



NAGPI

COMISIÓN PARA LA COOPERACIÓN AMBIENTAL



Iniciativa de Compras Verdes de América del Norte

Adquisición de equipo de oficina con ventaja ambiental: guía del consumidor

Las instituciones muestran un interés cada vez mayor en los posibles efectos ambientales y en la salud humana de impresoras, copiadoras y aparatos de fax a lo largo de todo su ciclo de vida, desde que se fabrican hasta que se desechan. Para abordar tales preocupaciones, los compradores están solicitando a los fabricantes que integren en sus productos, servicios y prácticas consideraciones relativas al medio ambiente y la salud humana. Estas consideraciones incluyen calidad del aire en interiores, sustancias peligrosas, eficiencia energética y residuos. Muchos fabricantes de primera línea han incorporado ya en sus productos innovadoras características para el cuidado del medio ambiente y hoy día disponemos de una amplia gama de mercancías que reflejan estas preocupaciones. La presente hoja informativa tiene el propósito de ayudar a las instituciones a facilitar la adopción de un programa de adquisición de equipo de oficina (impresoras, copiadoras y aparatos de fax) que responda a preocupaciones de índole social y ambiental.

¿CUÁLES SON LOS EFECTOS AMBIENTALES DEL EQUIPO DE OFICINA?

Sustancias peligrosas

Aunque es probable que los productos más nuevos estén fabricados para cumplir con los estrictos requisitos en materia de sustancias tóxicas que se aplican en Europa, las impresoras, copiadoras y aparatos de fax más viejos pueden contener sustancias peligrosas, entre otras: cadmio, plomo y retardadores de flama bromados, como los bifenilos polibromados (BPB) y los éteres bifenílicos polibromados. Estas sustancias representan altos riesgos para la salud humana si los productos o aparatos que las contienen se manejan de forma inapropiada al concluir su ciclo de vida útil. Así, comprar impresoras, copiadoras y aparatos de fax con un bajo contenido de sustancias peligrosas contribuye a reducir tales riesgos.

Empaque y transporte

El uso de materiales para empaque y transporte constituye una de las fuentes de residuos durante la vida útil de los equipos electrónicos. Con frecuencia, el empaque con que éstos se venden y transportan es más del realmente necesario para su protección, además de que ciertos materiales utilizados con ese fin no son reciclables. Para tener ventaja ambiental, los materiales de empaque han de incluir contenedores, tarimas y cajas reutilizables, así como cartón reciclable para amortiguamiento

interno. Asimismo, elegir un dispositivo multifuncional ayudará también a reducir la cantidad de empaque necesario y a ahorrar algo de la energía que se gastaría durante las entregas de productos múltiples. Por último, los proveedores deberían asumir la responsabilidad de recoger su material de empaque: de preferencia para reutilización y como segunda opción para reciclaje.¹

Energía y productos consumibles

Es frecuente que el equipo de oficina se mantenga encendido y, por ende, consuma energía durante largos periodos, a veces las 24 horas del día. Gran parte de la energía consumida por los aparatos electrónicos se desperdicia porque los mantenemos encendidos aunque no estén en uso. El proceso de generación de electricidad para nuestras actividades diarias suele originar una serie de efectos negativos, como la emisión de gases de efecto invernadero, contaminantes atmosféricos y mercurio, con sus consecuentes efectos en la salud humana y el medio ambiente, así como la destrucción de los hábitats y el agotamiento de valiosos recursos no renovables. Junto con el consumo de energía, el de materiales como papel y cartuchos de tóner contribuye a los efectos ambientales negativos del equipo de oficina. Además de adoptar medidas para vigilar y reducir el consumo de papel —y con ello disminuir los costos de este material—, las instituciones pueden optar por papel con ventaja ambiental, lo que contribuirá a preservar recursos, disminuir la contaminación y limitar otros efectos ambientales derivados del consumo de papel.

Calidad de aire en interiores

Una de las fuentes de contaminación del aire en interiores son las emisiones del equipo de oficina, incluidas emisiones de ozono que merman la función pulmonar, además de causar asma, irritación de garganta, tos y otros padecimientos respiratorios. Las emisiones de partículas provenientes del polvo, restos de papel y residuos de tóner y tinta también pueden también dañar el sistema respiratorio. Los compuestos orgánicos volátiles (COV) son otra causa de preocupación.² Optar por equipo de oficina con menores emisiones posiblemente dañinas puede mejorar de manera considerable la salud de los ocupantes del espacio de trabajo.

Manejo al final de ciclo de vida

Si bien los productos electrónicos de consumo en general representan sólo una pequeña parte

de los residuos sólidos municipales (menos de dos por ciento en Estados Unidos), lo cierto es que gran parte de estos productos sigue desechándose. Ello es una pena porque muchos componentes electrónicos —en particular los del equipo de de copiado, impresión o reproducción de imágenes— se pueden reutilizar, refabricar o reciclar al final de su vida útil, con lo que se contribuye a la conservación de recursos y a la eliminación de residuos innecesarios en los rellenos sanitarios.

Los compradores pueden facilitar la reutilización, el reciclaje o la disposición adecuada eligiendo modelos diseñados para desarmarse fácilmente. Asimismo, deben dar preferencia a los productos cuyo diseño provee su ulterior reparación, reacondicionamiento o refabricación, y a los que incluyen piezas reutilizadas y recicladas. En cualquier caso, corresponde en general al consumidor ocuparse de la reutilización del equipo desechado, o hallar un reciclador responsable. Otra opción es arrendar el equipo electrónico, en vez de adquirirlo, e incluir entre las especificaciones del contrato de arrendamiento una cláusula de retorno al fabricante, lo que permite devolver el equipo de oficina a los fabricantes al final de su vida útil.

En algunos lugares existen programas de retorno al fabricante, de modo que éste recoge el equipo y asume la responsabilidad de reutilizarlo o reciclarlo. De hecho, hoy día es común que los fabricantes cuenten



con programas de manejo de activos que les permiten tanto refabricar equipos como reutilizar algunos de sus componentes.

¿QUÉ PUEDEN HACER LOS COMPRADORES?

Fijar objetivos

Comience por determinar cuál es su punto de partida, o consumo actual, y evalúe si puede satisfacer sus necesidades de impresión y copiado con menos máquinas. Comprar la cantidad mínima de equipo necesario para satisfacer sus necesidades es la manera más fácil de ahorrar dinero. Establezca sistemas de seguimiento, si aún no cuenta con éstos, y fije objetivos de reducción. Por ejemplo, propóngase una reducción en el consumo de papel de 20 por ciento en dos años, o de 30 por ciento en el consumo de energía, etcétera.

Elegir el equipo o servicio adecuado

El uso de impresoras, copiadoras, aparatos de fax y aparatos multifuncionales que cumplen con especificaciones de eficiencia energética es una manera sencilla de reducir el consumo de energía. De manera similar, ciertas características ahorradoras de energía —por ejemplo, que el equipo “duerma” luego de un periodo de inactividad y consuma así menos energía si no está en uso— pueden ayudar a reducir el consumo energético. En el caso de productos para los que existen estos atributos, debe solicitarse que los fabricantes activen todas las funciones de manejo eficiente de energía antes de su envío o entrega. Programas como ENERGY STAR (para Estados Unidos y Canadá) ayudan a seleccionar entre los productos y prácticas eficientes en el consumo de energía.

En Canadá, un ejemplo de adquisición con ventaja ambiental es el programa de adquisiciones del Departamento de Obras Públicas y Servicios Gubernamentales (*Public Works and Government Services*), que exige a los proveedores de dispositivos de imagen e impresión que cuenten con sistemas de manejo ambiental.

Copiadoras digitales

Las nuevas tecnologías, y en particular las copiadoras digitales, ofrecen oportunidades para ahorrar papel, ya que suelen incluir funciones como impresión de varias páginas en una sola hoja y sistemas mejorados de manejo de papel que reducen los atascos y los errores de alimentación. La función “escanear para envío por correo electrónico” en las copiadoras es una forma útil de reemplazar las copias en papel innecesarias, escaneando los documentos y enviándolos por correo electrónico directamente desde la copiadora.

Aparatos multifuncionales

En especial en el caso de oficinas más pequeñas que usan poco su equipo, un aparato multifuncional —que incluya copiadora, impresora, aparato de fax y escáner, todo en uno— puede ser la opción más económica y respetuosa del medio ambiente. Tener una sola máquina con funciones múltiples consumirá menos energía que tener funcionando varios aparatos que sólo sirven para una cosa —una copiadora, una impresora láser y un fax—,

y también reducirá considerablemente los costos de mantenimiento. Muchos aparatos multifuncionales se pueden optimizar, es decir, los usuarios pueden empezar con funciones básicas como copiado e impresión, y después agregar otras funciones como la de fax y escáner.³

Contratos de arrendamiento y de costo por copia

Arrendar equipo de oficina puede tener beneficios múltiples: los usuarios se preocupan por reducir al mínimo las necesidades de impresión y copiado cuando las cuentas de los servicios corresponden al uso real; el proveedor del servicio puede optimizar o reemplazar el equipo cuando llegue al mercado una nueva tecnología, y la disposición se vuelve responsabilidad del contratista. Asegúrese de incluir una cláusula que estipule que al desecharse el equipo se deben maximizar su reutilización y reciclaje, y realizar la disposición de una manera ambiental y socialmente responsable, según se describe en las directrices *Plug Into ECycling Guidelines* de la EPA de Estados Unidos, también conocidas como “Guidelines for Materials Management” (Directrices para el manejo de materiales) en <www.epa.gov/plugin>.⁴

Los contratos de costo por copia permiten a las organizaciones comprar servicios y no equipo de copiado. Los contratistas pueden proveer equipo y materiales de oficina, mantenimiento y capacitación, entre otras cosas. En Estados Unidos, la Administración Nacional para la Aeronáutica y el Espacio (*National Aeronautics and Space Administration*, NASA) calcula que ahorrará 4.5 millones de dólares merced a un contrato quinquenal de costo por copia. Como se conjuntaron todas las necesidades de impresión y copiado de la NASA en un solo contrato y no en varios, esto también representó un ahorro en costos administrativos y tiempo relacionados con el proceso de contratación.⁵

Cartuchos de tóner y tinta retornables, reciclables y refabricados

Cambiar a cartuchos de tóner y tinta retornables, reciclables y refabricados puede ahorrar recursos y dinero en la medida en que permite reutilizar componentes en vez de desechar productos usados una sola vez. Los cartuchos de tóner típicos de las impresoras pequeñas, faxes, copiadoras y dispositivos de impresión multifuncionales contienen 40 por ciento de plástico, 40 por ciento de metal y 20 por ciento de goma, papel, hule espuma y tóner; alrededor de 97 por ciento de todo este material se puede reutilizar o reciclar.⁶ La mayoría de las copiadoras de oficina y los dispositivos de impresión multifuncionales usan simples cartuchos que no contienen metales o productos electrónicos. La mayoría de los fabricantes aceptan cartuchos usados y no es difícil incluir en las especificaciones del contrato cláusulas de retorno al fabricante.

Adoptar prácticas de mejoramiento

Adquirir equipo de oficina con ventaja ambiental es una medida importante, pero algunos beneficios ambientales, resultado, por ejemplo, de un menor consumo de energía y papel, dependen del comportamiento

del usuario. Las siguientes son algunas recomendaciones para maximizar los beneficios ambientales del equipo de oficina:

- **Mejorar el conocimiento y la capacitación de los usuarios** respecto al uso de atributos para el cuidado del medio ambiente.
- **Habilitar** en el equipo las características de manejo de energía que cumplen con las normas de eficiencia energética siempre que se disponga de ellas.
- **Optar por parámetros preestablecidos para la impresión a doble cara** en todos los programas de cómputo. Las unidades con función de impresión a doble cara permiten la impresión por ambos lados de una página y reducen el uso de papel hasta 40 por ciento.⁷
- **Adoptar una política de “impresión a doble cara”** para fomentar aún más esta práctica.
- **Reutilizar el papel impreso por una sola cara.** Contar con bandejas para recolectar el papel impreso por una sola cara a fin de reutilizarlo en copiadoras, impresoras y aparatos de fax y como papel para tomar notas.
- **Fomentar la impresión de varias páginas en una sola hoja** a fin de reducir el uso de papel y limitar el deterioro de los aparatos.
- **Usar la función de reducción de tamaño.** A menudo se pueden copiar dos páginas en una sola cara del papel.
- **Enviar la información por vía electrónica** siempre que sea posible.
- **Apagar el equipo de oficina** en las noches y los fines de semana para ahorrar energía y prolongar la vida del equipo electrónico.
- **Usar la función “escanear para envío por correo electrónico”** a fin de evitar copias innecesarias.

Medir los avances

Programe evaluaciones para medir los resultados de su programa de ahorro. Verifique si está cumpliendo con los objetivos fijados. Recompense o reconozca a los actores responsables de alcanzar los objetivos. Si es necesario, identifique y enfrente los obstáculos que tal vez estén limitando el éxito del programa.

EQUIPO DE OFICINA CON VENTAJA AMBIENTAL: COMPETITIVIDAD, TÉRMINOS DE COSTO, DESEMPEÑO Y DISPONIBILIDAD

Costo

Por lo general, el equipo de oficina con ventaja ambiental no resulta más caro que los modelos convencionales. De hecho, a largo plazo este equipo puede ahorrar dinero. En su licitación de 2005, el estado de California redujo considerablemente sus costos de adquisición de nuevas copiadoras, al tiempo que incorporó muchos criterios ambientales.⁸

Las unidades de impresión a doble cara son el estándar en muchas impresoras y copiadoras y pueden reducir hasta 40 por ciento las

necesidades de papel. Una amplia gama de aparatos de oficina de diversos fabricantes cumplen con las especificaciones ENERGY STAR⁹ de la EPA de Estados Unidos, que establecen estrictos requisitos de eficiencia energética, con base en el tipo de producto y sus pautas de uso habituales. Ahora bien, la calificación ENERGY STAR no incrementa el costo del equipo de oficina; de hecho, el equipo ENERGY STAR tiene un desempeño cuando menos 30 por ciento más eficiente en comparación con productos similares que no lo son, lo que reduce los costos de energía y puede dar una vida de servicio más larga al equipo.¹⁰

Por su parte, los cartuchos de tóner refabricados pueden significar ahorros de hasta 60 por ciento en el costo por copia en comparación con los cartuchos nuevos. Por ejemplo, el condado de King, Washington, ahorró 450,000 dólares sólo en 2004, pues en su adquisición de más de 7,500 cartuchos refabricados gastó aproximadamente la mitad de lo que habría gastado en cartuchos nuevos.¹¹ Con todo, cabe observar que, al igual que ocurre con los cartuchos de equipo original de los fabricantes, los cartuchos de tóner refabricados pueden tener calidad y durabilidad variables; por consiguiente, arrojarán costos diferentes por ciclo de vida. Los cartuchos de menor confiabilidad y calidad darán como resultado un menor rendimiento de páginas, mano de obra adicional, pérdida de productividad y posible daño a la impresora, de modo que conviene buscar cartuchos refabricados de buena calidad.

Desempeño

El equipo de oficina con ventaja ambiental funciona tan bien como cualesquiera otros modelos, aunque cabe señalar algunas diferencias. La impresión a doble cara, por ser un método más complejo, puede requerir mayor tiempo de procesamiento y aumentar el riesgo de atascos de papel. Para aminorar estos problemas, busque equipo de oficina con una buena velocidad de salida y manténgalo siempre con el ajuste correcto.

Los cartuchos de tóner refabricados pueden tener un rendimiento tan bueno como el de los nuevos y durar lo mismo. Sin embargo, como ya se mencionó —y al igual que ocurre con los cartuchos nuevos—, su calidad varía dependiendo del proveedor. Algunos refabricantes garantizan que sus cartuchos de tóner no dañarán las máquinas en las que se usen y se comprometen a cubrir los gastos de reparación en caso de un cartucho defectuoso. Los compradores deberán ser precavidos con las compañías que restringen la garantía de sus productos si no se usa el equipo original. A fin de evitar esto, incluya en el contrato una cláusula que prohíba estas exclusiones. Cabe tener presente que la Dirección Canadiense de Normalización (*Canadian Standards Board*) estipula normas de desempeño para cartuchos de tóner a efecto de asegurar que los productos refabricados cumplan con el rendimiento esperado.

Disponibilidad

Un número creciente de compradores —como el estado de California, el condado de King, Washington, y el estado de Massachusetts— se han hecho de equipo de oficina que satisface

algunas o todas las preocupaciones ambientales mencionadas. Muchos atributos para el cuidado del medio ambiente no sólo están ampliamente disponibles en gran cantidad de equipos, sino que se identifican fácilmente. Las unidades de impresión a doble cara, por ejemplo, se incluyen de manera habitual en las impresoras y copiadoras de alta velocidad, y muchas tiendas locales de computadoras y material de oficina surten cartuchos de tóner reciclados. En la actualidad hay más de 3,000 modelos de equipo de oficina con la calificación ENERGY STAR de fabricantes como Canon, Dell, Epson, HP, Ricoh, Sharp, Sony, Lexmark y Xerox.

¿CÓMO IDENTIFICAR EL EQUIPO DE OFICINA CON VENTAJA AMBIENTAL?

Las especificaciones deben incluir las siguientes consideraciones de desempeño y venta:

Consumo de energía

Satisfacer normas de eficiencia energética:

- Entrega o envío del equipo con todas las funciones especificadas de manejo de energía habilitadas.
- Se incluyen toda la información y el apoyo técnico necesarios para asegurar que los usuarios puedan instalar y mantener con facilidad las funciones de manejo de energía.

Calidad de aire en interiores

Cumplimiento de los más recientes niveles de emisiones permisibles del Instituto Ambiental Greenguard para equipo de oficina o equivalente (actualmente abarcan COV, formaldehído, estireno, benceno, ozono y polvo).

Sustancias peligrosas

- Productos con un contenido reducido o nulo de sustancias peligrosas (por ejemplo, cadmio, plásticos clorados, retardadores de flama halogenados, cromo hexavalente, plomo y mercurio).
- Fotorreceptor orgánico (o al menos uno que no contenga arsénico, cadmio o selenio).
- Tambores fotoconductores que no contengan selenio, plomo, mercurio o cadmio.
- Medios de absorción de ozono o catalizadores que no sean tóxicos y no contengan metales pesados.

Consumo de papel

- Funciones de impresión a doble cara (entrega del equipo con la unidad de impresión a doble cara habilitada y el ajuste para impresión a doble cara como parámetro preestablecido).
- Productos compatibles con el uso de papel con un contenido mínimo de 30 por ciento de material reciclado de posconsumo.
- Cláusula por escrito de que el uso de papel reciclado no invalidará la garantía o el contrato de servicios.

Manejo al final del ciclo de vida

- Productos diseñados para facilitar su desarmado y reutilización o reciclaje.
- Oferta de servicios de retorno al fabricante o manejo al final de ciclo de vida para asegurar la reutilización (de preferencia) o el reciclaje en la mayor medida posible, de forma que los daños al medio ambiente y la salud humana se reduzcan al mínimo.
- Uso de elementos de empaque y transporte que contengan materiales reutilizables o reciclados; que sean reutilizables o reciclables en la región geográfica donde se vende el producto, y que, de ser posible, sean recolectados por el proveedor para su reutilización o reciclaje. También se deben destinar esfuerzos a minimizar el uso de material de empaque y transporte.

Cartuchos de tóner y tinta reciclados

- Se permite el retorno al vendedor de cartuchos de tóner y tinta reciclados para su refabricación o reciclaje.
- Posibilidad de solicitar por escrito a los vendedores que brinden servicios de reciclaje ambientalmente adecuados para cartuchos usados.
- Cláusula en la que se establece que el uso de cartuchos de tóner y tina refabricados no invalidará las garantías ni los contratos de servicios del fabricante.

¹ EPA de Estados Unidos, Programa de Adquisiciones con Preferencia Ambiental (*Environmentally Preferable Purchasing Program*), *Electronics*, Agencia de Protección Ambiental (EPA), 2006, en <<http://www.epa.gov/epp/pubs/electronics/electronics2.htm>> (consulta realizada el 15 de junio de 2007).

² Estado de California, "Office Machines – Copiers", *Environmentally Preferable Purchasing Best Practices Manual*, 2006, en <www.green.ca.gov/EPP/OfficeMach/copiers.htm> (última actualización: 12 de julio de 2006).

³ EPA de Estados Unidos, Programa de Adquisiciones con Preferencia Ambiental (*Environmentally Preferable Purchasing Program*), *Greening Your Purchase of Copiers*, 2006, en <www.epa.gov/epp/pubs/copiers/copiers.htm> (consulta realizada el 9 de agosto de 2006).

⁴ MSWMCB, "Office Machines – Laser Printers", *The Environmentally Preferable Purchasing Guide*, Consejo Coordinador de Manejo de Residuos Sólidos de Minnesota (*Minnesota Solid Waste Management Coordinating Board*, MSWMCB), 2002, en <http://greenguardian.com/EPPG/6_3.asp> (última actualización: 15 de noviembre de 2002).

⁵ EPA de Estados Unidos, *Greening Your Purchase of Copiers*.

⁶ Dirección de Manejo de Residuos del Condado de Alameda (*Alameda County Waste Management Authority*), *Remanufactured Toner Cartridges in Alameda County*, Consejo de Reducción de Fuente y Reciclaje del Condado de Alameda (*Alameda County Source Reduction and Recycling Board*), mayo de 2004, en <www.stopwaste.org/docs/toner.pdf>.

⁷ MSWMCB, "Office Machines – Copiers", *The Environmentally Preferable Purchasing Guide*, Consejo Coordinador de Manejo de Residuos Sólidos de Minnesota (*Minnesota Solid Waste Management Coordinating Board*, MSWMCB), 2002, en <http://greenguardian.com/EPPG/6_1.asp> (última actualización: 15 de noviembre de 2002).

⁸ Estado de California, op. cit.

⁹ Tanto Canadá como Estados Unidos tienen programas ENERGY STAR equivalentes. ENERGY STAR es un símbolo de eficiencia energética reconocido internacionalmente.

¹⁰ EPA de Estados Unidos, op. cit.

¹¹ Condado de King, Washington, Programa de Adquisiciones Ambientales (*Environmentally Preferable Purchasing Program*), *Remanufactured Toner Cartridges*, noviembre de 2004, <www.metrokc.gov/procure/green/toncart.htm>.

¿DÓNDE HALLAR INFORMACIÓN ADICIONAL?

- *Remanufactured Toner Cartridges Fact Sheet* del condado de Alameda, <www.stopwaste.org/docs/toner.pdf>. Hoja informativa que ofrece información sobre cartuchos de tóner refabricados: casos de estudio, cómo evaluar a refabricantes y cómo maximizar el desempeño del producto.
- *Office Paper Reduction Quick Tips* de la Dirección de Manejo Integral de Residuos de California (*California Integrated Waste Management Board*), <www.ciwm.ca.gov/BizWaste/OfficePaper/QuickTip.htm>. Presenta consejos prácticos para reducir el consumo de papel en la oficina y ahorrar dinero.
- Programa ENERGY STAR de Canadá, <www.energystar.gc.ca>.
- Programa ENERGY STAR de la EPA de Estados Unidos, <www.energystar.gov>. Evalúa la eficiencia energética de impresoras, copiadoras, aparatos de fax y equipo multifuncional, y provee al consumidor herramientas como calculadoras de ahorros y un localizador de productos con la certificación ENERGY STAR.
- *Plug Into ECycling Guidelines* de la EPA de Estados Unidos, también conocidas como "Guidelines for Materials Management" (Directrices para el manejo de materiales), <www.epa.gov/plugin>.

Para ejemplos de especificaciones para impresoras, copiadoras y aparatos de fax que incorporan criterios ambientales, consulte:

- Oficina de Operaciones Gubernamentales de Mejoramiento Ambiental (*Office of Greening Government Operations*), gobierno de Canadá, <www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/greening/>.
- Estado de Massachusetts, *OFF16 - Photocopiers, Printers, Facsimile/Multifunctional Equipment, Supplies, and Services* (fotocopiadoras,

impresoras, aparatos de facsímil/equipo multifuncional, materiales y servicios de oficina), <www.compass.com>.

- Estado de California, *Contract #1S-05-36-20 - Copiers and Associated Services* (Contrato #1S-05-36-20: Copiadoras y servicios relacionados), <www.pd.dgs.ca.gov/StratSourcing/SpecsDigitalCopiers.htm>.
- Condado de King, Washington, *Remanufactured Toner Cartridges* (Cartuchos de tóner refabricados), <www.metrokc.gov/procure/green/toncart.htm>.

Normas

Entre las principales normas y certificaciones ambientales para equipo de oficina destacan siguientes:

- Blue Angel (Alemania) <www.blauer-engel.de>. Certifica copiadoras, impresoras, equipos multifuncionales y cartuchos de tóner refabricados.
- Environmental Choice Program (Canadá) <www.environmentalchoice.com>. El programa de ecoetiquetado del ministerio de Medio Ambiente de Canadá certifica impresoras, copiadoras, aparatos de fax y cartuchos de tóner refabricados.
- Nordic Swan (Dinamarca, Noruega, Islandia, Suecia, Finlandia), <<http://www.svanen.nu/eng>>. Certifica copiadoras, impresoras, aparatos de fax, equipos multifuncionales y cartuchos de tóner refabricados.
- TCO Development (Suecia), <www.tcodevelopment.com/>. Certifica impresoras.
- Greenguard Environmental Institute, <www.greenguard.org>. El programa de certificación Greenguard evalúa las emisiones atmosféricas de productos de oficinas.



100%



¿Qué es la Iniciativa de Compras Verdes de América del Norte?

La Comisión para la Cooperación Ambiental (CCA) lanzó la Iniciativa de Compras Verdes de América del Norte (NAGPI, por sus siglas en inglés) a fin de facilitar el consenso y armonizar las prácticas y normas sobre productos ecológicos en América del Norte. La NAGPI trabaja de cerca con los sectores público y privado, así como con organizaciones sin ánimo de lucro, y está estructurada a manera de una "red de redes", lo que le permite recopilar información rápidamente, facilitar los acuerdos y difundir el consenso resultante entre amplios sectores de la comunidad de consumidores con conciencia ambiental. El papel de la NAGPI consiste en mejorar, fomentar y facilitar la integración de herramientas y actividades para las adquisiciones respetuosas del medio ambiente, a efecto de crear mercados para los productos y servicios con ventaja ambiental y generar, así, beneficios económicos, sociales y ambientales. Si desea información adicional acerca de la Iniciativa, visite: <www.cec.org/nagpi>.

La CCA es una organización internacional creada por Canadá, Estados Unidos y México en virtud del Acuerdo de Cooperación Ambiental de América del Norte (ACAAN). Su propósito es atender los asuntos ambientales de preocupación común, contribuir a prevenir posibles conflictos ambientales derivados de la relación comercial y fomentar la aplicación efectiva de la legislación sobre medio ambiente. El Acuerdo complementa las disposiciones en materia ambiental del Tratado de Libre Comercio de América del Norte (TLCAN). Para obtener información adicional, consulte: <www.cec.org>.