avis, remplacer le schéma métropolitain par un autre qui respecte ces orientations et projets.

Dispositions applicables.

Le nouveau schéma qui diffère de celui qu'il remplace uniquement pour tenir compte de l'avis n'a pas à être précédé des projets visés aux articles 131 et 137; l'article 140 s'applique à son égard.

Délai.

Dans le cas où, conformément à l'article 149, le ministre prolonge le délai prévu au premier alinéa ou accorde un nouveau délai à la Communauté pour remplacer le schéma, il peut donner un nouvel avis, conformément à l'article 141, malgré l'expiration du délai qui y est prévu. La Communauté doit alors remplacer le schéma métropolitain par un autre qui tient compte du nouvel avis avant la fin du dernier des jours suivants:

1° le cent vingtième jour qui suit la signification du nouvel avis;

2° le dernier jour de la période que l'on établit en faisant commencer à la date de la signification du nouvel avis la période de prolongation ou le nouveau délai accordé par le ministre.

2000, c. 34, a. 142.

Modification du schéma.

143. Si, à l'expiration du délai prévu à l'article 142, la Communauté n'a pas adopté de règlement édictant un nouveau schéma, le gouvernement peut, par décret, modifier le schéma ayant fait l'objet de l'avis prévu à l'article 141 afin qu'il respecte les orientations et projets visés à cet article.

Recommandation du ministre.

Si, avant l'expiration de ce délai, le conseil a adopté un règlement édictant un nouveau schéma qui ne respecte pas ces orientations et projets, le ministre peut, soit faire la demande prévue au deuxième alinéa de l'article 141, soit recommander au gouvernement d'exercer le pouvoir prévu au premier alinéa.

Schéma modifié.

Le schéma, tel que modifié par le gouvernement, est assimilé à un schéma intégralement adopté par règlement de la Communauté.

Signification à la Communauté.

Le plus tôt possible après la prise du décret, le ministre en signifie une copie à la Communauté. Aux fins de la délivrance de copies certifiées conformes du schéma, la copie du décret tient lieu de son original.

2000, c. 34, a. 143.

Entrée en vigueur.

144. Le schéma métropolitain d'aménagement et de développement entre en vigueur le jour de la signification par le ministre à la Communauté d'un avis attestant qu'il respecte les orientations et projets visés à l'article 141 ou, en l'absence d'avis, à l'expiration du délai prévu à cet article. Toutefois, le schéma qui a été modifié par le gouvernement entre en vigueur à la date mentionnée dans le décret pris en vertu de l'article 143.

Publication de la date d'entrée en vigueur.

Le plus tôt possible après l'entrée en vigueur du schéma, le secrétaire de la Communauté publie un avis de la date de cette entrée en vigueur dans un journal diffusé sur le territoire de la Communauté. Il transmet, en même temps, une copie certifiée conforme du règlement à chaque municipalité locale dont le territoire est compris dans celui de la Communauté.

2000, c. 34, a. 144;; 2000, c. 56, a. 36;; 2004, c. 20, a. 120.

Suivi et mise en oeuvre du schéma.

145. Le plus tôt possible après l'entrée en vigueur du schéma métropolitain, la Communauté doit se doter des outils visant à assurer le suivi et la mise en oeuvre du schéma et à évaluer les progrès réalisés vers l'atteinte des objectifs qui y sont exprimés et des actions qui y sont proposées et, au plus tard deux ans après cette entrée en vigueur et à tous les deux ans par la suite, adopter un rapport sur la question.

2000, c. 34, a. 145.

§ 2. — *Effets du schéma métropolitain*

Effets et adaptations.

146. À compter de son entrée en vigueur, le schéma métropolitain d'aménagement et de développement remplace les schémas et parties de schémas d'aménagement et de développement applicables sur son territoire et la Communauté, est une municipalité régionale de comté pour l'application de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (chapitre A-19.1), à l'exception du chapitre I de son titre II, sous réserve des adaptations suivantes:

1° le secrétaire de la Communauté ou tout autre employé de celle-ci désigné à cette fin par son comité exécutif et ce comité sont, respectivement, assimilés au secrétaire-trésorier et au comité administratif de la municipalité régionale de comté;

2° le délai de 120 jours prévu aux articles 56.4 et 56.14 de cette loi est remplacé par un délai de six mois;

3° la Communauté peut tenir ses assemblées publiques de consultation par l'intermédiaire de son conseil ou d'une commission constituée en vertu de l'article 50;

4° sous réserve de l'article 237.2 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme, un règlement de circulation d'une municipalité locale dont le territoire est compris dans celui de la Communauté doit

être conforme aux objectifs du schéma métropolitain de celle-ci et aux dispositions du document complémentaire du schéma et les articles 59 à 59.4, 137.2 à 137.8, 221 à 226 et 240 de cette loi s'appliquent, compte tenu des adaptations nécessaires, à l'égard d'un tel règlement.

Effets.

L'entrée en vigueur du schéma métropolitain a les effets, prévus aux articles 59 à 60 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme, de l'entrée en vigueur d'un règlement édictant un schéma révisé.

2000, c. 34, a. 146;; 2000, c. 56, a. 37;; 2002, c. 68, a. 52.

§ 3. — *Contrôle intérimaire*

Dispositions applicables.

147. À compter de l'adoption de la résolution prévue à l'article 129, les sous-sections 2, 3 et 4 de la section VII du chapitre I du Titre I de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (chapitre A-19.1), ainsi que les dispositions du Titre III de cette loi qui concernent les sanctions et recours à l'égard du règlement ou de la résolution de contrôle intérimaire, s'appliquent à la Communauté, compte tenu des adaptations nécessaires.

Cessation d'effet.

Une résolution adoptée par la Communauté en vertu de l'article 62 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme cesse d'avoir effet:

1° dans le cas où la Communauté adopte en vertu de l'article 64 de cette loi, au cours de la période de 90 jours qui suit l'adoption de la résolution, un règlement qui remplace expressément la résolution, à la première des échéances suivantes:

- a) le jour de l'entrée en vigueur de ce règlement ou d'un règlement qui le remplace;
- b) le cent-quatre-vingtième jour qui suit l'adoption de la résolution ou, si un délai a été fixé par le ministre en vertu du deuxième alinéa de l'article 65 de cette loi, le jour de l'expiration de ce délai;

2° dans le cas contraire, à l'expiration de la période de 90 jours qui suit l'adoption de la résolution.

Cessation d'effet d'un règlement.

Afin de déterminer le moment où cesse d'avoir effet un règlement adopté par la Communauté en vertu de l'article 64 de cette loi, ce règlement est assimilé à un règlement lié au processus de révision du schéma d'aménagement et de développement.

Dispositions applicables.

Lorsqu'un règlement de contrôle intérimaire adopté par le conseil de la Communauté en vertu du premier alinéa est en vigueur, l'article 2 et le chapitre VI du Titre I de cette loi s'appliquent.

2000, c. 34, a. 147;; 2000, c. 56, a. 38;; 2002, c. 68, a. 52;; 2002, c. 77, a. 45.

Dispositions sans effet.

147.1. Toute disposition d'une résolution ou d'un règlement de contrôle intérimaire adoptée par le conseil d'une municipalité locale ou d'une municipalité régionale de comté dont le territoire fait partie de celui de la Communauté et prohibant une activité sur une partie de territoire donnée est sans effet lorsqu'une résolution ou un règlement de contrôle intérimaire adopté par le conseil de la Communauté en vertu du premier alinéa de l'article 147 autorise cette activité, sur cette même partie de territoire, moyennant la délivrance d'un permis ou d'un certificat.

Dispositions sans effet.

Toute disposition d'une résolution ou d'un règlement de contrôle intérimaire adoptée par le conseil d'une municipalité locale ou d'une municipalité régionale de comté dont le territoire fait partie de celui de la Communauté et autorisant, moyennant la délivrance d'un permis ou d'un certificat, une activité sur une partie de territoire donnée est sans effet lorsqu'une résolution ou un règlement de contrôle intérimaire adopté par le conseil de la Communauté en vertu du premier alinéa de l'article 147:

1° prohibe cette activité sur cette même partie de territoire;

2° autorise cette activité sur cette même partie de territoire moyennant la délivrance d'un permis ou d'un certificat et que les conditions ou modalités de délivrance ou les fonctionnaires chargés de cette délivrance ne sont pas les mêmes.

2002, c. 77, a. 46.

§ 4. — *Défaut et délais*

Substitution.

148. À défaut par la Communauté d'accomplir un acte dans le délai ou avant l'échéance impartis par la présente section ou par un avis donné en vertu de la présente section, le ministre des Affaires municipales et des Régions peut se substituer à la Communauté. Tout acte que pose le ministre a le même effet que si cet acte émanait de la Communauté.

Représentant.

Le ministre peut, aux fins du premier alinéa, mandater un représentant.

Avis.

Toute décision du ministre, prise en vertu du premier ou du deuxième alinéa, fait l'objet, dans les 15 jours, d'un avis à la Gazette officielle du Québec.

2000, c. 34, a. 148;; 2003, c. 19, a. 250;; 2004, c. 20, a. 121;; 2005, c. 28, a. 196.

Prolongation d'un délai.

149. Le ministre peut prolonger, de sa propre initiative ou à la demande de la Communauté ou de la

Commission municipale du Québec, un délai ou un terme imparti par la présente section ou par un avis donné en vertu de la présente section, si ce délai n'est pas expiré ou si ce terme n'est pas accompli.

Nouveau délai.

S'il le juge opportun, le ministre peut accorder un nouveau délai ou fixer un nouveau terme, à la demande de la Communauté ou de la Commission en défaut, selon les conditions qu'il détermine.

Effet.

La décision rendue en vertu du premier ou du deuxième alinéa prend effet immédiatement; elle doit faire l'objet d'un avis à la Gazette officielle du Québec.

2000, c. 34, a. 149;; 2000, c. 56, a. 39;; 2004, c. 20, a. 122.

Règlement.

149.0.1. Le gouvernement peut, par règlement, édicter des règles concernant la forme dans laquelle doit être présenté le contenu de tout document dont la transmission ou la signification au ministre est permise ou exigée par la présente section.

2002, c. 77, a. 47;; 2004, c. 20, a. 123.

§ 5. — *Comité consultatif agricole*

Comité consultatif agricole.

149.1. La Communauté a le comité consultatif agricole prévu par le chapitre V.1 du titre I de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (chapitre A-19.1), et elle est une municipalité régionale de comté pour l'application de ce chapitre.

2000, c. 56, a. 40.

SECTION III

DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

Planification du développement économique.

150. Au plus tard un an après l'adoption du projet de l'énoncé de vision stratégique prévue à l'article 131, la Communauté doit adopter un plan des grands enjeux du développement économique de son territoire.

Consultation publique.

La Communauté doit, avant d'adopter le plan visé au premier alinéa, le soumettre à une consultation publique conformément aux articles 132 à 136, compte tenu des adaptations nécessaires.

Défaut.

À défaut par la Communauté d'adopter le plan dans le délai prévu au premier alinéa, le ministre des Affaires municipales et des Régions peut se substituer à la Communauté. Toute décision prise par le ministre a le même effet que si cette décision émanait de la Communauté.

2000, c. 34, a. 150;; 2000, c. 56, a. 41;; 2003, c. 19, a. 250;; 2005, c. 28, a. 196.

Compétence de la Communauté.

151. La Communauté possède la compétence de faire la promotion de son territoire sur le plan international pour y favoriser l'essor et la diversification de l'économie.

Pouvoirs de la Communauté.

À cette fin, la Communauté peut notamment:

1° susciter sur son territoire l'implantation d'entreprises et la venue de capitaux et favoriser la réalisation de projets ayant un impact économique significatif;

2° promouvoir sur les marchés extérieurs les biens et les services produits sur son territoire;

3° établir des liens avec les organismes ayant pour mission la promotion de son territoire et, malgré la Loi sur l'interdiction de subventions municipales (chapitre I-15), les soutenir financièrement;

4° mettre sur pied des groupes de concertation sectoriels en vue d'établir les priorités d'intervention.

Organisme de promotion.

La Communauté peut, aux conditions qu'elle détermine, confier à un organisme existant ou à un organisme qu'elle crée à cette fin l'exercice de tout ou partie de sa compétence prévue au présent article. Elle lui alloue, aux conditions qu'elle détermine, les fonds nécessaires à l'exercice de cette compétence.

Municipalités locales.

Les municipalités locales dont le territoire est compris dans celui de la Communauté perdent la compétence de faire la promotion de leur territoire sur le plan international dès que la Communauté exerce la compétence prévue au présent article.

2000, c. 34, a. 151;; 2000, c. 56, a. 42.

SECTION III.1

DÉVELOPPEMENT ARTISTIQUE OU CULTUREL

Compétence de la Communauté.

151.1. La Communauté peut prendre toute mesure visant à favoriser le développement artistique ou culturel sur son territoire.

Pouvoirs de la Communauté.

À cette fin, la Communauté peut notamment:

1° soutenir financièrement tout événement relié au domaine artistique ou culturel qui se déroule sur son territoire;

2° aider à l'établissement et au maintien d'équipements reliés au domaine artistique ou culturel;

3° établir des liens avec les organismes ayant pour mission la promotion ou le développement artistique ou culturel et les soutenir financièrement.

Application.

Le présent article s'applique malgré la Loi sur l'interdiction de subventions municipales (chapitre I-15).

2000, c. 56, a. 43.

Exercice de la compétence.

151.2. La Communauté peut, aux conditions qu'elle détermine, confier à un organisme existant ou à un organisme qu'elle crée à cette fin l'exercice de tout ou partie de sa compétence prévue à l'article 151.1. Elle lui alloue, aux conditions qu'elle détermine, les fonds nécessaires à l'exercice de cette compétence.

2000, c. 56, a. 43.

SECTION IV

LOGEMENT SOCIAL

Fonds du logement social.

152. La Communauté peut constituer un fonds du logement social afin de soutenir, en collaboration avec les municipalités locales de son territoire, la réalisation de tout projet de développement du logement social.

2000, c. 34, a. 152.

Montant versé.

153. Toute somme qui, en application de la Loi sur la Société d'habitation du Québec (chapitre S-8), doit être versée par une municipalité à son office d'habitation à l'égard des logements à loyer modique visés à l'article 1984 du Code civil et administrés par cet office est, sur le territoire de la Communauté, versée par cette dernière à l'acquit de la municipalité concernée.

Somme correspondante.

La somme ainsi versée correspond au pourcentage du déficit d'exploitation et du supplément au loyer que la municipalité doit payer à un office d'habitation conformément à un contrat conclu avec la

Société d'habitation du Québec et l'office concerné.

Montant versé.

La Communauté verse également à l'acquit de la Ville de Montréal toute somme qui, en vertu d'une entente adoptée conformément à l'article 963 de la Charte de la Ville de Montréal (1959-1960, chapitre 102), doit être versée par cette ville à la Corporation d'habitations Jeanne-Mance afin de combler son déficit d'exploitation.

2000, c. 34, a. 153;; 2001, c. 25, a. 211.

Remboursement.

153.1. La Communauté rembourse à une municipalité de son territoire le montant de la contribution de base que cette dernière verse à un organisme à but non lucratif, à un office municipal ou régional d'habitation ou à une coopérative d'habitation qui réalise un projet conformément à un programme mis en oeuvre par la Société d'habitation du Québec.

2000, c. 56, a. 44;; 2002, c. 2, a. 20.

Budget.

154. La Société d'habitation du Québec communique à la Communauté les renseignements concernant les budgets et les états financiers des offices d'habitation qui sont nécessaires pour l'application de la présente section.

Communication.

La Société et la Communauté conviennent des modalités de toute communication de ces renseignements.

2000, c. 34, a. 154;; 2000, c. 56, a. 45;; 2002, c. 2, a. 21.

Renseignements.

154.1. La Communauté peut requérir de la Ville de Montréal tous les renseignements qu'elle estime nécessaires pour l'application du troisième alinéa de l'article 153.

2000, c. 56, a. 45.

Territoires de sélection attribuables.

155. La Communauté détermine, par règlement approuvé par la Société d'habitation du Québec, des territoires de sélection attribuables aux programmes municipaux d'habitation en vigueur sur son territoire et visant à mettre des logements à la disposition de personnes ou de familles à faible revenu ou à revenu modique de manière à ce que l'ensemble de son territoire soit visé par de tels programmes.

Demande de location.

Une personne qui réside sur le territoire de la Communauté peut, si elle satisfait aux autres conditions prévues conformément à la Loi sur la Société d'habitation du Québec (chapitre S-8), faire une demande de location d'un logement à loyer modique auprès de tout locateur qui dessert un territoire de la Communauté. Selon le cas, cette demande peut viser tout territoire de sélection desservi par ce dernier.

2000, c. 34, a. 155;; 2000, c. 56, a. 46.

SECTION V

ÉQUIPEMENTS, INFRASTRUCTURES, ACTIVITÉS ET SERVICES À CARACTÈRE MÉTROPOLITAIN

Contribution de la Communauté.

156. La Communauté contribue, selon les conditions qu'elle détermine, au financement des équipements énumérés à l'annexe V. Elle peut également établir des règles applicables à la gestion de ces équipements.

2000, c. 34, a. 156;; 2000, c. 56, a. 47.

Pouvoirs de la Communauté.

157. La Communauté peut, par un règlement adopté à la majorité des $\frac{2}{3}$ des voix exprimées, acquérir ou construire des équipements ou infrastructures qui ont un caractère métropolitain.

Soutien financier.

Elle peut également, par un règlement adopté à la majorité des $\frac{2}{3}$ des voix exprimées, soutenir financièrement des événements qui ont un caractère métropolitain et ce, malgré la Loi sur l'interdiction de subventions municipales (chapitre I-15).

2000, c. 34, a. 157;; 2000, c. 56, a. 47.

Équipement à caractère métropolitain.

157.1. La Communauté peut, par un règlement adopté à la majorité des $\frac{2}{3}$ des voix exprimées, désigner comme ayant un caractère métropolitain un équipement qui appartient à une municipalité locale dont le territoire est compris dans le sien ou à un mandataire de cette municipalité et établir, à l'égard de cet équipement, les règles applicables à sa gestion, au financement des dépenses qui y sont liées et au partage des revenus qu'il produit.

Disposition non applicable.

Le premier alinéa ne s'applique pas à l'égard d'un équipement qui est visé dans un décret pris en vertu de l'article 24.13 de la Loi sur la Commission municipale (chapitre C-35) tant que ce décret n'a pas été abrogé.

Entente intermunicipale.

Toute entente intermunicipale relative à un équipement, en vigueur à la date d'entrée en vigueur du règlement de la Communauté qui désigne cet équipement comme ayant un caractère métropolitain, prend fin à la date que détermine la Communauté. Dans le cas où l'entente a prévu la constitution d'une régie intermunicipale, celle-ci doit, au plus tard trois mois après cette date, demander sa dissolution au ministre et l'article 468.49 de la Loi sur les cités et villes (chapitre C-19) s'applique, compte tenu des adaptations nécessaires, à cette demande.

Règlement.

Tout règlement d'une municipalité régionale de comté qui désigne un équipement comme ayant un caractère supralocal, en vigueur à la date d'entrée en vigueur du règlement de la Communauté qui désigne cet équipement comme ayant un caractère métropolitain, cesse d'avoir effet à la date que détermine la Communauté.

Biens et services visés.

Les premier, deuxième, troisième et quatrième alinéas s'appliquent, compte tenu des adaptations nécessaires, à l'égard d'une infrastructure, d'un service ou d'une activité mais ne s'appliquent pas à l'égard d'un équipement acquis ou construit par la municipalité ou son mandataire avant le 1^{er} janvier 2001.

Organisation d'une activité.

Si l'activité est exercée ou si le service est fourni relativement à un événement, il importe peu que ce dernier soit organisé par une des municipalités locales dont le territoire est compris dans celui de la Communauté ou par un tiers.

2000, c. 56, a. 47;; 2001, c. 25, a. 212;; 2002, c. 68, a. 27.

SECTION VI

TRANSPORT EN COMMUN ET RÉSEAU ARTÉRIEL MÉTROPOLITAIN

Compétence.

158. La Communauté a compétence pour planifier le transport en commun, le coordonner et en financer les aspects ayant un caractère métropolitain en tenant compte des orientations gouvernementales en matière de transport.

Approbation du plan et désaveu des tarifs.

À ce titre, elle approuve les ajustements et la révision du plan stratégique de développement du transport métropolitain transmis par l'Agence métropolitaine de transport et détient un pouvoir de désaveu à l'égard des tarifs métropolitains transmis par l'Agence métropolitaine de transport.

Approbation des plans des sociétés.

Elle approuve les plans stratégiques de développement des sociétés de transport en commun de son territoire. À cette fin, elle peut consulter l'Agence métropolitaine qui doit lui transmettre son avis dans

le délai imparti.

Approbation d'immobilisations et emprunts pour le métro.

Elle approuve la partie du programme des immobilisations de la Société de transport de Montréal spécifique aux immobilisations afférentes au réseau de métro, de même que tout emprunt de plus de cinq ans décrété par la société pour ce réseau lorsque le terme de remboursement est de plus de cinq ans.

Approbation des propositions.

La décision d'approuver la partie du programme des immobilisations ou un emprunt pour le réseau de métro est prise à la majorité des 2/3 des voix exprimées. En cas de refus d'approbation, la proposition ayant fait l'objet de ce refus peut, si un délai d'au moins 15 jours s'est écoulé, être soumise à nouveau au conseil de la Communauté; une majorité simple des voix exprimées est alors suffisante pour approuver cette proposition.

2000, c. 34, a. 158;; 2000, c. 56, a. 49;; 2001, c. 23, a. 243;; 2007, c. 10, a. 6.

Réseau artériel métropolitain.

158.1. La Communauté doit, par règlement et au plus tard le 31 décembre 2002, identifier un réseau artériel métropolitain et, tous les cinq ans par la suite, procéder à sa révision.

Normes de gestion et d'harmonisation.

Elle doit, par règlement et au plus tard le 31 décembre 2002, prescrire les normes minimales de gestion de ce réseau et des normes relatives à l'harmonisation des règles de signalisation et de contrôle de la circulation applicables sur son territoire et, tous les cinq ans par la suite, procéder à leur révision.

Projet de règlement.

Un règlement visé au premier ou au deuxième alinéa doit être précédé d'un projet de règlement.

Copies.

Le plus tôt possible après l'adoption du projet de règlement, le secrétaire de la Communauté en transmet une copie vidimée au ministre des Transports, à l'Agence métropolitaine de transport et aux municipalités dont le territoire est compris dans celui de la Communauté.

Avis.

Dans les 90 jours de la transmission visée au quatrième alinéa, le ministre, l'Agence et les municipalités peuvent donner leur avis sur le projet de règlement.

Adoption.

À l'expiration du délai prévu au cinquième alinéa, la Communauté peut adopter le règlement, avec ou sans changement.

2000, c. 56, a. 50.

SECTION VII

GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

Compétence.

159. La Communauté a compétence sur la planification de la gestion des matières résiduelles suivant les dispositions prévues dans la Loi sur la qualité de l'environnement (chapitre Q-2).

2000, c. 34, a. 159.

SECTION VIII

ASSAINISSEMENT DE L'ATMOSPHÈRE

Pouvoirs de la Communauté.

159.1. La Communauté peut, par règlement:

1° régir ou prohiber l'émission dans l'atmosphère de substances susceptibles de constituer un polluant et, notamment, déterminer pour toute catégorie de telles substances la quantité ou la concentration maximale dont l'émission dans l'atmosphère est permise;

2° exiger que soit titulaire d'un permis délivré par la Communauté toute personne qui exerce une activité susceptible de causer une émission de polluant dans l'atmosphère ou qui possède ou utilise un objet dont l'usage ou le fonctionnement est susceptible de causer une telle émission; établir des classes de permis en fonction des catégories de substances émises dans l'atmosphère ou d'un autre critère;

3° déterminer les qualités requises d'une personne qui demande un permis, les conditions de délivrance et de renouvellement du permis, les renseignements et les documents qu'elle doit fournir et les cas de suspension ou de révocation du permis;

4° déterminer la manière dont il peut être disposé d'un polluant de l'atmosphère ou de substances susceptibles de constituer un tel polluant;

5° déterminer les méthodes de prélèvement, d'analyse et de calcul d'un polluant de l'atmosphère ou de substances dont l'émission dans l'atmosphère peut constituer un polluant; habiliter le directeur du service responsable de l'assainissement de l'atmosphère ou tout autre fonctionnaire de la Communauté qu'il désigne à faire installer les ouvrages et dispositifs qu'il juge nécessaires pour permettre le prélèvement et l'analyse d'une source de pollution de l'atmosphère;

6° prescrire les dispositifs dont doivent être munis les immeubles, équipements, installations et autres objets dont l'usage ou le fonctionnement est susceptible de causer l'émission d'un polluant dans l'atmosphère et établir toute autre obligation de leur propriétaire ou utilisateur en regard de ces dispositifs;

7° prescrire les pouvoirs que le directeur du service responsable de l'assainissement de l'atmosphère ou que tout autre fonctionnaire de la Communauté qu'il désigne exerce lorsque l'émission d'un polluant dans l'atmosphère constitue un danger immédiat pour la vie ou la santé des personnes, des animaux ou de la flore.

Approbation du ministre.

Un règlement qui porte sur une matière prévue au paragraphe 5° du premier alinéa doit être approuvé par le ministre du Développement durable, de l'Environnement et des Parcs.

Variation selon le territoire.

Un règlement adopté en vertu du présent article peut varier selon les parties du territoire de la Communauté.

Variation selon le territoire.

La Communauté peut, par règlement approuvé par le ministre du Développement durable, de l'Environnement et des Parcs, déléguer à une ou plusieurs municipalités de son territoire tout ou partie des compétences et pouvoirs prévus à la présente section.

2000, c. 56, a. 51;; 2006, c. 3, a. 35.

Contestation.

159.2. Une décision prise par le directeur ou un fonctionnaire en vertu des paragraphes 5° ou 7° du premier alinéa de l'article 159.1 peut être contestée devant le Tribunal administratif du Québec. La section XI du chapitre I de la Loi sur la qualité de l'environnement (chapitre Q-2) s'applique à ce recours compte tenu des adaptations nécessaires.

2000, c. 56, a. 51.

Accès à un lieu.

159.3. Dans l'exercice de leurs fonctions, les fonctionnaires et employés de la Communauté chargés de l'application des règlements adoptés en vertu de l'article 159.1 peuvent pénétrer à toute heure raisonnable:

1° dans un endroit où se trouve ou peut se trouver une substance, un appareil, une machine, un ouvrage ou une installation faisant l'objet de ces règlements; ou

2° dans un endroit où s'exerce ou peut s'exercer une activité faisant l'objet de ces règlements.

Pouvoirs d'inspection.

Ces fonctionnaires ou employés peuvent examiner ces substances, appareils, machines, ouvrages ou installations; ils peuvent aussi exiger la production des livres, registres et documents relatifs aux matières visées par ces règlements; ils peuvent également exiger tout autre renseignement à ce sujet qu'ils jugent nécessaire ou utile.

2000, c. 56, a. 51.

Entrave à l'exercice des fonctions.

159.4. Nul ne peut entraver un fonctionnaire ou employé visé à l'article 159.3 dans l'exercice de ses fonctions. Notamment, nul ne peut le tromper ou tenter de le tromper par des réticences ou par des déclarations fausses.

Identification.

Le fonctionnaire ou employé doit, s'il en est requis, s'identifier et exhiber un certificat attestant sa qualité, signé par le directeur du service intéressé.

2000, c. 56, a. 51.

«polluant».

159.5. Aux fins de l'article 159.1, un «polluant» signifie une substance dont la nature, la concentration ou la quantité est susceptible de diminuer de quelque manière la qualité de l'atmosphère.

2000, c. 56, a. 51.

Dispense de fournir caution.

159.6. La Communauté est dispensée de l'obligation de fournir caution lorsqu'elle demande une injonction interlocutoire pour faire cesser la commission d'une infraction à un règlement adopté en vertu de l'article 159.1 ou à l'article 159.3 ou 159.4.

2000, c. 56, a. 51.

SECTION IX

ASSAINISSEMENT DES EAUX

Pouvoirs de la Communauté.

159.7. La Communauté peut, par règlement:

- 1° définir et classer les eaux usées et les autres matières déversées dans un ouvrage d'assainissement;
- 2° déterminer des normes de construction, d'entretien ou d'exploitation d'un ouvrage d'assainissement, y compris des normes relatives aux matériaux employés, et des normes relatives aux méthodes d'exécution des travaux d'assainissement;
- 3° régir ou prohiber le déversement d'eaux usées ou de toutes matières qu'elle détermine dans un ouvrage d'assainissement ou dans un cours d'eau; à cette fin, établir des catégories de contaminants ou de sources de contamination et déterminer, à l'égard d'un contaminant, la quantité ou la concentration maximale permise dans des eaux usées ou des matières déversées dans un ouvrage d'assainissement ou

dans un cours d'eau;

4° déterminer la méthode de calcul de la quantité d'eaux usées ou de matières déversées dans un ouvrage d'assainissement; prescrire l'utilisation de compteurs;

5° exiger d'une personne ou d'une catégorie de personnes qui déverse dans un ouvrage d'assainissement des eaux usées ou d'autres matières d'une catégorie déterminée qu'elle soit titulaire d'un permis délivré par la Communauté; soustraire de cette obligation toute personne ou catégorie de personnes déterminée;

6° déterminer les qualités requises d'une personne qui demande un permis, les conditions de délivrance et de renouvellement du permis, les renseignements et les documents qu'elle doit fournir et les cas de suspension ou de révocation du permis.

Variation selon le territoire.

Un règlement adopté en vertu du premier alinéa peut varier selon les parties du territoire de la Communauté.

2000, c. 56, a. 51.

Approbation du ministre.

159.8. Un règlement adopté en vertu de l'article 159.7 requiert l'approbation du ministre du Développement durable, de l'Environnement et des Parcs.

2000, c. 56, a. 51;; 2006, c. 3, a. 35.

Déversement.

159.9. La Communauté peut exiger d'une personne qui déverse des eaux usées ou d'autres matières dans un ouvrage d'assainissement ou dans un cours d'eau contrairement à un règlement adopté en vertu de l'article 159.7 qu'elle exécute à ses frais les travaux requis pour nettoyer ou réparer, selon le cas, l'ouvrage d'assainissement ou pour éliminer du cours d'eau les matières nuisibles ou dangereuses qu'elle a illégalement déversées, ou qu'elle rembourse à la Communauté les frais que celle-ci a faits pour de tels travaux.

2000, c. 56, a. 51.

Pouvoirs de la Communauté.

159.10. La Communauté peut:

1° exiger de toute personne qui déverse des eaux usées ou des matières dans un ouvrage d'assainissement qu'elle respecte les conditions ou une partie des conditions suivantes:

a) la construction d'un regard sur l'égout, conforme aux exigences prescrites par la Communauté, pour permettre l'inspection, l'échantillonnage, la mesure et l'enregistrement de la qualité et du débit des eaux usées ou des matières déversées;

- b) l'installation et le maintien en bon état des équipements appropriés pour l'échantillonnage, l'analyse, la mesure et l'enregistrement de la qualité et du débit des eaux usées ou des matières déversées, conformément aux méthodes prescrites par la Communauté;
- c) l'installation et le maintien en bon état des équipements de traitement ou de prétraitement des eaux usées ou des matières à déverser pour régulariser le débit de déversement ou pour les rendre conformes aux prescriptions d'un règlement adopté en vertu de l'article 159.7;
- d) la soumission, pour approbation, des plans relatifs à l'installation des équipements visés aux sous-paragraphes a, b ou c ainsi que des procédures d'utilisation de ces équipements;
- e) les eaux usées ou les matières déversées ne doivent pas excéder une concentration ou une masse moyenne ou maximale de polluants rejetés selon les catégories de polluants;
- f) la présentation de rapports périodiques de déversement, indiquant le volume et les caractéristiques qualitatives et quantitatives des eaux usées ou des matières déversées;

2° déterminer l'échéancier d'exécution des travaux requis:

- a) pour la délivrance, le renouvellement ou la conservation d'un permis; ou
- b) pour la prévention ou la cessation d'une infraction ou d'une nuisance.

2000, c. 56, a. 51.

Appareils et méthodes.

159.11. La Communauté peut prescrire les appareils et les méthodes dont l'utilisation est reconnue aux fins d'une analyse, d'un échantillonnage ou d'un calcul de concentration.

Mesures, échantillonnages ou analyses.

Elle peut aussi fixer la durée d'un programme d'échantillonnage et d'un programme de mesure de débit, déterminer les paramètres d'analyses et obliger le titulaire d'un permis à effectuer ces mesures, échantillonnages ou analyses et à lui en fournir les résultats. La Communauté peut effectuer aux frais de cette personne ces mesures, échantillonnages ou analyses si cette dernière omet d'en fournir des résultats que la Communauté estime satisfaisants.

2000, c. 56, a. 51.

Prévention.

159.12. La Communauté peut obliger une personne à prendre les moyens nécessaires pour prévenir le déversement dans un ouvrage d'assainissement ou dans un cours d'eau d'une substance préjudiciable aux personnes, à l'ouvrage ou au cours d'eau et à lui soumettre pour approbation les plans des travaux requis et les procédures d'opération.

Avis en cas d'accident.

Elle peut aussi obliger une personne à l'aviser dans le cas d'un déversement accidentel.

2000, c. 56, a. 51.

Délégation de pouvoirs.

159.13. La Communauté peut, par règlement, déléguer à un directeur de service les pouvoirs qui lui sont conférés par les articles 159.9 à 159.12.

2000, c. 56, a. 51.

Contestation.

159.14. Une décision prise en vertu de l'un des articles 159.9 à 159.12 peut être contestée devant le Tribunal administratif du Québec. La section XI du chapitre I de la Loi sur la qualité de l'environnement (chapitre Q-2) s'applique à ce recours compte tenu des adaptations nécessaires.

2000, c. 56, a. 51.

Accès à un lieu.

159.15. Dans l'exercice de leurs fonctions, les fonctionnaires et employés de la Communauté chargés de l'application des règlements adoptés en vertu de l'article 159.7 peuvent pénétrer à toute heure raisonnable:

1° dans un endroit où se trouve ou peut se trouver une substance, un appareil, une machine, un ouvrage ou une installation faisant l'objet de ces règlements;

2° dans un endroit où s'exerce ou peut s'exercer une activité faisant l'objet de ces règlements.

Pouvoirs d'inspection.

Ces fonctionnaires ou employés peuvent examiner ces substances, appareils, machines, ouvrages ou installations; ils peuvent aussi exiger la production des livres, registres et documents relatifs aux matières visées par ces règlements; ils peuvent également exiger tout autre renseignement à ce sujet qu'ils jugent nécessaire ou utile.

2000, c. 56, a. 51.

Entrave à l'exercice des fonctions.

159.16. Nul ne peut entraver un fonctionnaire ou employé visé à l'article 159.15 dans l'exercice de ses fonctions. Notamment, nul ne peut le tromper ou tenter de le tromper par des réticences ou par des déclarations fausses.

Identification.

Le fonctionnaire ou employé doit, s'il en est requis, s'identifier et exhiber un certificat attestant sa

qualité, signé par le directeur du service intéressé.

2000, c. 56, a. 51.

Dispense de fournir caution.

159.17. La Communauté est dispensée de l'obligation de fournir caution lorsqu'elle demande une injonction interlocutoire pour faire cesser la commission d'une infraction à un règlement adopté selon l'article 159.7 ou à l'article 159.15 ou 159.16.

2000, c. 56, a. 51.

Délégation de pouvoirs.

159.18. La Communauté peut, par règlement approuvé par le ministre du Développement durable, de l'Environnement et des Parcs, déléguer à une ou plusieurs municipalités de son territoire tout ou partie des compétences et pouvoirs prévus à la présente section.

2000, c. 56, a. 51;; 2006, c. 3, a. 35.

Perte de pouvoirs.

159.19. Les municipalités locales dont le territoire est compris dans celui de la Communauté perdent les compétences et pouvoirs visés à la présente section dès que la Communauté les exerce.

Actes réglementaires et administratifs.

Les actes réglementaires, administratifs et autres de toute municipalité locale à laquelle est substituée la Communauté et qui sont relatifs aux pouvoirs et compétences visés au premier alinéa demeurent en vigueur jusqu'à ce qu'ils soient remplacés ou abrogés. Ils sont réputés émaner de la Communauté.

2005, c. 6, a. 216.

CHAPITRE IV

DISPOSITIONS FINANCIÈRES

Exercice financier.

160. L'exercice financier de la Communauté se termine le 31 décembre.

2000, c. 34, a. 160.

Budget.

161. La Communauté doit préparer et adopter par un vote à la majorité des 2/3 des voix exprimées un budget chaque année.

2000, c. 34, a. 161;; 2000, c. 56, a. 52.

Rapport.

162. Au plus tard le jour où le budget de la Communauté est soumis au conseil, le président du comité exécutif fait rapport sur la situation financière de la Communauté au cours d'une séance du conseil.

États financiers.

Le président traite des derniers états financiers, du dernier rapport du vérificateur et du dernier programme triennal d'immobilisations, des indications préliminaires quant aux états financiers de l'exercice précédant celui pour lequel le prochain budget est fait, et des orientations générales du prochain budget et du prochain programme triennal d'immobilisations.

Publication du rapport.

Le rapport du président est publié dans un journal diffusé sur le territoire de la Communauté.

2000, c. 34, a. 162;; 2000, c. 56, a. 53.

Avis.

163. Au moins huit jours avant la séance au cours de laquelle le budget ou le programme triennal d'immobilisations doit être soumis au conseil, le secrétaire en donne avis public.

Délibérations.

Les délibérations du conseil et la période de questions, lors de cette séance, portent exclusivement sur le budget ou le programme triennal.

2000, c. 34, a. 163.

Publication du budget.

164. Le budget et le programme triennal adopté, ou un document explicatif de ceux-ci, sont publiés dans un journal diffusé sur le territoire de la Communauté.

2000, c. 34, a. 164.

Établissement du budget.

165. Le comité exécutif dresse le budget de la Communauté. Il le dépose au bureau du secrétaire de la Communauté avec ses recommandations. Le secrétaire transmet une copie de chaque document ainsi déposé à chaque municipalité dont le territoire est compris dans celui de la Communauté et à chaque membre du conseil, au plus tard le 1^{er} novembre.

Certificat des sommes pour paiement de titres.

Au plus tard le 30 septembre de chaque année, le trésorier détermine dans un certificat les crédits qu'il estime nécessaires au cours du prochain exercice relativement aux dépenses engagées à l'égard de

l'intérêt sur les titres émis ou à émettre de la Communauté, au remboursement ou au rachat de ces titres ainsi qu'aux exigences des fonds d'amortissement de ces derniers et à toute autre charge relative à la dette de la Communauté, à l'exception cependant des montants nécessaires en principal, intérêt et accessoires en rapport avec l'émission des bons du trésor, des emprunts effectués en anticipation du revenu et des emprunts renouvelables dont l'échéance survient au cours de l'exercice couvert par le budget. Le trésorier détermine également dans ce certificat les crédits nécessaires, au cours de ce prochain exercice, à la prise en charge des obligations contractées par la Communauté au cours d'exercices financiers antérieurs. Le trésorier peut modifier ce certificat jusqu'au 31 décembre précédant l'exercice auquel il s'applique, si les crédits qui y sont mentionnés n'ont pas été adoptés par le conseil. Le trésorier dépose le certificat et sa modification, le cas échéant, au bureau du secrétaire. Ce dernier en avise le conseil à la première séance qui suit ce dépôt.

Paiement des obligations de la Communauté.

Le trésorier inclut également dans le certificat visé au deuxième alinéa les crédits nécessaires, au cours du prochain exercice, à la prise en charge des obligations de la Communauté découlant des conventions collectives ou de ses règlements ou en vertu de dispositions législatives ou réglementaires adoptées par le gouvernement du Québec ou du Canada ou un de ses ministres ou organismes.

Sommes incluses.

Les sommes prévues dans ce certificat doivent être incluses dans le budget de la Communauté pour l'exercice couvert par ce budget.

Dépenses imprévues.

Le budget doit également approprier une somme d'au moins 1 % des dépenses de la Communauté pour couvrir les dépenses non prévues au budget, le règlement des réclamations et le paiement des condamnations judiciaires.

2000, c. 34, a. 165;; 2000, c. 56, a. 54.

166. (Abrogé).

2000, c. 34, a. 166;; 2000, c. 56, a. 55.

Séance extraordinaire.

167. Le budget de la Communauté est soumis au conseil au plus tard le 15 novembre, lors d'une séance extraordinaire convoquée à cette fin.

Ajournements.

Cette séance est ajournée aussi souvent que nécessaire. Elle ne peut prendre fin tant que le budget n'a pas été adopté. S'il n'y a pas quorum, la séance est ajournée automatiquement à 20 heures le jour juridique suivant.

Modification.

Le conseil peut, de son propre chef, modifier le budget.

Adoption de crédits.

Le conseil n'est pas tenu d'adopter simultanément tous les crédits du budget et peut ainsi adopter un crédit distinctement.

Adoption de crédits.

Le conseil peut également, avant le 1^{er} janvier, adopter provisoirement, pour une période de trois mois, 1/4 d'un crédit prévu au budget. Il en est de même avant chacune des périodes commençant les 1^{er} avril, 1^{er} juillet et 1^{er} octobre. Le conseil peut adopter ainsi en une seule fois :

1° 3/4 d'un crédit, s'il le fait avant le 1^{er} avril ; et

2° 2/4 d'un crédit, s'il le fait avant le 1^{er} juillet.

Présomption.

Si, le 1^{er} janvier, le budget de la Communauté n'a pas été adopté, le 1/4 de chacun des crédits prévus au budget de l'exercice précédent, à l'exception de ceux mentionnés au septième alinéa, est réputé adopté et entre en vigueur. Il en est de même le 1^{er} avril, le 1^{er} juillet et le 1^{er} octobre, si à chacune de ces dates le budget n'a pas été adopté.

Exception.

La présomption d'adoption et l'entrée en vigueur prévues par le sixième alinéa ne s'appliquent pas aux crédits prévus au budget de l'exercice précédent qui correspondent aux crédits :

1° mentionnés dans le certificat du trésorier visé à l'article 165 ;

2° alors adoptés distinctement en vertu du quatrième alinéa ; et

3° dont 1/4 a alors été adopté en vertu du cinquième alinéa pour la même période de trois mois.

Présomption.

Dans l'hypothèse mentionnée au sixième alinéa, les crédits mentionnés dans le certificat du trésorier visé à l'article 165 et inclus dans le budget à l'étude sont réputés adoptés le 1^{er} janvier et entrent alors en vigueur.

Effet rétroactif.

L'adoption, après le 1^{er} janvier, du budget ou de l'un de ses crédits conformément au quatrième alinéa a un effet rétroactif à cette date. Il en est de même des règlements et résolutions qui en découlent.

Copie au ministre.

Une copie certifiée conforme du budget de la Communauté doit être transmise au ministre dans les 30 jours de son adoption.

Formulaire.

Le ministre peut décréter que cette transmission se fait au moyen d'un formulaire qu'il fournit à cette fin.

2000, c. 34, a. 167;; 2000, c. 56, a. 56.

Gestion des budgets.

168. Le directeur de chaque service est responsable de la gestion du budget de son service, selon les prescriptions de la présente loi, sous le contrôle du conseil.

2000, c. 34, a. 168.

Budget supplémentaire.

169. La Communauté peut, en cours d'exercice, adopter par un vote à la majorité des $\frac{2}{3}$ des voix exprimées un budget supplémentaire.

Copie aux municipalités.

Ce budget est préparé, déposé et transmis selon les règles applicables au budget annuel, en les adaptant. La transmission de la copie du budget aux municipalités et aux membres du conseil doit être faite au moins 15 jours avant sa soumission au conseil.

Assemblée spéciale.

Le budget supplémentaire est soumis au conseil lors d'une séance extraordinaire convoquée à cette fin. Cette séance peut prendre fin sans que le budget ait été adopté.

Modification.

Le conseil peut, de son propre chef, modifier le budget supplémentaire.

Présomption.

Si le budget supplémentaire n'est pas adopté dans les 15 jours qui suivent celui où il est soumis, les crédits mentionnés dans le certificat du trésorier visé à l'article 165 et inclus dans le budget sont réputés adoptés et entrent en vigueur à l'expiration de ce délai.

2000, c. 34, a. 169;; 2000, c. 56, a. 57.

Répartition des dépenses.

170. Les dépenses prévues par le budget supplémentaire sont réparties selon l'article 177, en l'adaptant. Toutefois, aux fins de cette répartition, on utilise pour chaque municipalité les mêmes données qui ont

servi à établir la base de répartition des dépenses prévues par le budget annuel du même exercice.

2000, c. 34, a. 170.

Virement de fonds.

171. Tout virement de fonds, à l'intérieur du budget, requiert l'approbation du conseil. Celui-ci ne donne cette approbation qu'après avoir obtenu l'avis écrit du directeur du service concerné.

2000, c. 34, a. 171.

Règlement de finances.

171.1. La Communauté peut adopter tout règlement relatif à l'administration de ses finances.

Contrôle et suivi budgétaires.

Elle doit toutefois, de façon à assurer une saine administration de celles-ci, adopter un règlement en matière de contrôle et de suivi budgétaires qui prévoit notamment le moyen qui est utilisé pour garantir la disponibilité des crédits préalablement à la prise de toute décision autorisant une dépense, lequel moyen peut varier selon l'autorité qui accorde l'autorisation de dépenses ou le type de dépenses projetées.

2006, c. 31, a. 47.

Crédits disponibles.

172. Un règlement ou une résolution qui autorise une dépense n'a d'effet que si, conformément au règlement adopté en vertu du deuxième alinéa de l'article 171.1, des crédits sont disponibles pour les fins auxquelles la dépense est projetée.

2000, c. 34, a. 172;; 2006, c. 31, a. 48.

Solde d'un crédit.

173. Le solde d'un crédit voté par voie de budget et non entièrement utilisé à la fin d'un exercice financier est périmé sauf si, le ou avant le 1^{er} mars qui suit, la Communauté le réserve par voie d'affectation à même le surplus disponible.

2000, c. 34, a. 173.

Approbation du surplus.

174. La Communauté peut, en cours d'exercice et sur rapport du trésorier, approprier à des dépenses de cet exercice ou d'un exercice postérieur qu'elle détermine un surplus estimé pour l'exercice courant ou un surplus de l'exercice précédent.

Budget modifié.

L'appropriation d'un surplus à des dépenses d'un exercice a pour effet de modifier le budget de cet exercice en conséquence.

Surplus ou déficit.

Un surplus non approprié à des fins spécifiques ou un déficit d'un exercice est porté aux revenus ou aux dépenses de l'exercice qui suit celui au cours duquel le vérificateur fait son rapport pour l'exercice mentionné en premier lieu.

2000, c. 34, a. 174.

Responsabilité du trésorier.

175. Le trésorier est personnellement responsable de tous deniers qu'il paie et qui, à sa connaissance, excèdent le montant approprié à cette fin.

Signature des chèques.

Le trésorier ou un autre employé désigné à cette fin par le conseil signe les chèques émis par la Communauté. Le fac-similé de sa signature a le même effet que si la signature elle-même y était apposée.

2000, c. 34, a. 175.

Paiement des dépenses.

176. Le paiement des dépenses de la Communauté, y compris le paiement de l'intérêt et de l'amortissement des emprunts de cette dernière, est garanti par son fonds général.

2000, c. 34, a. 176.

Dépenses.

177. Sous réserve du dernier alinéa, les dépenses de la Communauté, y compris celles qui résultent des intérêts, des accessoires et de l'amortissement des emprunts de cette dernière, sont à la charge de toutes les municipalités dont le territoire est compris dans le sien.

Répartition.

À l'exception de celles relatives à un service faisant l'objet d'un tarif particulier ou de celles autrement régies par la présente loi ou par d'autres lois, ces dépenses sont réparties entre les municipalités en proportion de leur potentiel fiscal respectif, au sens de l'article 261.5 de la Loi sur la fiscalité municipale (chapitre F-2.1).

Règlement.

Toutefois, la Communauté peut, par un règlement adopté à la majorité des 2/3 des voix exprimées, prévoir:

- 1° que tout ou partie de ses dépenses sont réparties en fonction d'un autre critère;
- 2° qu'une municipalité ne contribue pas au paiement d'une partie de ses dépenses.

2000, c. 34, a. 177;; 2000, c. 56, a. 58.

Établissement des quotes-parts.

178. La Communauté prévoit, par règlement, les modalités de l'établissement des quotes-parts de ses dépenses et de leur paiement par les municipalités.

Règlement.

Ce règlement peut notamment prévoir, pour chaque situation prévue à l'article 167 ou 169:

1° la date à laquelle sont considérées les données servant à établir, de façon provisoire ou définitive, la base de répartition de ses dépenses;

2° le délai au cours duquel la quote-part doit être établie et transmise à la municipalité;

3° l'obligation de la municipalité de payer la quote-part en un seul versement ou son droit de la payer en un certain nombre de versements;

4° le délai au cours duquel doit être fait tout versement;

5° le taux de l'intérêt payable sur un versement exigible;

6° les ajustements pouvant découler de l'entrée en vigueur différée de tout ou partie du budget de la Communauté ou de l'utilisation successive de données provisoires et définitives dans l'établissement de la base de répartition des dépenses de celle-ci.

Taux d'intérêt.

Plutôt que de fixer le taux de l'intérêt payable sur un versement exigible, le règlement peut prévoir que ce taux est fixé par résolution, lors de l'adoption du budget de la Communauté.

2000, c. 34, a. 178.

Application du taux d'intérêt.

179. La Communauté peut, dans le règlement prévu à l'article 178, décréter que le taux d'intérêt qu'elle fixe dans ce règlement ou dans la résolution prévue au troisième alinéa de cet article s'applique à toute somme payable à la Communauté qui est alors exigible ou qui le devient par la suite ou fixer, par règlement, un taux d'intérêt spécifique applicable à une telle somme.

2000, c. 34, a. 179.

Partage de la croissance de l'assiette foncière.

180. Au plus tard un an après l'entrée en vigueur du règlement du gouvernement pris en vertu de l'article 219, la Communauté doit, par un règlement adopté à la majorité des $\frac{2}{3}$ des voix exprimées, établir un programme de partage de la croissance de l'assiette foncière des municipalités mentionnées à l'annexe I, lequel peut aussi comporter un élément de partage de l'assiette sans égard à l'existence ou non d'une croissance. Le programme doit être conforme aux règles déterminées dans le règlement du gouvernement.

Montant versé.

Le programme doit prévoir notamment des règles permettant de déterminer le montant de la somme que la Communauté doit prendre sur l'ensemble des contributions exigées des municipalités dans le cadre du partage et verser dans le fonds créé en vertu de l'article 181.

Utilisation du solde.

Le programme doit aussi prévoir les règles qui permettent, lorsque le versement prévu au deuxième alinéa et, le cas échéant, une répartition entre les municipalités dans le cadre du partage laissent non affectée une partie de l'ensemble visé à cet alinéa, de déterminer l'utilisation de ce solde.

2000, c. 34, a. 180;; 2000, c. 56, a. 59;; 2002, c. 37, a. 129.

Fonds de soutien aux projets de développement.

181. Au plus tard un an après l'entrée en vigueur du règlement établissant le programme prévu à l'article 180, la Communauté doit, par un règlement adopté à la majorité des $\frac{2}{3}$ des voix exprimées, créer un fonds destiné à soutenir financièrement les projets de développement qu'elle détermine notamment parmi ceux soumis par les municipalités dont le territoire est compris dans le sien.

Nature des projets.

Le règlement doit indiquer la nature des projets de développement financés par le fonds et les coûts qui peuvent lui être imputés.

Constitution.

Le fonds est constitué de toute somme qui y est versée, notamment en vertu du deuxième alinéa de l'article 180, et des intérêts produits par celle-ci.

2000, c. 34, a. 181;; 2000, c. 56, a. 60;; 2002, c. 77, a. 48.

Contestation.

182. La contestation par une municipalité d'une somme que lui réclame la Communauté ne dispense pas la municipalité, pendant que la contestation est pendante, de payer la somme.

Défaut de paiement.

À défaut de paiement dans les 90 jours de la réception d'une mise en demeure, la Commission municipale du Québec peut, à la demande de la Communauté, présenter une requête pour faire déclarer

la municipalité en défaut selon la section VI de la Loi sur la Commission municipale (chapitre C-35).

2000, c. 34, a. 182.

Imposition d'une taxe.

183. Chaque municipalité peut, aux fins de payer sa quote-part des dépenses de la Communauté ou sa contribution au programme visé à l'article 180, imposer une taxe générale ou spéciale basée sur l'évaluation des immeubles imposables de son territoire, en suivant la procédure prévue à cette fin dans la loi qui la régit.

2000, c. 34, a. 183.

Financement des biens, services ou activités.

184. Sous réserve du règlement du gouvernement pris en vertu du paragraphe 8.2° de l'article 262 de la Loi sur la fiscalité municipale (chapitre F-2.1), la Communauté peut, par règlement, prévoir que tout ou partie de ses biens, services ou activités sont financés au moyen du mode de tarification qui consiste à exiger un prix, soit de façon ponctuelle, soit sous forme d'abonnement, soit selon des modalités analogues à celles d'un abonnement, pour l'utilisation du bien ou du service ou pour le bénéfice retiré de l'activité.

Dispositions applicables.

Les articles 244.3 à 244.6 et les premier et troisième alinéas de l'article 244.8 de la Loi sur la fiscalité municipale s'appliquent, compte tenu des adaptations nécessaires, à la tarification visée au premier alinéa.

2000, c. 34, a. 184.

Pouvoirs.

184.1. Sans restreindre la généralité de l'article 184, la Communauté peut, dans le cadre des compétences visées aux sections VIII et IX du chapitre III, exercer les pouvoirs prévus au paragraphe t du premier alinéa de l'article 31 et à l'article 115.0.1 de la Loi sur la qualité de l'environnement (chapitre Q-2), compte tenu des adaptations nécessaires.

Dispositions applicables.

L'article 159.8 de la présente loi et le quatrième alinéa de l'article 31 de la Loi sur la qualité de l'environnement s'appliquent, compte tenu des adaptations nécessaires, à l'égard d'un règlement adopté en vertu du paragraphe t mentionné au premier alinéa.

Délégation de pouvoirs.

La Communauté peut, conformément à l'article 159.18, déléguer les pouvoirs mentionnés au premier alinéa.

2006, c. 60, a. 50.

Programme d'immobilisations.

185. La Communauté doit adopter par un vote à la majorité des $\frac{2}{3}$ des voix exprimées pour les trois exercices financiers subséquents le programme de ses immobilisations.

Contenu.

Ce programme doit être divisé en phases annuelles. Il doit détailler, pour la période qui lui est coïncidente, l'objet, le montant et le mode de financement des dépenses en immobilisations que prévoit effectuer ou engager la Communauté et dont la période de financement excède 12 mois. Ce programme doit aussi mentionner les dépenses en immobilisations que prévoit effectuer la Communauté au-delà de la période qu'il vise, si ces dépenses résultent d'engagements pris pendant cette période.

Dispositions applicables.

Dans la mesure où elles sont compatibles avec le présent article, les dispositions applicables à la procédure préalable à l'adoption du budget de la Communauté s'appliquent aussi, compte tenu des adaptations nécessaires, à la procédure préalable à l'adoption du programme des immobilisations.

2000, c. 34, a. 185;; 2000, c. 56, a. 61.

Modification du programme.

186. La Communauté peut modifier le programme de ses immobilisations. L'article 185 s'applique, compte tenu des adaptations nécessaires, à une telle modification.

2000, c. 34, a. 186.

Emprunt.

187. La Communauté peut, par règlement approuvé par le ministre, décréter un emprunt pour une fin de sa compétence. Le terme de cet emprunt ne peut excéder 20 ans. L'emprunt est effectué conformément à l'article 197.

Montant de l'emprunt.

Il suffit que le règlement mentionne le montant total en principal de l'emprunt qu'il décrète, les fins auxquelles doit servir le produit de l'emprunt et le terme maximum pour lequel il peut être contracté.

2000, c. 34, a. 187.

Renflouement du fonds général.

188. Une partie de l'emprunt, non supérieure à 5 % du montant de la dépense prévue par le règlement d'emprunt en vigueur, peut être destinée à renflouer le fonds général de la Communauté de tout ou partie des sommes engagées, avant l'adoption du règlement, relativement à l'objet de celui-ci.

Règlement.

Cette partie de l'emprunt doit être indiquée dans le règlement.

2000, c. 34, a. 188.

Fonds de roulement.

189. La Communauté peut, par règlement soumis à l'approbation du ministre, créer un fonds de roulement dont l'objet, la constitution et l'administration doivent être conformes aux règles suivantes :

Emprunts.

1° Pour constituer ce fonds, la Communauté peut autoriser son trésorier à emprunter au moyen de l'émission et de la vente de bons du trésor, billets ou autres effets, les sommes qu'il juge lui être nécessaires pourvu que la valeur nominale en cours de tels bons du trésor, billets ou autres effets, n'excède en aucun temps 20 % des crédits prévus à son budget.

Modalités des bons du trésor.

2° Ces bons du trésor, billets ou autres effets peuvent ne porter aucun taux nominal d'intérêt, sont payables au porteur ou au détenteur immatriculé selon leurs stipulations, et échoient pas plus de 365 jours à compter de leur date d'émission. Ils peuvent porter mention qu'ils sont rachetables par anticipation, sans autres formalités et conditions que celles qui y sont mentionnées, et doivent stipuler qu'ils sont émis pour les fins du fonds de roulement de la Communauté.

Vente des bons du trésor.

3° La vente des bons du trésor, billets ou autres effets se fait de gré à gré ou par soumissions ; la vente de gré à gré est faite au nom de la Communauté par le trésorier, avec l'approbation de celle-ci.

Vente par soumissions.

Dans le cas de vente par soumissions, celles-ci ne sont pas assujetties à l'article 106, mais elles sont adressées au trésorier et sont ouvertes par lui. Le trésorier, au nom de la Communauté, fait la vente à celui qui a fait l'offre qu'il juge la plus avantageuse pour la Communauté. Il n'est tenu d'accepter aucune soumission.

Conditions des prêts.

4° Un prêt peut être consenti à même ce fonds de roulement :

- a) pour une fin pour laquelle la Communauté est autorisée à emprunter temporairement ;
- b) aux fins de dépenses d'immobilisations ;
- c) en anticipation de la perception des revenus de la Communauté ou d'une somme qui lui est due ; ou
- d) pour l'achat de titres en cours de la Communauté qui sont susceptibles de satisfaire aux exigences d'un fonds d'amortissement, à un prix n'excédant pas leur valeur nominale.

Durée du prêt.

Le terme du prêt ne peut excéder cinq ans ou, dans le cas prévu au paragraphe b du premier alinéa, dix ans.

Terme des prêts.

Cependant, lorsqu'il s'agit de prêts consentis en attendant le versement d'avances sur des prêts qui doivent être consentis par la Société canadienne d'hypothèques et de logement, le terme des prêts consentis à même ce fonds peut dépasser cinq ans et s'étendre jusqu'au moment où tel prêt est effectué à la Communauté par la Société canadienne d'hypothèques et de logement.

Placements autorisés.

5° Les deniers du fonds de roulement peuvent être placés dans des bons du trésor ou des obligations ou autres titres échéant à court terme et prévus aux paragraphes 2°, 3° et 4° de l'article 1339 du Code civil. Ces deniers peuvent aussi être placés à court terme dans une banque à charte ou autre institution financière autorisée à recevoir des dépôts.

Placement des soldes disponibles.

6° La Communauté peut autoriser le trésorier à placer dans ce fonds, pour des périodes n'excédant pas 90 jours, les soldes disponibles du fonds d'administration budgétaire ou les soldes temporairement non utilisés du produit d'emprunts à long terme.

Surplus.

7° À la fin d'un exercice de la Communauté, tout surplus d'opération du fonds de roulement est versé au fonds général de la Communauté, et tout déficit le cas échéant est comblé par ce fonds.

2000, c. 34, a. 189;; 2005, c. 50, a. 35.

Réserve financière.

190. La Communauté peut, par règlement, créer au profit de l'ensemble des municipalités dont le territoire est compris dans le sien, ou d'une partie d'entre elles, une réserve financière à toute fin de sa compétence pour le financement de dépenses.

Contenu du règlement.

Ce règlement doit prévoir:

1° la fin à laquelle la réserve est créée;

2° son montant projeté;

3° son mode de financement;

4° dans le cas d'une réserve à durée déterminée, la durée de son existence;

5° l'affectation de l'excédent des revenus sur les dépenses, le cas échéant, à la fin de l'existence de la réserve.

Contenu du règlement.

Le règlement doit également indiquer que la réserve est créée au profit de l'ensemble des municipalités dont le territoire est compris dans celui de la Communauté ou d'une partie d'entre elles et, dans ce dernier cas, préciser lesquelles.

Durée.

La durée de l'existence d'une réserve doit être déterminée, à moins que la fixation d'une telle limite ne soit incompatible avec la fin à laquelle la réserve a été créée.

2000, c. 34, a. 190;; 2001, c. 68, a. 102.

Constitution.

191. Une réserve financière est constituée des sommes qui y sont affectées annuellement et des intérêts qu'elles produisent.

Constitution.

La réserve ne peut être constituée que des sommes provenant de la partie du fonds général de la Communauté affectée à cette fin par le conseil, d'une quote-part exigée des municipalités au profit desquelles la réserve est créée ou de l'excédent, visé à l'article 244.4 de la Loi sur la fiscalité municipale (chapitre F-2.1), provenant d'un mode de tarification établi par la Communauté conformément à l'article 184.

Provenance des sommes.

Dans le cas où la réserve est créée au profit d'une partie des municipalités dont le territoire est compris dans celui de la Communauté, elle ne peut être constituée de sommes provenant du fonds général ou des excédents visés au deuxième alinéa à moins qu'ils ne proviennent exclusivement des municipalités au profit desquelles la réserve est créée ou de leur territoire.

2000, c. 34, a. 191;; 2001, c. 68, a. 103.

Approbation du ministre.

192. Le règlement créant une réserve financière doit être approuvé par le ministre.

Exception.

Le premier alinéa ne s'applique pas dans le cas où une réserve est créée afin de répondre à une exigence du gouvernement ou d'un de ses ministres ou organismes découlant de l'application d'une loi ou d'un règlement.

2000, c. 34, a. 192;; 2001, c. 68, a. 104.

Dépenses.

193. Toutes les dépenses nécessaires à la réalisation de la fin à laquelle la réserve est créée doivent avoir été effectuées à la date à laquelle elle cesse d'exister.

État des revenus et des dépenses.

Le trésorier doit, au plus tard lors de la dernière séance du conseil précédant cette échéance, déposer un état des revenus et des dépenses de la réserve.

Excédent des revenus.

Le conseil affecte, le cas échéant, l'excédent des revenus sur les dépenses de la réserve conformément aux dispositions du règlement en vertu duquel elle a été créée. À défaut d'une telle disposition, cet excédent est versé au fonds général ou, si la réserve a été créée au profit d'une partie des municipalités dont le territoire est compris dans celui de la Communauté, à ces municipalités.

2000, c. 34, a. 193;; 2001, c. 68, a. 105.

Maximum du montant projeté.

194. Un règlement créant une réserve financière ne peut prévoir un montant projeté qui, additionné aux montants projetés des réserves déjà créées par règlement et encore existantes, donne un montant supérieur au plus élevé parmi les suivants:

1° un montant correspondant à 30 % des autres crédits prévus au budget de l'exercice financier au cours duquel est adopté le règlement;

2° un montant correspondant à 15 % du coût total non amorti des immobilisations.

Fonds de roulement.

Dans le cas où un fonds de roulement est constitué en vertu de l'article 189, le montant maximal prévu au premier alinéa est réduit du montant de ce fonds.

Exception.

Dans le cas d'une réserve mentionnée au deuxième alinéa de l'article 192, le montant d'une telle réserve n'entre pas dans le calcul du montant prévu au premier alinéa.

2000, c. 34, a. 194;; 2001, c. 68, a. 106.

Placement des sommes.

195. Les sommes affectées à une réserve financière créée en vertu de l'article 190 doivent être placées conformément à l'article 205.

2000, c. 34, a. 195.

Emprunts temporaires.

196. La Communauté peut décréter par résolution des emprunts temporaires pour le paiement de dépenses d'administration courante et les contracter aux conditions et pour la période qu'elle détermine.

Emprunts temporaires.

Elle peut aussi contracter de tels emprunts pour le paiement des dépenses effectuées en vertu d'un règlement d'emprunt.

2000, c. 34, a. 196.

Émission de titres.

197. Lorsqu'un emprunt a été décrété par règlement, la Communauté peut l'effectuer, par émission de titres ou par contrat, jusqu'à concurrence du montant total en principal mentionné dans le règlement.

Modalités.

La Communauté détermine alors:

1° le taux d'intérêt de l'emprunt ou des titres, ou la façon d'établir ce taux;

2° l'époque à laquelle l'emprunt est effectué;

3° le contenu des titres ou des contrats; et

4° les conditions de l'émission des titres.

Terme de l'emprunt.

La Communauté peut alors effectuer l'emprunt pour un terme plus court que celui autorisé par règlement et déterminer la partie de cet emprunt qui sera renouvelable à échéance et le terme maximum de ce renouvellement.

Délai de renouvellement.

Tout emprunt aux fins d'un tel renouvellement peut être effectué dans les 12 mois précédant la date d'échéance de l'emprunt à renouveler, pourvu que le terme prescrit par la Communauté pour le renouvellement n'excède pas le terme maximum déterminé en vertu du présent article.

Registre.

La Communauté peut désigner un endroit hors du Québec où un registre est tenu pour l'immatriculation des titres et désigner une personne autorisée à le tenir.

Remboursement par anticipation.

La Communauté peut rembourser par anticipation un emprunt ainsi remboursable.

2000, c. 34, a. 197.

Dispositions applicables.

198. Les articles 7 et 8 et les sections V, VI, VIII à X et XII de la Loi sur les dettes et les emprunts municipaux (chapitre D-7) s'appliquent à la Communauté. Le trésorier ou un autre employé désigné à cette fin par le conseil remplit les obligations mentionnées à l'article 24 de cette loi.

Certificat sur titre.

Le ministre peut faire apposer le certificat visé à l'article 12 de cette loi sur un titre émis par la Communauté en vertu d'un règlement en vigueur. La validité d'un titre portant ce certificat ne peut être contestée.

Disposition non applicable.

La section IX de cette loi ne s'applique pas à un titre qui n'est pas susceptible d'immatriculation selon les conditions de son émission.

Remboursement ou rachat par anticipation.

Un emprunt de la Communauté ou un titre qu'elle émet peut être remboursé ou racheté par anticipation, à son gré, selon les termes du contrat ou du titre. La date du remboursement ou du rachat par anticipation peut être autre qu'une date de paiement d'intérêt, moyennant le préavis prévu par le contrat ou le titre.

2000, c. 34, a. 198.

Monnaie légale du Canada.

199. Lorsqu'un règlement autorise la Communauté à emprunter un certain montant soit en monnaie légale du Canada, soit en monnaie d'un ou de plusieurs pays étrangers, le montant total de l'emprunt ainsi autorisé est celui exprimé en monnaie légale du Canada.

Détermination du montant de l'emprunt.

Le montant en dollars canadiens d'un emprunt effectué en une autre monnaie est obtenu en multipliant le montant du principal de l'emprunt par la valeur de l'unité de l'autre monnaie par rapport au dollar canadien.

Calcul.

Aux fins du calcul visé au deuxième alinéa, on utilise la valeur de l'unité de l'autre monnaie par rapport au dollar canadien:

1° au moment de la conversion en dollars canadiens de tout ou partie du produit de l'emprunt versé à la Communauté; ou

2° à midi le jour où tout ou partie du produit de l'emprunt est versé à la Communauté, s'il n'est pas converti en dollars canadiens.

Renouvellement d'un emprunt.

Lorsque tout ou partie du produit d'un emprunt sert à renouveler un emprunt déjà effectué par la Communauté, pour tout ou partie de son terme non écoulé, le montant servant à ce renouvellement n'est pas soustrait du solde du montant d'emprunt autorisé par le règlement, quelle que soit la valeur de la monnaie en laquelle l'emprunt est effectué.

2000, c. 34, a. 199.

Placements présumés sûrs.

200. Les titres émis par la Communauté sont des placements présumés sûrs comme s'ils étaient mentionnés au paragraphe 2° de l'article 1339 du Code civil.

Obligations générales de la Communauté et des municipalités.

Les engagements que comportent les titres émis par la Communauté constituent des obligations directes et générales de la Communauté et des municipalités dont le territoire est compris dans celui de la Communauté et prennent rang concurremment et sans préférence avec les autres obligations générales de la Communauté et des municipalités.

2000, c. 34, a. 200.

Responsabilité solidaire.

201. La Communauté et les municipalités dont le territoire est compris dans celui de la Communauté sont solidairement responsables des obligations contractées par la Communauté envers les possesseurs des titres qu'elle a émis.

2000, c. 34, a. 201.

Disposition non applicable.

202. Malgré une disposition législative inconciliable, le deuxième alinéa de l'article 198 ne s'applique pas à un titre émis en vertu de l'article 189 ou émis pour effectuer un emprunt temporaire.

2000, c. 34, a. 202.

Formes des titres.

203. Malgré une disposition législative inconciliable, les titres de la Communauté peuvent être émis sous une des formes suivantes ou sous une combinaison de celles-ci:

1° des titres entièrement immatriculés;

2° des titres susceptibles d'immatriculation quant au principal seulement; ou

3° des titres payables au porteur.

Mode de transfert ou de négociation.

La Communauté peut prescrire le mode de transfert ou de négociation de ses titres et les formalités à remplir à cette fin. Toutefois, un titre payable au porteur seulement est négociable par simple livraison et n'est pas susceptible d'immatriculation à moins de stipulation contraire.

2000, c. 34, a. 203.

Emprunt dans un pays étranger.

204. Lorsqu'elle effectue un emprunt dans un pays étranger, la Communauté peut élire domicile dans ce pays ou ailleurs, aux fins de recevoir un avis ou un acte de procédure relatif à cet emprunt.

Loi du pays étranger.

Dans la même circonstance, la Communauté peut décréter que les titres qu'elle émet ou les contrats qu'elle conclut dans un pays étranger aux fins de l'emprunt sont régis par la loi de ce pays, pourvu que les articles 187 à 189 et 196 à 206 soient respectés.

2000, c. 34, a. 204.

Placements.

205. La Communauté peut placer ses deniers par l'achat de titres dans un organisme de placement collectif prévu au troisième alinéa de l'article 99 de la Loi sur les cités et villes (chapitre C-19).

Placements.

Le ministre peut, par règlement, déterminer d'autres titres dans lesquels la Communauté peut placer ses deniers par l'intermédiaire d'un organisme de placement collectif visé au premier alinéa.

2000, c. 34, a. 205;; 2006, c. 50, a. 124.

Signature.

206. Les obligations, billets et autres titres de la Communauté sont signés par le président ou le vice-président et par le trésorier ou, en cas d'absence ou d'empêchement de ce dernier, par la personne désignée à cette fin par le conseil.

Fac-similé de signature.

Le fac-similé de la signature du président et du trésorier sur les obligations peut être gravé, lithographié ou imprimé et a le même effet que si la signature elle-même y était apposée.

Fac-similé de signature.

Le certificat du ministre ou de la personne autorisée, mentionné à l'article 12 de la Loi sur les dettes et les emprunts municipaux (chapitre D-7), peut être apposé sur les obligations émises par la Communauté sous le fac-similé de leur signature. Toutefois, la présomption de validité prévue à cet article ne peut s'appliquer que si les obligations comportent la signature manuelle du président, du trésorier ou d'un agent financier mandataire de la Communauté.

Validité de signature de personne ayant cessé de remplir un poste.

Bien qu'une personne dont la signature ou le fac-similé de signature a été apposé sur une obligation, un billet ou un autre titre de la Communauté ou sur un coupon en qualité de président ou de vice-président, de trésorier de la Communauté ou de personne désignée à cette fin par le conseil, ait cessé d'agir en cette qualité avant que cette obligation, ce billet, ce titre ou ce coupon ne soit émis et livré, cette signature est néanmoins valide et lie la Communauté de la même façon que si cette personne avait continué à agir en cette qualité à la date de cette émission et de cette livraison et la signature ou le fac-similé de la signature des personnes agissant en cette qualité à la date de l'apposition de cette signature ou de ce fac-similé sur une obligation, un billet, un coupon ou un autre titre de la Communauté lie cette dernière bien qu'à la date de cette obligation, de ce coupon, de ce billet ou de ce titre, cette personne n'agissait pas en cette qualité.

2000, c. 34, a. 206.

Rapport financier.

207. Dès la fin de l'exercice financier, le trésorier dresse le rapport financier pour l'exercice qui vient de se terminer et atteste de sa véracité.

Formules.

Le rapport financier est dressé sur les formules fournies par le ministre, le cas échéant. Il comprend les états financiers et tout autre renseignement requis par le ministre.

2000, c. 34, a. 207.

Dépôt de rapports.

208. Le trésorier doit, lors d'une séance du conseil, déposer le rapport financier et le rapport du vérificateur transmis en vertu de l'article 215.

2000, c. 34, a. 208.

Transmission au ministre.

209. Après le dépôt visé à l'article 208 et au plus tard le 1^{er} mai, le secrétaire transmet au ministre le rapport financier et le rapport du vérificateur.

2000, c. 34, a. 209.

Rapport d'activités.

210. Le secrétaire transmet au ministre et à chaque municipalité dont le territoire est compris dans celui de la Communauté, avant le 1^{er} mai, un rapport sommaire des activités de la Communauté durant l'exercice précédent.

Transmission aux municipalités.

Il transmet aussi à chaque municipalité dont le territoire est compris dans celui de la Communauté une copie des états financiers de la Communauté et du rapport du vérificateur pour l'exercice précédent.

2000, c. 34, a. 210.

Compte des revenus et dépenses.

211. La Communauté peut demander au trésorier, en tout temps durant l'année, de rendre un compte détaillé de ses revenus et dépenses.

2000, c. 34, a. 211.

Vérificateur.

212. Au cours de la période allant du 1^{er} décembre au 1^{er} mai, la Communauté nomme un vérificateur pour l'exercice débutant durant cette période. La Communauté peut prévoir que la nomination est également valable pour l'exercice suivant ou pour les deux exercices suivants.

Nouveau vérificateur.

Le secrétaire de la Communauté doit, si le vérificateur nommé pour un exercice n'est pas celui qui a été en fonction pour l'exercice précédent, indiquer au ministre le nom du nouveau vérificateur le plus tôt possible après la nomination de ce dernier.

2000, c. 34, a. 212.

Vacance.

213. Si la charge du vérificateur devient vacante avant l'expiration de son mandat, la Communauté doit combler cette vacance à la première séance du conseil qui suit.

2000, c. 34, a. 213.

Devoir du vérificateur.

214. Le vérificateur doit, pour l'exercice pour lequel il a été nommé, vérifier les états financiers et tout autre document que détermine le ministre par règlement.

Rapport de vérification.

Il fait rapport de sa vérification. Dans son rapport, il déclare, entre autres, si les états financiers représentent fidèlement la situation financière de la Communauté au 31 décembre et le résultat de ses opérations pour l'exercice terminé à cette date.

2000, c. 34, a. 214.

Transmission au trésorier.

215. Le vérificateur doit transmettre son rapport au trésorier au plus tard le 31 mars suivant l'expiration de l'exercice financier pour lequel il a été nommé.

2000, c. 34, a. 215.

Exigence de la Communauté.

216. La Communauté peut exiger toute autre vérification qu'elle juge nécessaire et exiger un rapport.

2000, c. 34, a. 216.

Inhabilité.

217. Ne peuvent agir comme vérificateur de la Communauté:

1° un membre du conseil;

2° un employé de la Communauté;

3° l'associé d'une personne mentionnée au paragraphe 1° ou 2°;

4° une personne qui, durant l'exercice sur lequel porte la vérification, a directement ou indirectement, par elle-même ou son associé, quelque part, intérêt ou commission dans un contrat avec la Communauté ou relativement à un tel contrat, ou qui tire quelque avantage de ce contrat, sauf si son rapport avec ce contrat découle de l'exercice de sa profession.

2000, c. 34, a. 217.

Ordonnance.

218. Le ministre peut ordonner, s'il l'estime nécessaire, la nomination d'un autre vérificateur que celui nommé en vertu de l'article 212 et en exiger un rapport.

2000, c. 34, a. 218.

CHAPITRE V

POUVOIR RÉGLEMENTAIRE

Règles.

219. Le gouvernement détermine, par règlement, les règles dont la Communauté doit tenir compte dans l'établissement du programme prévu à l'article 180.

2000, c. 34, a. 219.

CHAPITRE VI

DISPOSITIONS PÉNALES

Infraction et peine.

220. Quiconque contrevient à l'article 235 commet une infraction et est passible, pour chaque infraction, d'une amende n'excédant pas 1 000 \$.

2000, c. 34, a. 220.

Poursuite pénale.

221. La Communauté peut intenter une poursuite pénale pour la sanction d'une infraction à une disposition de la présente loi ou à un règlement ou une ordonnance de la Communauté.

2000, c. 34, a. 221;; 2002, c. 77, a. 49.

Cour municipale.

222. Toute cour municipale du territoire de la Communauté a compétence à l'égard de toute infraction à une disposition de la présente loi ou à un règlement ou une ordonnance de la Communauté.

2000, c. 34, a. 222;; 2002, c. 77, a. 50.

Propriété de l'amende.

223. L'amende appartient à la Communauté, lorsqu'elle a intenté la poursuite pénale.

Frais.

Les frais relatifs à une poursuite intentée devant une cour municipale appartiennent à la municipalité dont dépend cette cour, sauf la partie des frais remis à un autre poursuivant par le percepteur en vertu de l'article 345.2 du Code de procédure pénale (chapitre C-25.1) et sauf les frais remis au défendeur ou imposés à cette municipalité en vertu de l'article 223 de ce code.

2000, c. 34, a. 223;; 2003, c. 5, a. 26.

Infraction au règlement et peine.

223.1. La Communauté peut, par règlement, prescrire qu'une infraction à un règlement adopté en vertu de l'article 159.1 ou de l'article 159.7 ou à l'article 159.3, 159.4, 159.15 ou 159.16 ou que le non-respect d'une prohibition, condition ou exigence établie selon les articles 159.9, 159.10, 159.11 ou 159.12

entraîne comme peine:

1° pour une première infraction, une amende minimale d'au plus 25 000 \$ et une amende maximale d'au plus 500 000 \$, un emprisonnement d'au plus 18 mois, malgré l'article 231 du Code de procédure pénale (chapitre C-25.1), ou les deux peines à la fois;

2° en cas de récidive, une amende dont le minimum est d'au plus 50 000 \$ et le maximum d'au plus 1 000 000 \$, un emprisonnement d'au plus 18 mois, malgré l'article 231 du Code de procédure pénale, ou les deux peines à la fois.

2000, c. 56, a. 62.

Infractions et peines.

223.2. Sous réserve de l'article 223.1, la Communauté peut déterminer par règlement, parmi les dispositions d'un règlement adopté en vertu de la présente loi, celles dont la violation constitue une infraction et prescrire, pour chaque infraction, les amendes dont est passible le contrevenant.

Première infraction.

Le montant fixe ou maximal prescrit ne peut excéder, pour une première infraction, 1 000 \$ si le contrevenant est une personne physique ou 2 000 \$ s'il est une personne morale.

Récidive.

Pour une récidive, le montant fixe ou maximal prescrit ne peut excéder 2 000 \$ si le contrevenant est une personne physique ou 4 000 \$ s'il est une personne morale.

2002, c. 77, a. 51.

Inspecteur.

223.3. Pour l'application de la présente loi, la Communauté peut autoriser une personne à agir comme inspecteur.

2002, c. 77, a. 51.

Pouvoirs.

223.4. Un inspecteur peut, dans l'exercice de ses fonctions:

1° accéder, à toute heure raisonnable, à tout lieu afin de constater si la présente loi, un règlement ou une résolution de la Communauté y est exécuté ou respecté;

2° prendre des photographies du lieu et des biens qui s'y trouvent;

3° exiger tout renseignement ou document relatif à l'application de la présente loi.

Certificat.

Un inspecteur doit, s'il en est requis, exhiber un certificat, signé par le directeur de son service, attestant sa qualité.

2002, c. 77, a. 51.

Entrave au travail d'un inspecteur.

223.5. Quiconque entrave le travail d'un inspecteur, lui fait une déclaration fausse ou trompeuse ou refuse de lui fournir un renseignement ou un document qu'il a le droit d'obtenir en vertu de la présente loi ou d'un règlement adopté en vertu de celle-ci est passible d'une amende d'au plus 2 000 \$.

Récidive.

En cas de récidive, le maximum de l'amende est de 4 000 \$.

2002, c. 77, a. 51.

Partie à une infraction.

223.6. Quiconque aide ou, par un encouragement, un conseil, un consentement, une autorisation ou un ordre, amène une autre personne à commettre une infraction à la présente loi ou à un règlement adopté en vertu de celle-ci est passible de la même peine que celle prévue pour l'infraction qu'il a aidé ou amené à commettre.

2002, c. 77, a. 51.

CHAPITRE VII

DISPOSITIONS DIVERSES

Dispositions applicables.

224. Les dispositions de la section XIII.1 de la Loi sur les cités et villes (chapitre C-19) s'appliquent, compte tenu des adaptations nécessaires, à la Communauté.

2000, c. 34, a. 224.

Frais de poursuite.

224.1. Dans toute poursuite intentée pour l'application de l'un ou l'autre des règlements adoptés en vertu des sections VIII et IX du chapitre III, le coût de tout échantillonnage, analyse, inspection ou enquête, selon le tarif établi par un règlement qu'adopte la Communauté et qui requiert l'approbation du ministre du Développement durable, de l'Environnement et des Parcs, fait partie des frais de la poursuite.

Délégation de compétence.

La Communauté peut, par un règlement approuvé par ce ministre, déléguer sa compétence relative au

règlement adopté en vertu du premier alinéa.

2006, c. 60, a. 51.

Nouveau délai.

225. Le ministre peut, aux conditions qu'il détermine, prolonger tout délai que la présente loi impartit ou en accorder un nouveau.

Effet de l'expiration du délai.

Un geste ou un document n'est pas entaché d'illégalité du seul fait qu'il a été posé ou adopté après l'expiration d'un délai imparti par la présente loi ou, selon le cas, accordé ou prolongé par le ministre en vertu du premier alinéa.

2000, c. 34, a. 225;; 2000, c. 56, a. 63.

Résolutions ou règlements adoptés par le gouvernement.

226. À défaut par la Communauté d'adopter une résolution ou un règlement dans le délai imparti par la présente loi, cette résolution ou ce règlement peut être adopté par le gouvernement et lier la Communauté.

Approbation du ministre.

Une résolution ou un règlement ainsi adopté par le gouvernement ne peut être abrogé ou modifié qu'avec l'approbation du ministre.

2000, c. 34, a. 226.

Résolution ou règlement après délai imparti.

227. Rien dans la présente loi n'est censé empêcher la Communauté d'adopter une résolution ou un règlement après le délai imparti par la présente loi, mais avant que cette résolution ou ce règlement ait été adopté par le gouvernement.

2000, c. 34, a. 227.

Enregistrement de déclaration de transfert.

228. La Communauté doit, aussitôt que possible après l'adoption d'un règlement en vertu des dispositions de la présente loi lui transférant la propriété d'un immeuble d'une municipalité, inscrire au bureau de la publicité des droits de la circonscription foncière concernée une déclaration, signée par le directeur général et son secrétaire, énonçant qu'elle est maintenant propriétaire de l'immeuble qui y est décrit par suite de l'adoption d'un règlement dont le numéro, la date d'entrée en vigueur et la disposition de la présente loi qui en autorise l'adoption doivent être mentionnés dans cette déclaration.

2000, c. 34, a. 228.

Objections à la forme.

229. Nulle objection faite à la forme ou fondée sur l'omission d'une formalité, même impérative, ne peut être admise dans une action, poursuite ou procédure quelconque concernant une matière prévue par la présente loi, à moins qu'une injustice réelle ne doive résulter du rejet de cette objection ou qu'il ne s'agisse d'une formalité dont l'omission comporte nullité en vertu d'une disposition expresse de la présente loi.

Insuffisance ou défaut de forme d'avis.

Toute personne qui s'est conformée à un avis ou qui, de quelque manière que ce soit, s'est mise suffisamment au fait de sa teneur ou de son objet ne peut invoquer ultérieurement l'insuffisance ou le défaut de forme de cet avis, ni l'omission de sa publication, transmission ou signification.

2000, c. 34, a. 229.

Documents à transmettre sur demande.

230. Le greffier ou secrétaire-trésorier de toute municipalité dont le territoire est compris dans celui de la Communauté est tenu de transmettre à la Communauté, à la demande de celle-ci, tout document faisant partie des archives de cette municipalité ou, à son choix, une copie certifiée conforme de tout tel document, se rapportant directement ou indirectement à l'exercice par la Communauté d'une compétence qui lui est conférée par la présente loi.

2000, c. 34, a. 230.

Occupation d'immeuble situé dans une municipalité.

231. Aucun règlement d'une municipalité dont le territoire est situé à l'intérieur ou à l'extérieur du territoire de la Communauté n'est censé avoir pour effet d'empêcher la Communauté d'occuper un immeuble sur le territoire de cette municipalité qu'elle a le droit d'occuper dans l'exercice de la compétence que lui confère la présente loi, sous réserve cependant du droit de cette municipalité de s'adresser à la Commission municipale du Québec aux fins d'obtenir de celle-ci une ordonnance enjoignant à la Communauté de ne pas commencer ou de cesser cette occupation.

Requête.

Une telle demande à la Commission municipale du Québec est formulée par voie de requête signifiée à la Communauté et la Commission municipale du Québec, après avoir entendu ou appelé les parties, peut rendre toute ordonnance qu'elle juge appropriée.

2000, c. 34, a. 231.

Communauté considérée comme municipalité au sens de certaines lois.

232. La Communauté est une municipalité au sens de la Loi sur le ministère des Affaires municipales et des Régions (chapitre M-22.1), de la Loi sur la Commission municipale (chapitre C-35), de la Loi sur l'interdiction de subventions municipales (chapitre I-15), de la Loi sur les laboratoires médicaux, la conservation des organes, des tissus, des gamètes et des embryons et la disposition des cadavres (

chapitre L-0.2) et du Code du travail (chapitre C-27).

Dispositions applicables.

Les lois mentionnées au premier alinéa s'appliquent à la Communauté compte tenu des adaptations nécessaires.

2000, c. 34, a. 232;; 2001, c. 60, a. 166;; 2003, c. 19, a. 250;; 2005, c. 28, a. 196.

Dispense.

233. La Communauté est dispensée de l'obligation de contracter l'assurance prévue par l'article 84 de la Loi sur l'assurance automobile (chapitre A-25) et l'article 103 de cette loi s'applique à elle.

2000, c. 34, a. 233.

Nominations par le ministre.

234. Si une nomination ou une désignation prévue par la présente loi n'a pas été faite dans le délai imparti ou dans un délai que le ministre estime raisonnable, celui-ci peut alors nommer ou désigner la personne sans être tenu de la choisir parmi les personnes admissibles; elle peut cependant être faite par les personnes à qui la présente loi impose ce devoir, même après l'expiration de ce délai, avec la permission du ministre.

2000, c. 34, a. 234.

Interdiction.

235. Nul ne peut, sans l'autorisation de la Communauté, utiliser de quelque façon que ce soit le nom de la « Communauté métropolitaine de Montréal » ou celui d'un de ses services, son écusson ou son symbole graphique.

2000, c. 34, a. 235.

Population de la Communauté.

236. Aux fins de la présente loi, la population du territoire de la Communauté est la somme des populations des municipalités dont le territoire est compris dans celui de la Communauté.

2000, c. 34, a. 236.

Application de la loi.

237. Le ministre des Affaires municipales et des Régions est chargé de l'application de la présente loi.

2000, c. 34, a. 237;; 2003, c. 19, a. 250;; 2005, c. 28, a. 196.

Cessation d'effet.

237.1. Les articles 264 et 264.0.1 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (chapitre A-19.1) cessent d'avoir effet le jour de l'entrée en vigueur du schéma métropolitain d'aménagement et de développement de la Communauté métropolitaine de Montréal.

2000, c. 56, a. 64.

DISPOSITIONS MODIFICATIVES ET ABROGATIVES

LOI SUR L'AMÉNAGEMENT ET L'URBANISME

238. (Omis).

2000, c. 34, a. 238;; 2000, c. 56, a. 65.

LOI SUR LA QUALITÉ DE L'ENVIRONNEMENT

239. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.5).

2000, c. 34, a. 239.

240. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.7).

2000, c. 34, a. 240.

241. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.8).

2000, c. 34, a. 241.

242. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.9).

2000, c. 34, a. 242.

243. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.10).

2000, c. 34, a. 243.

244. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.11).

2000, c. 34, a. 244.

245. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.12).

2000, c. 34, a. 245.

246. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.13).

2000, c. 34, a. 246.

247. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.14).

2000, c. 34, a. 247.

248. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.15).

2000, c. 34, a. 248.

249. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.16).

2000, c. 34, a. 249.

250. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.17).

2000, c. 34, a. 250.

251. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.18).

2000, c. 34, a. 251.

252. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.20).

2000, c. 34, a. 252.

253. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.21).

2000, c. 34, a. 253.

254. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.22).

2000, c. 34, a. 254.

255. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.23).

2000, c. 34, a. 255.

256. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.24).

2000, c. 34, a. 256.

257. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.25).

2000, c. 34, a. 257.

258. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.26).

2000, c. 34, a. 258.

259. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 53.27).

2000, c. 34, a. 259.

260. (Modification intégrée au c. Q-2, a. 64.3).

2000, c. 34, a. 260.

261. (Omis).

2000, c. 34, a. 261.

262. (Omis).

2000, c. 34, a. 262.

DISPOSITIONS TRANSITOIRES ET FINALE

Organisation des services et effectifs.

263. La Communauté urbaine de Montréal ainsi que toute municipalité régionale de comté dont tout ou partie du territoire est compris dans celui de la Communauté métropolitaine de Montréal doivent, au plus tard le 15 août 2000, faire parvenir à la Communauté métropolitaine de Montréal un plan décrivant l'organisation de leurs services respectifs et indiquant les effectifs à leur emploi pour la gestion de ces services.

Situation.

Les informations indiquées dans le plan doivent décrire la situation qui prévalait au 11 mai 2000.

2000, c. 34, a. 263.

Avis de la Communauté.

264. Jusqu'à l'entrée en vigueur du schéma métropolitain d'aménagement et de développement, le ministre des Affaires municipales et des Régions doit, avant de donner un avis en vertu de l'un des articles 51, 53.7, 56.4, 56.14 et 65 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (chapitre A-19.1) à une municipalité régionale de comté dont le territoire est entièrement ou partiellement compris dans celui de la Communauté métropolitaine de Montréal, demander à cette dernière de lui donner un avis sur le document qui lui est soumis.

Délais.

Dans le cas d'un avis visé à l'un des articles 51, 53.7 et 65 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme, l'avis de la Communauté doit parvenir au ministre dans les 45 jours de sa demande; dans le cas d'un avis visé à l'un des articles 56.4 et 56.14 de cette loi, l'avis de la Communauté doit parvenir au ministre dans les 60 jours de sa demande.

Exception.

Les deux premiers alinéas ne s'appliquent pas lorsque le ministre donne un avis:

1° conformément à l'article 53.7 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme à l'égard d'un règlement visé au deuxième alinéa de l'article 53.8 de cette loi;

2° conformément à l'article 56.14 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme à l'égard d'un schéma révisé adopté à la suite d'une demande faite par le ministre en vertu du deuxième alinéa de cet article.

3° conformément à l'article 65 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme à l'égard d'un règlement de contrôle intérimaire de remplacement adopté à la suite d'une demande faite par le ministre en vertu du deuxième alinéa de cet article.

Objection du ministre.

Toute objection ou désapprobation exprimée par le ministre en vertu de l'un des articles mentionnés au premier alinéa peut avoir pour base, outre les motifs relatifs aux orientations gouvernementales visées à ces articles, des motifs basés sur l'avis de la Communauté.

2000, c. 34, a. 264;; 2000, c. 56, a. 66;; 2001, c. 25, a. 213;; 2002, c. 77, a. 52;; 2003, c. 19, a. 250;; 2004, c. 20, a. 124;; 2005, c. 28, a. 196.

Adoption d'un règlement.

265. L'adoption, en vertu de l'article 56.13 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (chapitre A-19.1), d'un règlement édictant un schéma d'aménagement et de développement révisé doit se faire:

1° au plus tard le 1^{er} juin 2001 dans le cas de la Municipalité régionale de comté des Moulins, de la Municipalité régionale de comté de Thérèse-De Blainville, de la Municipalité régionale de comté de La Vallée-du-Richelieu, de la Municipalité régionale de comté de Lajemmerais et de la Municipalité régionale de comté de Roussillon;

2° au plus tard le 1^{er} juin 2002 dans le cas de la Ville de Laval, de la Municipalité régionale de comté de Deux-Montagnes, de la Municipalité régionale de comté de Rouville et de la Municipalité régionale de comté de Vaudreuil-Soulanges.

Construction interdite.

Le gouvernement peut, sur toute partie du territoire d'une municipalité régionale de comté qui fait défaut de respecter les délais prévus au premier alinéa, interdire toute nouvelle construction à vocation industrielle, commerciale ou résidentielle compte tenu des orientations gouvernementales ou de la vision stratégique proposée par la Communauté métropolitaine de Montréal à l'égard de cette partie de territoire.

Interdiction.

Aucun permis de construction ou de lotissement ne peut être délivré en vertu d'un règlement d'une municipalité à l'égard d'une construction interdite en vertu du deuxième alinéa.

Primauté d'un décret.

Un décret pris en vertu du deuxième alinéa prime sur toute résolution ou règlement de contrôle intérimaire applicable au même territoire et cesse d'avoir effet, s'il n'a pas été abrogé auparavant, le jour de l'entrée en vigueur d'un schéma révisé applicable au territoire visé.

2000, c. 34, a. 265;; 2000, c. 56, a. 67;; 2002, c. 68, a. 52.

Fonctionnaires et employés d'une M.R.C.

265.1. Les fonctionnaires et employés d'une municipalité régionale de comté dont le territoire est entièrement ou partiellement compris dans celui de la Communauté métropolitaine de Montréal, autres que ceux dont l'emploi à la municipalité régionale de comté débute après le 20 décembre 2000, ne peuvent être mis à pied ou licenciés du seul fait de l'entrée en vigueur du schéma d'aménagement et de développement révisé de la municipalité régionale de comté ou en prévision ou à la suite de la perte de compétence de cette dernière en matière d'aménagement par l'effet de l'entrée en vigueur du schéma métropolitain d'aménagement et de développement de la Communauté métropolitaine de Montréal.

Liste des fonctionnaires et employés.

Le secrétaire-trésorier d'une municipalité régionale de comté visée au premier alinéa doit, dans un document qu'il transmet à la Communauté métropolitaine de Montréal, identifier les fonctionnaires et employés dont les services ne seront plus requis pour un motif mentionné au premier alinéa.

Contenu de la liste.

En plus d'indiquer l'identité des fonctionnaires et employés visés, le document visé au deuxième alinéa précise la nature du lien d'emploi entre le fonctionnaire ou l'employé et la municipalité régionale de comté, les principales conditions de travail du fonctionnaire ou de l'employé, la date à laquelle ses services ne seront plus requis ainsi que, le cas échéant, la date à laquelle le lien d'emploi entre lui et la municipalité régionale de comté se serait normalement terminé. Lorsque le lien d'emploi résulte d'un contrat écrit de travail, une copie certifiée conforme de ce dernier doit accompagner le document.

Fonctionnaires et employés de la Communauté.

À la date à compter de laquelle, selon le document, les services du fonctionnaire ou de l'employé ne sont plus requis par la municipalité régionale de comté, il devient, sans réduction de traitement, fonctionnaire ou employé de la Communauté métropolitaine de Montréal et conserve son ancienneté et ses avantages sociaux.

Transmission de la liste.

La transmission, à la Communauté métropolitaine de Montréal, du document visé au deuxième alinéa doit se faire au plus tard le trentième jour qui précède la date à laquelle, selon le document, les services des fonctionnaires et employés qui y sont visés ne sont plus requis. Différents documents peuvent être successivement transmis compte tenu des différentes dates auxquelles les services des différents fonctionnaires ou employés visés ne seront plus requis.

Augmentation des dépenses salariales.

À compter du 20 décembre 2000, les municipalités régionales de comté visées au premier alinéa ne peuvent, sans l'autorisation du ministre des Affaires municipales et des Régions, augmenter les dépenses relatives à la rémunération et aux avantages sociaux des fonctionnaires ou employés susceptibles d'être visés au document visé au deuxième alinéa, à moins que cela ne résulte de l'application d'une clause d'une convention collective ou d'un contrat de travail en vigueur à cette date.

Plainte à la Commission des relations du travail.

Un fonctionnaire ou employé mis à pied ou licencié par une municipalité régionale de comté visée au premier alinéa qui n'est identifié dans aucun document visé au deuxième alinéa peut, s'il croit qu'il devrait être visé par un tel document et dans les 30 jours de sa mise à pied ou de son licenciement, soumettre une plainte par écrit à la Commission des relations du travail pour qu'elle fasse enquête et décide de sa plainte. Les dispositions du Code du travail (chapitre C-27) relatives à la Commission des relations du travail, à ses commissaires, à leurs décisions et à l'exercice de leurs compétences s'appliquent, compte tenu des adaptations nécessaires.

Application.

Pour l'application du présent article, le non-renouvellement d'un contrat de travail est assimilé à une mise à pied ou à un licenciement, et les villes de Montréal, Longueuil, Laval et Mirabel sont assimilées à une municipalité régionale de comté.

Cessation d'effet.

Le présent article cesse d'avoir effet à la date qui suit d'un an l'entrée en vigueur du schéma métropolitain d'aménagement et de développement de la Communauté métropolitaine de Montréal.

2000, c. 56, a. 68;; 2001, c. 26, a. 180;; 2002, c. 68, a. 52;; 2003, c. 19, a. 250;; 2005, c. 28, a. 196.

Entente de partage des services.

265.2. La Communauté et une municipalité régionale de comté visée à l'article 265.1 peuvent, avant que ne prenne effet, à l'égard d'un fonctionnaire ou employé, un document visé au deuxième alinéa de cet article, convenir entre elles d'une entente en vue du partage des services de ce fonctionnaire ou employé.

Date du changement d'employeur.

Si l'entente contient les éléments prévus au troisième alinéa de l'article 265.1, elle peut prévoir la date à laquelle le fonctionnaire ou employé devient fonctionnaire ou employé de la Communauté conformément au quatrième alinéa de cet article.

2000, c. 56, a. 68.

266. (Abrogé).

2000, c. 34, a. 266;; 2001, c. 25, a. 214;; 2000, c. 56, a. 69.

Budget.

267. Le budget de la Communauté est, pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2001, soumis au conseil conformément à l'article 167 au plus tard le 1^{er} avril 2001.

Dispositions applicables.

Les articles 161 à 165 et 167 s'appliquent, compte tenu des adaptations nécessaires, à ce budget ; notamment, les dates du 1^{er} novembre et du 30 septembre prévues à l'article 165 sont remplacées par les dates du 15 mars et du 15 février.

2000, c. 34, a. 267;; 2000, c. 56, a. 70.

Exercice financier.

267.1. L'exercice financier de la Communauté se terminant le 31 décembre 2001 comprend la période qui a débuté le 16 juin 2000 et qui se termine le 31 décembre 2000.

2000, c. 56, a. 71.

Secrétaire.

268. Les fonctions du secrétaire de la Communauté sont, jusqu'à ce que la Communauté nomme son secrétaire, exercées par une personne que peut nommer le ministre.

Convocation.

La personne nommée en vertu du premier alinéa convoque les membres à la première séance du conseil de la Communauté, au moment et à l'endroit précisés dans l'avis de convocation transmis à chaque membre au moins sept jours avant la tenue de la séance et donne avis public, dans le même délai, de la tenue de la séance dans un journal diffusé sur le territoire de la Communauté. Lors de cette première séance, le conseil doit établir le calendrier de ses séances pour l'année 2001.

2000, c. 34, a. 268.

Rapport au gouvernement.

269. Le ministre doit, au plus tard le 16 juin 2005, faire au gouvernement un rapport sur la mise en oeuvre de la présente loi et sur les compétences de la Communauté métropolitaine de Montréal. Cette dernière peut, avant le 15 décembre 2004, faire à cet égard au ministre les recommandations qu'elle juge appropriées.

Dépôt à l'Assemblée nationale.

Ce rapport est déposé par le ministre dans les 15 jours suivants à l'Assemblée nationale, ou si elle ne siège pas, dans les 15 jours de la reprise de ses travaux.

2000, c. 34, a. 269;; 2000, c. 56, a. 72.

Rapport au ministre.

270. La Communauté doit, dans les trois mois de la publication, par Statistique Canada, des résultats officiels du recensement quinquennal de 2006, ainsi que dans les trois mois de la publication de chaque tel recensement par la suite, faire au ministre un rapport sur l'opportunité de modifier son territoire pour tenir compte de ces résultats.

Rapport au gouvernement.

Dès que possible, le ministre fait rapport au gouvernement; ce rapport est déposé dans les 15 jours suivants à l'Assemblée nationale ou, si elle ne siège pas, dans les 15 jours de la reprise de ses travaux.

2000, c. 34, a. 270;; 2000, c. 56, a. 73.

271. (Omis).

2000, c. 34, a. 271;; 2000, c. 56, a. 74.

ANNEXE I

(Article 2)

MUNICIPALITÉS DONT LES TERRITOIRES FORMENT CELUI DE LA COMMUNAUTÉ

Ville de Baie-D'Urfé, Ville de Beaconsfield, Ville de Beauharnois, Ville de Beloeil, Ville de Blainville, Ville de Boisbriand, Ville de Bois-des-Filion, Ville de Boucherville, Ville de Brossard, Paroisse de Calixa-Lavallée, Ville de Candiac, Ville de Carignan, Ville de Chambly, Ville de Charlemagne, Ville de Châteauguay, Ville de Contrecoeur, Ville de Côte-Saint-Luc, Ville de Delson, Ville de Deux-Montagnes, Ville de Dollard-Des Ormeaux, Ville de Dorval, Ville de Hampstead, Ville de Hudson, Ville de Kirkland, Ville de L'Assomption, Ville de L'Île-Cadieux, Ville de L'Île-Dorval, Ville de L'Île-Perrot, Ville de La Plaine, Ville de La Prairie, Ville de Lachenaie, Ville de Laval, Ville de Le Gardeur, Ville de Léry, Municipalité des Cèdres, Ville de Longueuil, Ville de Lorraine, Ville de Maple Grove, Ville de Mascouche, Municipalité de McMasterville, Village de Melocheville, Ville de Mercier, Ville de Mirabel, Ville de Montréal, Ville de Montréal-Est, Ville de Montréal-Ouest, Ville de Mont-Royal, Ville de Mont-Saint-Hilaire, Municipalité de Notre-Dame-de-l'Île-Perrot, Municipalité d'Oka, Ville d'Otterburn Park, Ville de Pincourt, Municipalité de Pointe-Calumet, Ville de Pointe-Claire, Village de Pointe-des-Cascades, Ville de Repentigny, Ville de Richelieu, Ville de Rosemère, Municipalité de Saint-Amable, Ville de Saint-Basile-le-Grand, Ville de Saint-Bruno-de-Montarville, Ville de Saint-Constant, Ville de Sainte-Anne-de-Bellevue, Ville de Sainte-Anne-des-Plaines, Ville de Sainte-Catherine, Ville de Sainte-Julie, Ville de Sainte-Marthe-sur-le-Lac, Ville de Sainte-Thérèse, Ville de Saint-Eustache, Paroisse de Saint-Isidore, Paroisse de Saint-Jean-Baptiste, Municipalité de Saint-Joseph-du-Lac, Ville de Saint-Lambert, Paroisse de Saint-Lazare, Municipalité de Saint-Mathias-sur-Richelieu, Municipalité de Saint-Mathieu, Municipalité de Saint-Mathieu-de-Beloeil, Municipalité de Saint-Philippe, Paroisse de Saint-Sulpice, Village de Senneville, Municipalité de Terrasse-Vaudreuil, Ville de Terrebonne, Ville de Varennes, Ville de Vaudreuil-Dorion, Village de Vaudreuil-sur-le-Lac, Ville de Verchères, Ville de Westmount.

2000, c. 34, annexe I;; 2000, c. 56, a. 76;; 2001, c. 68, a. 107;; 2000, c. 56, a. 77;; 2002, c. 37, a. 130;;

2005, c. 50, a. 36.

ANNEXE II

(Abrogée).

2000, c. 34, annexe II;; 2000, c. 56, a. 78.

ANNEXE III

(article 4, paragraphe 5°)

MUNICIPALITÉS RÉGIONALES DE COMTÉ DE LA RIVE ET DE LA COURONNE NORD DE MONTRÉAL

Ville de Mirabel, Municipalité régionale de comté de Thérèse-De Blainville, Municipalité régionale de comté de Deux-Montagnes, Municipalité régionale de comté des Moulins et Municipalité régionale de comté de L'Assomption.

2000, c. 34, annexe III;; 2000, c. 56, a. 79.

ANNEXE IV

(Article 4, paragraphe 6°)

MUNICIPALITÉS RÉGIONALES DE COMTÉ DE LA RIVE ET DE LA COURONNE SUD DE MONTRÉAL

Municipalité régionale de comté de Roussillon, Municipalité régionale de comté de Lajemmerais, Municipalité régionale de comté de La Vallée-du-Richelieu, Municipalité régionale de comté de Vaudreuil-Soulanges, Municipalité régionale de comté de Rouville et Municipalité régionale de comté de Beauharnois-Salaberry.

2000, c. 34, annexe IV;; 2000, c. 56, a. 80.

ANNEXE V

(Article 157)

Le Jardin botanique de Montréal (y compris l'Insectarium)

Le Planétarium de Montréal

Le Biodôme

Le Cosmodôme (Camp spatial Canada).

2000, c. 34, annexe V.

ANNEXES ABROGATIVES

Conformément à l'article 9 de la Loi sur la refonte des lois et des règlements (chapitre R-3), le chapitre 34 des lois de 2000, tel qu'en vigueur le 1^{er} avril 2001, à l'exception de l'article 271, est abrogé à compter de l'entrée en vigueur du chapitre C-37.01 des Lois refondues.

Conformément à l'article 9 de la Loi sur la refonte des lois et des règlements (chapitre R-3), les paragraphes 7^o et 8^o de l'article 119 ainsi que les articles 159.1 à 159.18, 223.1 et 238 du chapitre 34 des lois de 2000, tels qu'en vigueur le 1^{er} avril 2002, sont abrogés à compter de l'entrée en vigueur de la mise à jour au 1^{er} avril 2002 du chapitre C-37.01 des Lois refondues.